



Politecnico  
di Bari

Direzione Gestione Risorse e Servizi Istituzionali  
Settore Risorse Umane  
Ufficio Contratti di Lavoro Autonomo e Borse di Studio

**BANDO DI SELEZIONE PUBBLICA, PER TITOLI E COLLOQUIO, VOLTO AL CONFERIMENTO DI N.1 (UN) INCARICO DI COLLABORAZIONE COORDINATA E CONTINUATIVA PER LO SVOLGIMENTO DI ATTIVITÀ DI “SUPPORTO SPECIALISTICO DI CARATTERE TECNICO – ESECUTIVO ALLA GESTIONE DEL DOTTORATO DI INTERESSE NAZIONALE IN SISTEMI AUTONOMI DAUSY” NELL’AMBITO DEL PROGETTO “DOTTORATO NAZIONALE DAUSY” – RESPONSABILE SCIENTIFICA: PROF.SSA ING. MARIAGRAZIA DOTOLI**

**SCADENZA: 28.01.2025 ORE 12:00**

**IL DIRETTORE GENERALE**

- VISTA** la Legge n.168/1989 e s.m.i.;
- VISTA** la Legge n. 245/1990 e s.m.i. e in particolare l’art. 8;
- VISTO** l’art. 409 n. 3, c.p.c.;
- VISTI** gli artt. 2222 e ss. del Codice civile;
- VISTO** il D.lgs. n. 165/2001 e ss.mm.ii.;
- VISTO** l’art. 2, comma 4, del D.lgs. n. 15.06.2015, n. 81 e ss.mm.ii.;
- VISTO** il D.lgs. n. 75/2017 e ss.mm.ii.;
- VISTO** l’art. 1, comma 303, lett. a) della Legge 11 dicembre 2016, n. 232 “*Bilancio di previsione dello Stato per l’anno finanziario 2017 e bilancio pluriennale per il triennio 2017-2019*”, il quale dispone che, a decorrere dall’anno 2017 “...a) gli atti e i contratti di cui all’art. 7, comma 6, del Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165, stipulati dalle Università statali, non sono soggetti al controllo previsto dall’art. 3, comma 1, lett. f-bis) della legge 14 gennaio 1994, n. 20”;
- VISTA** la circolare n. 3/2016 del 01.02.2016 del Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali;
- VISTA** la circolare n. 31207/VII-16 del 03.12.2019 diramata dal Direttore Generale del Politecnico di Bari;
- VISTO** il vigente Statuto del Politecnico di Bari;
- VISTO** il “*Regolamento di Amministrazione, Finanza e Contabilità del Politecnico di Bari*”, emanato con D.R. n. 265 del 20.4.2020;
- VISTO** il “*Regolamento per la disciplina degli incarichi di lavoro autonomo del Politecnico di Bari*”, emanato con D.R. n. 311 del 27.07.2007;
- VISTA** la richiesta del 05.12.2024, trasmessa dal Settore Ricerca, Relazioni Internazionali e *Post-lauream*, con la quale la Prof.ssa Mariagrazia DOTOLI ha chiesto di procedere all’avvio di una selezione pubblica volta al conferimento di n. 1 (*un*) incarico di collaborazione coordinata per una spesa complessiva di € 37.500,00(*trentasettemilacinquecento/00*), al lordo dei contributi previdenziali e assicurativi e delle ritenute fiscali a carico del collaboratore, nonché degli oneri previdenziali-assicurativi e IRAP a carico dell’Amministrazione, a valere sulle disponibilità rinvenienti dal progetto in epigrafe;
- VISTA** la circolare del Direttore Generale prot. del 09.01.2025 in tema di incarichi di lavoro autonomo *ex art. 7* del D.lgs. n. 165/2001;
- VISTO** il vigente art. 1, comma 188 della Legge n. 166 del 23.12.2005, ai sensi del quale “...*per le università...sono fatte comunque salve le assunzioni a tempo determinato e la stipula di contratti di collaborazione coordinata e continuativa per l’attuazione di progetti di ricerca e di innovazione tecnologica ovvero di progetti finalizzati al miglioramento di servizi anche didattici per gli studenti, i cui oneri non risultino a carico...del Fondo per il finanziamento ordinario...*”e che pertanto la spesa del contratto di cui al presente bando non soggiace al limite di spesa di cui all’art. 9, comma 28 del D.L. n. 78/2020 come convertito con Legge n. 122/2020;
- ACCERTATI** tutti i presupposti di cui all’art. 7, comma 6, lett. a), b), c) e d), del D.lgs. n. 165/2001 e ss.mm.ii.;



**CONSIDERATO** che la spesa del contratto di cui al presente bando grava su fonti di finanziamento esterne e, in particolare, sulle risorse di cui al progetto indicato in epigrafe;

**VISTO** il vigente art. 1, comma 188 della Legge 23 dicembre 2005, n. 166, ai sensi del quale “...per le università...sono fatte comunque salve le assunzioni a tempo determinato e la stipula di contratti di collaborazione coordinata e continuativa per l’attuazione di progetti di ricerca e di innovazione tecnologica, ovvero di progetti finalizzati al miglioramento di servizi anche didattici per gli studenti, i cui oneri non risultino a carico...del Fondo per il finanziamento ordinario...” e che pertanto l’onere del contratto di cui al presente bando non soggiace al limite di spesa di cui all’art. 9, comma 28, del D.L. n. 78/2020, come convertito con L. n. 122/2020;

**ACCERTATA** la relativa copertura finanziaria sulle risorse rinvenienti dal Progetto “*Dottorato Nazionale DAUSY*”, a valersi sulle pertinenti voci di costo del Bilancio Unico di Ateneo – es. fin. 2025, COAN. CA.04.41.10.01.01;

### **EMANA**

il seguente bando di selezione pubblica, per titoli e colloquio, volto al conferimento di n. 1 (*un*) incarico di collaborazione coordinata per lo svolgimento dell’attività di seguito specificata.

#### **Art. 1–Oggetto del contratto**

La procedura di selezione, per titoli e colloquio, è finalizzata a individuare n. 1 (*un*) soggetto in possesso di preparazione qualificata, il quale sottoscriverà un contratto di collaborazione con il Politecnico di Bari, e in coordinamento con lo stesso per lo svolgimento dell’attività di:

**“Supporto specialistico di carattere tecnico – esecutivo alla gestione del Dottorato di Interesse Nazionale in Sistemi Autonomi DAUSY”.**

Il collaboratore dovrà produrre una relazione finale sull’attività svolta.

#### **Art. 2–Specifiche e durata dell’incarico**

La collaborazione dovrà essere eseguita entro **n.12 (dodici) mesi**, decorrenti dalla data di sottoscrizione del contratto.

L’incarico di collaborazione sarà espletato in autonomia dal candidato selezionato il quale, in considerazione degli obiettivi da conseguire e del carattere coordinato della prestazione da svolgere, preventivamente concordandone le modalità con il committente, potrà utilizzare anche i locali e le attrezzature messi a disposizione dal Politecnico.

Il vincitore della selezione svolgerà la propria prestazione lavorativa coordinando la stessa d’intesa con la Responsabile Scientifica dei fondi indicati in epigrafe, Prof.ssa Mariagrazia DOTOLI.

Il candidato selezionato non potrà svolgere attività in concorrenza con il committente né diffondere notizie e apprezzamenti attinenti ai programmi e alle organizzazioni di esso né compiere atti in pregiudizio dell’attività del committente medesimo.

Il collaboratore è tenuto ad osservare le norme e i regolamenti di sicurezza in vigore presso il Politecnico di Bari ed è altresì obbligato a prendere visione e accettare le disposizioni contenute nel Codice Etico e di Comportamento e nel Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione integrato nel P.I.A.O. 2024/2026 di Ateneo (pubblicato sul sito istituzionale [www.poliba.it](http://www.poliba.it)), uniformandosi agli obblighi di condotta previsti dagli stessi.

Inoltre, in ottemperanza a quanto disposto dall’articolo 53, comma 16<sup>ter</sup>, del D.lgs. n. 165/2001, il collaboratore non deve aver concluso contratti di lavoro subordinato autonomo né aver attribuito incarichi a



ex dipendenti del Politecnico che si trovino nella condizione di limitazione temporale della libertà negoziale, pena la nullità di tali contratti. Tale limitazione riguarda i dipendenti che, avendo esercitato, negli ultimi tre anni di servizio, poteri autoritativi o negoziali per conto del Politecnico di Bari, non possono svolgere, nei tre anni successivi alla cessazione del rapporto di pubblico impiego, attività lavorativa o professionale presso i soggetti privati destinatari dell'attività della pubblica amministrazione svolta attraverso i medesimi poteri. È fatto divieto ai soggetti privati destinatari dell'attività della pubblica amministrazione, che abbiano concluso contratti di lavoro subordinato o autonomo o abbiano attribuito incarichi a ex dipendenti pubblici che si trovino nella suddetta condizione di limitazione temporale della libertà negoziale, di contrattare con le pubbliche amministrazioni per i successivi tre anni.

In nessun caso il contratto potrà generare un rapporto organico con l'Ente, né trasformarsi in assunzione a tempo determinato.

Sedi di riferimento per il coordinamento delle attività di cui al presente bando di selezione sono i locali messi a disposizione dal Dipartimento DEI e dall'Ufficio Post-lauream del Politecnico di Bari.

### **Art. 3 – Corrispettivo**

La spesa complessiva per l'affidamento dell'incarico è pari ad € 37.500,00 (*trentasettemilacinquecento/00*), comprensiva delle ritenute fiscali, previdenziali-assicurative a carico del collaboratore oltre che degli oneri previdenziali, assicurativi e IRAP a carico dell'Amministrazione.

Detta spesa trova integrale copertura finanziaria sulle disponibilità rivenienti dal Progetto “*Dottorato Nazionale DAUSY*”, a valersi sulle pertinenti voci di costo del Bilancio Unico di Ateneo – es. fin. 2025, COAN: CA.04.41.10.01.01.

Il pagamento avverrà in rate mensili posticipate, nei termini di legge, previa attestazione di regolare esecuzione da parte della Responsabile Scientifica.

Il suddetto contratto non dà luogo a trattamento di fine rapporto.

### **Art. 4–Requisiti di ammissione e conoscenze richieste**

Per l'affidamento dell'incarico si richiedono i seguenti requisiti di ammissione:

- a. età non inferiore a 18 anni;
- b. cittadinanza italiana o di altro Stato membro dell'Unione Europea;
- c. godimento dei diritti civili e politici;
- d. non aver riportato condanne penali passate in giudicato, né avere procedimenti penali in corso che impediscano ai sensi delle vigenti disposizioni, la costituzione di rapporto di lavoro con la Pubblica Amministrazione;
- e. non essere stato destituito o dispensato da impiego presso una Pubblica Amministrazione per persistente insufficiente rendimento;
- f. non essere stato dichiarato decaduto da impiego pubblico, ai sensi dell'art. 127 lettera d) del D.P.R. 10 gennaio 1957 n. 3, né licenziato o dichiarato decaduto per giusta causa ai sensi dell'art. 1, co. 61 della Legge n. 662/1996;
- g. di non avere, ai fini dell'ammissione alla selezione, un grado di parentela o di affinità fino al quarto grado compreso, con il Rettore, il Direttore generale o un componente del Consiglio di Amministrazione del Politecnico di Bari;
- h. possesso di Laurea Quinquennale V.O. o Laurea Specialistica/Magistrale N.O.

Costituiscono, inoltre, requisiti preferenziali non richiesti a pena di esclusione:

- a. comprovate competenze/esperienze acquisite nel settore della gestione di rapporti con Atenei/PA/Soggetti Privati nel campo della formazione di terzo livello con specifico riferimento al dottorato di ricerca;
- b. conoscenza della lingua inglese;



- c. conoscenza approfondita delle seguenti tecnologie informatiche:
- pacchetto Microsoft Office (versione 2013 o più recente) e strumenti di collaborazione Office 365;
  - strumenti di editing collaborativo di Google (Google Docs e Google Drive);
  - cloud storage (Dropbox, Google Drive, OneDrive, etc.) e loro uso per l'editing collaborativo e la distribuzione dei file.

I requisiti prescritti debbono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito per la presentazione della domanda di ammissione.

#### **Art. 5 – Domanda e termine**

Le domande di partecipazione alla selezione dovranno essere redatte in carta semplice, secondo lo schema allegato al presente avviso di selezione (*Allegato A*) e dovranno pervenire, entro il termine perentorio del giorno **28.01.2025 alle ore 12:00**, indirizzate al Direttore Generale del Politecnico di Bari, via Amendola 126/b, 70126 – Bari, a mezzo **posta elettronica certificata** esclusivamente all'indirizzo [politecnico.di.bari@legalmail.it](mailto:politecnico.di.bari@legalmail.it).

Il candidato dovrà indicare nell'oggetto della mail il proprio nome e cognome e la seguente dicitura:  
**"C02 LC RDA – Domanda per n. 1 incarico di collaborazione progetto DAUSY – Scadenza ore 12:00 del 28.01.2025"**.

Il canale prescelto della posta certificata per l'inoltro della domanda potrà essere utilizzato da questa Amministrazione nel prosieguo dell'iter concorsuale per eventuali comunicazioni.

La presentazione della domanda di partecipazione alla selezione di cui al presente avviso ha valenza di piena accettazione delle condizioni in esso riportate, di piena consapevolezza della natura autonoma del rapporto lavorativo nonché di conoscenza e di accettazione delle norme dettate nel presente bando.

Nella domanda di ammissione il candidato dovrà dichiarare sotto la propria responsabilità, pena l'esclusione dalla selezione (cfr. Art. 6 – Esclusione d'ufficio), quanto appresso specificato:

- a. il proprio nome e cognome, la data e il luogo di nascita;
- b. la residenza;
- c. la nazionalità di appartenenza;
- d. se cittadini italiani, il comune nelle cui liste elettorali risultano iscritti o i motivi della mancata iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;
- e. di non aver riportato condanne penali ovvero le eventuali condanne riportate indicando gli estremi delle relative sentenze, anche se sia stata concessa amnistia, condono, indulto o perdono giudiziale (la dichiarazione va resa anche in assenza di condanne penali);
- f. di non essere stato destituito o dispensato da impiego presso una Pubblica Amministrazione per persistente insufficiente rendimento;
- g. di non essere stato dichiarato decaduto da impiego pubblico, ai sensi dell'art. 127 lettera d) del D.P.R. 10 gennaio 1957 n. 3, né licenziato o dichiarato decaduto per giusta causa ai sensi dell'art. 1, co. 61 della Legge n. 662/1996;
- h. di non avere, ai fini dell'ammissione alla selezione, un grado di parentela o di affinità fino al quarto grado compreso, con il Rettore, il Direttore generale o un componente del Consiglio di Amministrazione del Politecnico di Bari;
- i. il possesso dei titoli di studio richiesti dal presente bando, con specifica indicazione della data di conseguimento, dell'Istituto/Università presso cui sono stati conseguiti e della votazione riportata.

I candidati di cittadinanza diversa da quella italiana dovranno dichiarare, inoltre:



- a. di godere dei diritti civili e politici nello Stato di appartenenza o di provenienza, ovvero i motivi del mancato godimento dei diritti stessi.

Nella domanda di ammissione i candidati dovranno indicare altresì l'indirizzo presso il quale inoltrare tutte le comunicazioni relative alla selezione.

La domanda di partecipazione deve essere corredata di:

- a. un *curriculum vitae et studiorum*, in conformità al modello europeo debitamente sottoscritto e datato dal candidato;
- b. originale o autocertificazione del titolo di studio, degli eventuali attestati professionali, di specializzazione e di servizio citati nel *curriculum* (ove si tratti di certificati rilasciati da Pubbliche Amministrazioni, dovranno essere prodotti dal candidato esclusivamente in autocertificazione, come di seguito specificato);
- c. elenco di tutti i titoli e documenti presentati, sottoscritto dal candidato;
- d. fotocopia di un documento di identità in corso di validità debitamente sottoscritto;
- e. eventuali pubblicazioni che il candidato intende sottoporre alla Commissione Esaminatrice.

Ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 40 del D.P.R. n. 445/2000 e s. m. i.: *“Le certificazioni rilasciate dalla pubblica amministrazione in ordine a stati, qualità personali e fatti sono valide e utilizzabili solo nei rapporti tra privati. Nei rapporti con gli organi della pubblica amministrazione e i gestori di pubblici servizi i certificati e gli atti di notorietà sono sempre sostituiti dalle dichiarazioni di cui agli articoli 46 e 47”*, che potranno, quindi, essere rese utilizzando l'Allegato B.

I titoli ed i documenti di cui al precedente punto 2, ove non allegati in originale od in copia dichiarata conforme all'originale in base alla vigente normativa, possono essere comprovati sotto forma di autocertificazione resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000, utilizzando lo schema di dichiarazione allegato al presente bando (*Allegato B*).

Le stesse modalità previste nei commi precedenti per i cittadini italiani si applicano ai cittadini degli Stati membri dell'Unione Europea.

#### **Art. 6 –Esclusione d'ufficio**

Costituiscono motivi d'esclusione d'ufficio:

- la ricezione della domanda oltre i termini di cui all'art. 5;
- la mancata sottoscrizione della domanda;
- l'assenza dei requisiti indicati nell'art. 4.

In ogni momento potrà essere disposta l'esclusione dalla selezione per tali motivazioni.

#### **Art. 7–Commissione esaminatrice**

La Commissione Esaminatrice è nominata dal Direttore Generale e sarà così composta:

1. un docente o un dirigente con funzioni di presidente;
2. un docente o un funzionario, di categoria non inferiore alla D, afferenti al progetto/programma di lavoro, o esperti del settore;
3. un docente o un funzionario, di categoria non inferiore alla D, anche con funzioni di segretario.

#### **Art. 8 –Criteri di valutazione**

La valutazione dei candidati in possesso dei requisiti di ammissione stabiliti nel presente Avviso consisterà nella valutazione dei titoli e in un colloquio selettivo tendente ad accertare le conoscenze e le competenze possedute con riferimento all'incarico da svolgere, indicate all'art. 4 del presente Avviso.





I criteri di valutazione dei titoli saranno adottati dalla Commissione esaminatrice prima di prendere visione della documentazione presentata dai candidati.

Per il conferimento dell'incarico, la Commissione disporrà di un numero complessivo di **100 punti**, di cui **n. 40** per la valutazione dei titoli e **n. 60** per la valutazione del colloquio.

Detti punti verranno attribuiti, quanto ai titoli, come segue:

- fino a **15 punti** per il voto di laurea;
- fino a **15 punti** per le comprovate competenze/esperienze acquisite nel settore pertinente all'oggetto dell'incarico;
- fino a **5 punti** conoscenza della lingua inglese
- fino a **5 punti** conoscenza delle tecnologie informatiche.

I candidati che nella valutazione dei titoli otterranno un punteggio pari almeno a **20/40** saranno ammessi al colloquio.

La graduatoria finale terrà conto del punteggio complessivo risultante dalla valutazione dei titoli e del colloquio. Il candidato è idoneo se ottiene una valutazione complessiva di almeno **70/100**.

#### **Art. 9 – Diario del colloquio**

Il colloquio si svolgerà in presenza il giorno 04.02.2025, alle ore 11.00, presso l'ufficio della Prof.ssa M. Dotoli, sito al terzo piano, ala est, del Dipartimento di Ingegneria Elettrica e dell'Informazione del Politecnico di Bari, campus universitario.

Eventuali rinvii e rimodulazioni della data del colloquio saranno comunicati con le medesime modalità.

**Pena esclusione**, il candidato dovrà essere presente alla prova, munito di documento di identità valido agli effetti di legge. La mancata presenza al colloquio sarà considerata come rinuncia alla selezione.

**La mancata presenza al colloquio sarà considerata come rinuncia alla selezione.**

#### **Art. 10–Formazione della graduatoria. Nomina vincitore**

Al termine dei lavori, la Commissione provvederà a redigere una graduatoria, in ordine decrescente, secondo il punteggio ottenuto da ciascun candidato nella valutazione dei titoli e del colloquio.

Gli atti relativi alla selezione ed alla graduatoria di merito saranno approvati, con proprio provvedimento dal Direttore Generale, il quale, in osservanza della vigente normativa, dichiarerà quale vincitore il primo dei candidati utilmente collocato nella graduatoria di merito.

Del decreto di approvazione degli atti verrà data pubblicità mediante pubblicazione sul sito istituzionale del Politecnico di Bari ([www.poliba.it](http://www.poliba.it)), nella sezione dell'Albo on-line.

Il vincitore della selezione sarà invitato a stipulare il relativo contratto.

Il vincitore della selezione, all'atto della stipula del contratto, sarà tenuto a produrre, tra l'altro, un curriculum, in conformità al modello europeo, in formato pdf-A, privo dei dati personali (in particolare: fotografia, luogo e data di nascita, indirizzo dell'abitazione, numero di telefono personale, codice fiscale, sottoscrizione) in quanto il curriculum è destinato alla pubblicazione nella sezione "Amministrazione Trasparente" del sito web istituzionale del Politecnico di Bari, in ossequio a quanto disposto dall'art. 15, c.1 lett. b) del D.lgs. n. 33/2013. La graduatoria potrà essere utilizzata a scorrimento ove, per far fronte ad esigenze temporanee e urgenti, l'Amministrazione abbia necessità di profili aderenti a quello oggetto della presente selezione.

#### **Art. 11–Trattamento dei dati personali**

I dati personali trasmessi dai candidati con le domande di partecipazione alla selezione, relativi allegati e C.V., saranno trattati esclusivamente ai sensi del D.lgs. 30.06.2003 n. 196, così come modificato dal D.lgs. 10.08.2018 n. 101 e integrato dalle disposizioni del Regolamento UE 2016/679 (GDPR), per le finalità di



gestione della presente procedura selettiva. Il conferimento di tali dati è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione, pena l'esclusione dalla selezione.  
L'interessato gode dei diritti di cui alle sopra citate norme.

#### **Art. 12– Disposizioni finali. Pubblicità**

Per quanto non espressamente previsto nel presente bando si fa riferimento a leggi e regolamenti vigenti. Il Politecnico si riserva di procedere all'affidamento dello stesso anche nel caso in cui pervenga o sia ritenuta valida una sola domanda.

Il Politecnico si riserva, altresì, la facoltà di non procedere alla stipula del contratto ovvero di differire la stipula qualora sussistano o intervengano motivi di pubblico interesse determinanti l'inopportunità del conferimento o la necessità di differirlo ovvero nel caso in cui tutte le domande non siano ritenute idonee a insindacabile giudizio della Commissione. Il Politecnico non procederà, comunque, al conferimento dell'incarico laddove intervengano disposizioni normative ostative al conferimento stesso.

L'incarico non verrà conferito al candidato che non abbia rispettato le disposizioni di cui all'art. 53, comma 16-ter, del D.lgs.n. 165/2001.

Il prestatore è obbligato ad accettare le disposizioni contenute nel Codice Etico e di Comportamento e nel Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione, come integrati nel P.I.A.O. 2024/2026 del Politecnico di Bari, uniformandosi alle norme di condotta ivi previste.

Il Codice etico e di Comportamento ed il succitato Piano Triennale sono visionabili sul sito istituzionale del Politecnico di Bari: [www.poliba.it](http://www.poliba.it).

Il contratto si intenderà risolto di diritto in caso di violazione delle disposizioni di cui al Codice e del Piano Triennale ovvero qualora il prestatore non svolga in modo regolare e continuativo l'attività oggetto del contratto.

Il presente bando sarà pubblicato sul sito istituzionale del Politecnico di Bari ([www.poliba.it](http://www.poliba.it)), nella sezione Albo on-line.

L'esito della selezione e la graduatoria finale saranno pubblicizzati con le stesse modalità.

Per ogni ulteriore informazione rivolgersi al Responsabile del Procedimento, dott.ssa Luciana CAMPOBASSO, e-mail: [luciana.campobasso@poliba.it](mailto:luciana.campobasso@poliba.it)– tel.: 0805963520.

Bari, li



Il Direttore Generale  
Dott. Antonio ROMEO



Romeo Antonio  
20.01.2025  
14:18:37  
GMT+02:00