



**Politecnico
di Bari**

Direzione Gestione Risorse e Servizi Istituzionali
Settore Risorse Umane
Ufficio Contratti di Lavoro Autonomo e Borse di Studio

Oggetto: Decreto di Approvazione Atti e Graduatoria – Procedura selettiva, per titoli e colloquio, di cui al bando emanato con D.D. n. 702/2024 del 12/12/2024, per titoli e colloquio, per l’affidamento di n. 4 (quattro) incarichi di lavoro autonomo professionale per lo svolgimento delle attività di formazione nell’ambito del I, II e III ciclo del Corso Poliba Soft Skill Training Academy A.A. 2024/2025. Referente per il coordinamento amministrativo-gestionale: dott.ssa Lucrezia Petolicchio

**POLITECNICO DI BARI
IL DIRETTORE GENERALE**

- VISTO** il D.lgs. 30 marzo 2001, n.165, e s.m.i. recante “Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche”;
- VISTI** gli artt. 2222 e ss. del Codice civile;
- VISTO** il vigente Statuto del Politecnico di Bari, emanato con D.R. n. 455 del 12.4.2024;
- VISTO** il Regolamento di Amministrazione, Finanza e Contabilità del Politecnico di Bari, emanato con D.R. n. 265 del 20.04.2020;
- VISTO** il Regolamento per la disciplina degli incarichi di lavoro autonomo del Politecnico di Bari, emanato con D.R. n. 311 del 27/07/2007;
- VISTO** il D.D. n. 702/2024 del 12/12/2024 con il quale è stato emanato il Bando di selezione pubblica, per titoli e colloquio, per il conferimento di n. 4 (quattro) incarichi di lavoro autonomo professionale per lo svolgimento delle attività di formazione nell’ambito del I, II e III ciclo del Corso Poliba Soft Skill Training Academy A.A. 2024/2025. Referente per il coordinamento amministrativo-gestionale: dott.ssa Lucrezia Petolicchio;
- CONSIDERATO** che il succitato bando è stato pubblicato sul sito istituzionale del Politecnico di Bari (www.poliba.it), nella sezione dell'Albo on-line, in data 13/12/2024, consultabile sul sito anche successivamente al termine di scadenza del 7/1/2025;
- VISTO** il D.D. n. 12/2025 del 10/1/2025, con il quale è stata nominata la Commissione esaminatrice per lo svolgimento della procedura di selezione in parola;
- ESAMINATI** tutti gli atti prodotti dalla succitata Commissione esaminatrice, acquisiti al protocollo con n. 1503 del 17/1/2025 e preso atto delle valutazioni formulate dalla stessa;

DECRETA



Art. 1 - Di approvare gli atti della procedura di selezione citata in premessa così come formulati dalla Commissione esaminatrice, nominata con D.D. n. 12/2025 del 10/1/2025, nonché la relativa graduatoria di merito come di seguito riportata:

GRADUATORIA DI MERITO INSEGNAMENTO N. 1				
	<i>CANDIDATO (Cognome e Nome)</i>	<i>Titoli</i>	<i>Colloquio</i>	<i>Totale</i>
1	CARAGIULI Alessandra	60/60	40/40	100/100

GRADUATORIA DI MERITO INSEGNAMENTO N. 2				
	<i>CANDIDATO (Cognome e Nome)</i>	<i>Titoli</i>	<i>Colloquio</i>	<i>Totale</i>
1	PALUMBO Filomena	60/60	40/40	100/100
2	CARAGIULI Alessandra	58/60	40/40	98/100

GRADUATORIA DI MERITO INSEGNAMENTO N. 3				
	<i>CANDIDATO (Cognome e Nome)</i>	<i>Titoli</i>	<i>Colloquio</i>	<i>Totale</i>
1	CARAGIULI Alessandra	60/60	40/40	100/100

GRADUATORIA DI MERITO INSEGNAMENTO N. 4				
	<i>CANDIDATO (Cognome e Nome)</i>	<i>Titoli</i>	<i>Colloquio</i>	<i>Totale</i>
1	CARAGIULI Alessandra	60/60	40/40	100/100

Art. 2 – Di dichiarare vincitori della selezione pubblica in premessa, i candidati:

- INSEGNAMENTO N. 1: dott.ssa Alessandra CARAGIULI
- INSEGNAMENTO N. 2: dott.ssa Filomena PAMUBO
- INSEGNAMENTO N. 3: dott.ssa Alessandra CARAGIULI
- INSEGNAMENTO N. 4: dott.ssa Alessandra CARAGIULI



**Politecnico
di Bari**

Direzione Gestione Risorse e Servizi Istituzionali
Settore Risorse Umane
Ufficio Contratti di Lavoro Autonomo e Borse di Studio

Bari,



Il Direttore Generale
(dott. Antonio ROMEO)



Romeo
Antonio
20.01.2025
18:07:31
GMT+02:00

Il Responsabile del Procedimento
(f.to dott.ssa Maria Pia MONNO)

Il Responsabile di Ufficio
(f.to dott.ssa Luciana CAMPOBASSO)

Il Responsabile di Settore
(Sig. Michele DELL'OLIO)