



Politecnico
di Bari

DIREZIONE GESTIONE RISORSE E SERVIZI ISTITUZIONALI
Settore Servizi Tecnici

Contratto di concessione della gestione immobiliare integrata e informatizzata dei servizi di energia, manutenzione, pulizia e portierato degli immobili del Politecnico di Bari
(CIG: 6362217B8C)

ATTO DI SOTTOMISSIONE

(ai sensi dell'art. 311 del D.P.R. 207/2010)

Con la presente scrittura privata da valersi per entrambe le parti ad ogni migliore effetto di ragione e di legge

TRA

Il **POLITECNICO DI BARI** (codice fiscale 93051590722 e partita IVA 04301530723), con sede legale in Bari (BA) alla via Giovanni Amendola 126/b, CAP 70126, rappresentato dal Dott. Antonio Romeo, nato a Reggio Calabria (RC) il 24/10/1962, non in proprio, ma in qualità di Direttore Generale del Politecnico di Bari, domiciliato per la carica in Bari (BA) - Via Amendola n. 126/b – 70126;

E

La **PROGREEN s.r.l.** in persona del legale rappresentante, Ing. Francesco Squicciarini, domiciliato per la carica in Bari alla via Giuseppe Bottalico, 43- CAP 70124

PREMESSO CHE

1. in data 31.05.2016, il Politecnico di Bari e il R.T.I. tra Ariete soc. coop e Mastrangelo s.r.l. società di ingegneria (Già Biomass Engineering s.r.l.) hanno sottoscritto il “Contratto di Concessione della gestione immobiliare integrata e informatizzata dei servizi energia, manutenzione, pulizia e portierato degli immobili del Politecnico di Bari” Rep. 153, a seguito dell’esperienza della procedura di gara identificata dal CIG 6362217B8C;
2. in data 31.05.2017, con atto Rep. n. 35374, le società componenti il su indicato R.T.I. hanno costituito la società di progetto Progreen s.c.a.r.l., che è subentrata *ex lege* al medesimo R.T.I. nel rapporto concessorio con il Politecnico di Bari;
3. sin dalla partecipazione alla gara le parti hanno individuato la Ariete soc. coop. quale impresa esecutrice delle prestazioni oggetto di concessione;
4. con atto del 31.05.2021, avente efficacia a far data dal 01.07.2021, è stato sottoscritto dinanzi al dott. Francesco Paolo Petrera, Notaio in Bari, l’atto con cui Ariete soc. coop. ha ceduto a Meit Multiservices s.r.l. il ramo d’azienda comprensivo del contratto di concessione di cui al precedente punto 1), nonché le quote di partecipazione al capitale sociale della società di progetto Progreen s.c.a.r.l. Il tutto con conseguente subentro della stessa Meit Multiservices s.r.l. anche nella qualità di società esecutrice del servizio concessorio;

5. Con atto Rep. 44490 del 29.09.2022, autenticato dal dott. Francesco Paolo Petrerà, Notaio in Bari, la Mastrangelo s.r.l. società di ingegneria ha ceduto in favore di Meit Multiservices s.r.l. le proprie quote di partecipazione al capitale sociale della Progreen soc.cons. a r.l. Con il medesimo atto Meit Multiservices s.r.l. e Mastrangelo s.r.l. hanno riconosciuto lo scioglimento e la cessazione del Raggruppamento Temporaneo di Imprese tra loro precedentemente costituito, posto che tale raggruppamento era stato ormai sostituito dalla società di progetto Progreen s.c.a.r.l.;
6. Con verbale del 20.12.2022, a rogito del dott. Francesco Paolo Petrerà, Notaio in Bari, l'Assemblea dei soci della Progreen s.c.a.r.l. società ha deliberato di trasformare la società in società a responsabilità limitata e successivamente, decorsi i termini di cui agli artt. 2500 octies e nonies c.c., la trasformazione è divenuta efficace;

PREMESSO ALTRESI' CHE

7. Nell'ambito del rapporto concessorio di cui al contratto indicato al precedente punto 1) il Concessionario ha assunto verso il Concedente l'obbligo di eseguire e aggiornare un'Anagrafica Tecnica finalizzata all'acquisizione di una completa e analitica conoscenza del complesso immobiliare e funzionale al corretto svolgimento dei servizi;
8. In adempimento dell'obbligo di cui al precedente punto 7), il Concessionario ha eseguito i rilievi tecnici, propedeutici alla predisposizione e all'aggiornamento dell'Anagrafica succitata;
9. Dalle risultanze dei rilievi di cui al precedente punto 8) si è constatato che, a fronte della superficie che risulta indicata negli atti della gara indetta dal Concedente ai fini della selezione dell'affidatario dei servizi e che è stata considerata ai fini della determinazione del canone concessorio, pari a 77.434 mq, la superficie totale del complesso immobiliare effettivamente oggetto delle attività di concessione è pari a 91.887,78 mq, come risulta dal prospetto esplicativo della metratura rilevata allegato al presente atto e da considerarsi parte integrante e sostanziale dello stesso (*All. A*);
10. Difatti la superficie complessiva delle strutture del Politecnico di Bari risulta pari a 108.784,13 mq, come censito nell'Anagrafica; tuttavia sono stati presi in considerazione 91.887,78 mq equivalenti, avendo attribuito un coefficiente ponderato ad ogni tipologia di ambiente in relazione alla correlata attività del servizio di pulizia, al fine di ottenere i mq da considerare nel conteggio del canone delle pulizie;
11. Per quanto indicato al precedente punto 9), il Concessionario, a far data dall'avvio dell'esecuzione delle attività concessorie, ha assoggettato – e tuttora assoggetta – ai servizi di pulizia previsti dal contratto di cui al precedente punto 1) una superficie maggiore rispetto a quella contrattuale;
12. il Concessionario ha conseguentemente richiesto al Concedente di vedersi riconoscere l'adeguamento del canone concessorio - voce "pulizia" attraverso il riconoscimento della remunerazione spettante in suo favore per lo svolgimento dei servizi aggiuntivi di cui al precedente punto 10);
13. A seguito di confronto in contraddittorio, il Concedente ha verificato l'effettiva consistenza del complesso immobiliare rilevata dal Concessionario nei termini di cui al precedente punto 10);

CONSIDERATO CHE

14. Il Concedente si è reso disponibile a riconoscere, mediante adeguamento del canone concessorio - voce "pulizia", la remunerazione delle attività rese dal Concessionario nella superficie aggiuntiva rilevata. A tal fine, tuttavia, ha richiesto a quest'ultimo la disponibilità a rinunciare definitivamente a ogni pretesa che, in ragione delle attività aggiuntive di cui trattasi, ha avanzato e potrebbe avanzare in relazione al periodo precedente a quello considerato nell'ambito dell'ottava indicizzazione predisposta ai sensi dell'art. 9 del contratto di concessione;
15. Il Concessionario ha manifestato la propria disponibilità a formulare la rinuncia richiesta nei termini di cui al precedente art. 13);

16. nella seduta del Consiglio di Amministrazione del 26/09/2024 è stato deliberato di incrementare, a far tempo dal 1° giugno 2023, le superfici oggetto del servizio di pulizia ricompreso nel contratto Rep n. 153 del 31 maggio 2016 nella misura di 14.453,78 mq (da 77.434 mq a 91.887,78 mq equivalenti) e per l'effetto, di approvare la modifica contrattuale ai sensi dell'art. 311, comma 2, lett. a) del D.P.R. 207/2010, autorizzando l'adeguamento del relativo canone concessorio, per il periodo 1° giugno 2023 – 30 maggio 2024, nella misura di euro 232.979,88, correlato ad un monte ore complessivo dedicato alle pulizie pari a 72.815,45 h/anno rispetto alle 61.361,71 h/anno considerate nel contratto originario;
17. nella medesima seduta di cui sopra, il CdA, ai fini del miglioramento del servizio e del rispetto degli obblighi contrattuali, ha deliberato di conferire mandato all'Ufficio competente per l'implementazione di un meccanismo di verifica della qualità del servizio fornito dalla concessionaria e relativa applicazione di azione sanzionatoria in caso di eventuali discordanze con quanto previsto negli atti contrattuali;
18. con D.D. n. 507 del 02/10/2024 l'ing. Michelangelo Parisi è stato nominato quale Direttore dell'Esecuzione del Contratto di *“Concessione della gestione immobiliare integrata e informatizzata tramite i servizi Energia, Manutenzione, Pulizia e Portierato degli immobili del Politecnico di Bari”*.

Tutto ciò premesso, che costituisce parte integrante ed essenziale del presente atto, non risultando imputabili e riconducibili al Concessionario le circostanze di cui ai punti da 7) a 10) delle precedenti premesse, le parti, ad integrazione e parziale modifica del contratto di concessione Rep. 153 del 31.05.2016, convengono e stipulano quanto segue.

ART. 1

Le parti riconoscono che, come constatato dalle risultanze dei rilievi eseguiti dal Concessionario in adempimento degli obblighi assunti verso il Concedente relativamente all'esecuzione e all'aggiornamento dell'Anagrafica Tecnica del complesso immobiliare oggetto di concessione, la superficie oggetto dei servizi di pulizia di cui al contratto di concessione Rep. n.153 del 31.05.2016 è pari a 91.887,78 mq, secondo quanto emerge dal prospetto esplicativo della metratura rilevata e allegato al presente atto (*All. A*), a fronte della superficie di 77.434 mq risultante dagli atti di gara e considerata ai fini della determinazione del canone concessorio – voce “pulizia”.

ART. 2

Le superfici oggetto del servizio di pulizia ricomprese nel contratto Rep n. 153 del 31 maggio 2016 vengono incrementate da 77.434 mq a 91.887,78 mq e, di conseguenza, il monte ore contrattuale degli addetti dedicati alle pulizie degli ambienti del Politecnico di Bari passa da 61.361,71 h/anno a 72.815,45 h/anno.

ART. 3

In conseguenza degli incrementi di cui al precedente art. 2, il canone concessorio – “voce pulizia” verrà incrementato di € 232.979,88 annui e in siffatta misura sarà riconosciuto al Concessionario, a partire dal periodo successivo a quello considerato nell'ambito della settima indicizzazione predisposta ai sensi dell'art. 9 del contratto di concessione (giugno 2022 – maggio 2023) e dunque a partire dal 1° giugno 2023.

ART. 4

Le Parti concordano che, in ottemperanza a quanto deliberato dal CdA nella seduta del 26/09/2024, il sistema di monitoraggio e controllo qualità del servizio pulizia sia integrato ed implementato come meglio esplicitato nell'Allegato B. L'utilizzo di nuovi strumenti tecnologici ed il passaggio ad una nuova piattaforma informatica rispetto a quelli previsti nel contratto originario, consentirà l'implementazione di un sistema di monitoraggio e controllo della qualità del servizio e delle attività svolte più innovativo e dinamico.

Il Politecnico individuerà un referente per ogni struttura incaricato di eseguire mensilmente, in contraddittorio con il DEC ed un referente della Concessionaria, il monitoraggio ed il controllo del servizio di pulizia.

ART. 5

Le parti rinunciano a qualsiasi pretesa relativa, conseguente o comunque connessa ai servizi di pulizia svolti a far data dall'avvio del contratto di concessione e fino al termine del periodo considerato nell'ambito della settimana indicizzazione predisposta ai sensi dell'art. 9 del contratto di concessione.

Restano salvi gli adempimenti conseguenti all'adeguamento del canone concordato con il presente atto, in attuazione di quanto stabilito dal contratto originario e dalla legge.


ART. 6

Per quanto qui non espressamente previsto, restano ferme ed invariate tutte le disposizioni del contratto Rep. n. 153 del 31 maggio 2016, così come integrate e modificate con i precedenti addendum sottoscritti tra le parti.

ART. 7

Il presente atto è redatto in duplice originale e sarà, in caso di necessità, registrato a cura e spese della Parte che ne farà richiesta.

Il Direttore Generale – *Dott. Antonio Romeo*

 Romeo Antonio
19.02.2025 18:03:53
GMT+02:00

Progreen s.r.l. - *Ing. Francesco Squicciarini*

Firmato digitalmente da: SQUICCIARINI FRANCESCO
Data: 19/02/2025 18:31:40

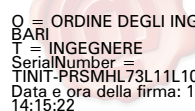
Il RUP - *Ing. Carmela Mastro*

 Carmela
Mastro
14.02.2025
15:21:52
GMT+02:00

Il DEC – *Ing. Michele Parisi*

Firmato digitalmente da

MICHELANGELO PARISI


O = ORDINE DEGLI INGEGNERI DI
BARI
T = INGEGNERE
SerialNumber =
TINIT-PRSMHL73L11L109Z
Data e ora della firma: 14/02/2025
14:15:22

SUPERFICI PER TIPOLOGIA				
Tipologia	Superficie Reale	Coefficiente mq equivalenti	mq equivalenti	H/anno stimate
INTERCAPEDINE		Escluso		
BIBLIOTECA	1.807,99	1	1.807,99	1.432,72
VASCHE VALENZANO		Escluso		0,00
UFFICI	27.571,94	1	27.571,94	21.849,08
LABORATORI	17.836,64	1	17.836,64	14.134,45
CHIESA	67,74	0,5	33,87	26,84
ATRIO COPERTO	15.215,79	0,5	7.607,90	6.028,79
BAGNI	4.419,48	2	8.838,96	7.004,34
AULA	11.878,81	1	11.878,81	9.413,23
LOCALE TECNICO		Escluso		0,00
CORRIDOI	24.826,67	0,55	13.654,67	10.820,49
AUTORIMESSA		Escluso		0,00
ARCHIVIO	391,18	0,25	97,80	77,50
PALESTRA	435,99	1	435,99	345,50
DEPOSITI	2.944,90	0,25	736,23	583,41
OPLA'	1.387,00	1	1.387,00	1.099,11
TOTALE	108.784,13		91.887,78	72.815,45

ALLEGATO B

Il sistema di controllo sarà effettuato tramite appositi **QR code “digital quality check”** previsti nella misura di uno per ogni piano di ogni corpo di fabbrica. Laddove se ne ravveda la necessità il numero dei QR code potrà essere incrementato anche alla luce di eventuali variazioni di destinazione delle superfici interessate dal servizio.

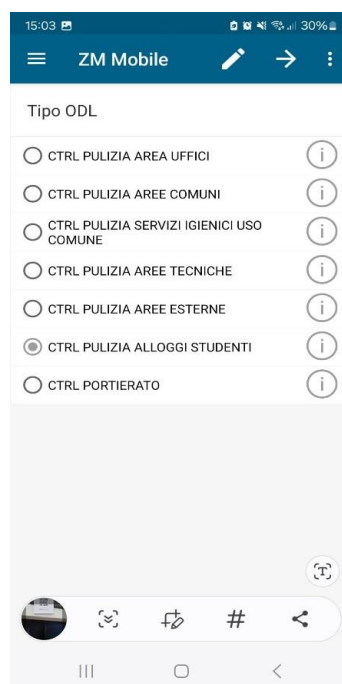
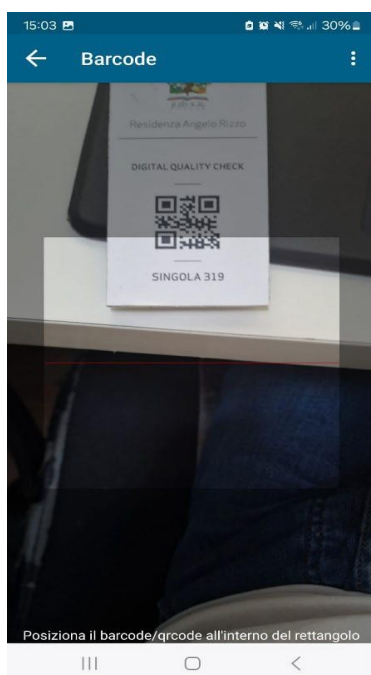
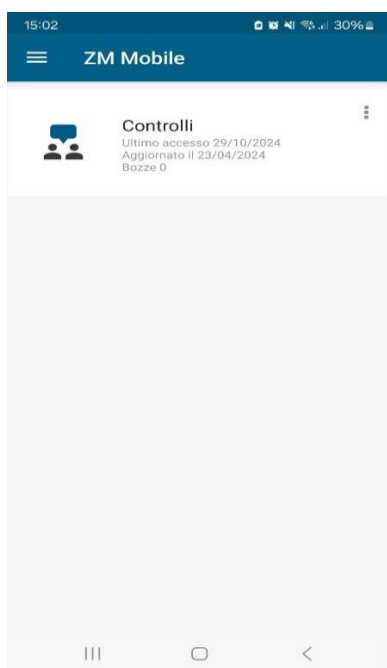


Esempio di targhetta con QRCode

La lettura dei QR code sarà effettuata per mezzo di app scaricabili su telefono cellulare.

Ogni operatore abilitato (Es. RUP, DEC, Capocommessa, ecc.), sarà dotato di apposita App, scaricabile sul proprio smartphone, con cui potrà accedere al S.I. del controllo di qualità, utilizzando la propria chiave di licenza.

Semplicemente inquadrando il QRCode con la fotocamera del telefono, sarà possibile iniziare il controllo di qualità, in quanto in modo automatico il software di gestione del S.I. individuerà e memorizzerà il soggetto che sta effettuando il controllo di qualità, l'orario in cui avviene il controllo, il luogo e tutte le successive verifiche con i relativi esiti.



Esempi di utilizzo dell'APP

I criteri generali oggetto di verifica e del controllo di qualità saranno i seguenti:

- ✓ Polvere;
- ✓ Rifiuti;
- ✓ Macchie;
- ✓ Colature secche;
- ✓ Sporco aderente;
- ✓ Impronte;
- ✓ Residui di lavaggio;
- ✓ Tracce di calcare.

Le attività oggetto di monitoraggio e controllo, indicate in apposite check list, saranno diversificate in funzione della attuale destinazione d'uso degli ambienti interessati dal servizio.

In modo automatico, il software attraverso il QRCode, utilizzerà la checklist adatta e specifica per quel particolare tipo di ambiente oggetto di verifica, che dovrà considerare le frequenze previste dal capitolato per le attività oggetto di controllo.

Le checklist suddivise per tipologia di ambienti sono le seguenti e potranno essere ulteriormente customizzate in seguito a seconda delle esigenze:

1) CHECKLIST PULIZIA AREA UFFICI

- ✓ Pulizia dei pavimenti
- ✓ Pulizia delle porte
- ✓ Spolveratura scrivanie, tavoli, poltrone e sedie
- ✓ Spolveratura ad umido arredi altezza operatore
- ✓ Spolveratura telefoni e maniglie
- ✓ Svuotatura cestini gettacarta, pulizia posacenere e raccolta rifiuti
- ✓ Deragnatura
- ✓ Detersione vetri finestre, vetrate infissi
- ✓ Detersione corpi illuminanti

2) CHECK PULIZIA AREE COMUNI

- ✓ Spazzatura, pulizia e lavatura dei pavimenti
- ✓ Pulizia delle porte
- ✓ Svuotatura cestini rifiuti
- ✓ Aspirazione/battitura stuoie, zerbini
- ✓ Deragnatura
- ✓ Detersione vetri finestre interno ed esterno, infissi e cassonetti
- ✓ Detersione corpi illuminanti

3) CHECKLIST PULIZIA SERVIZI IGIENICI USO COMUNE

- ✓ Lavaggio e disinfezione sanitari
- ✓ Lavaggio e disinfezione pareti e mattonelle
- ✓ Spazzatura, lavaggio e disinfezione pavimenti
- ✓ Pulizia di specchi e mensole

- ✓ Controllo/rifornimento prodotti dei distributori igienici
- ✓ Svuotatura cestini e raccolta rifiuti
- ✓ Disinfezione dei servizi igienici
- ✓ Disincrostazione dei servizi igienici
- ✓ Pulitura dei distributori igienici
- ✓ Sanificazione

4) CHECKLIST PULIZIA AREE TECNICHE

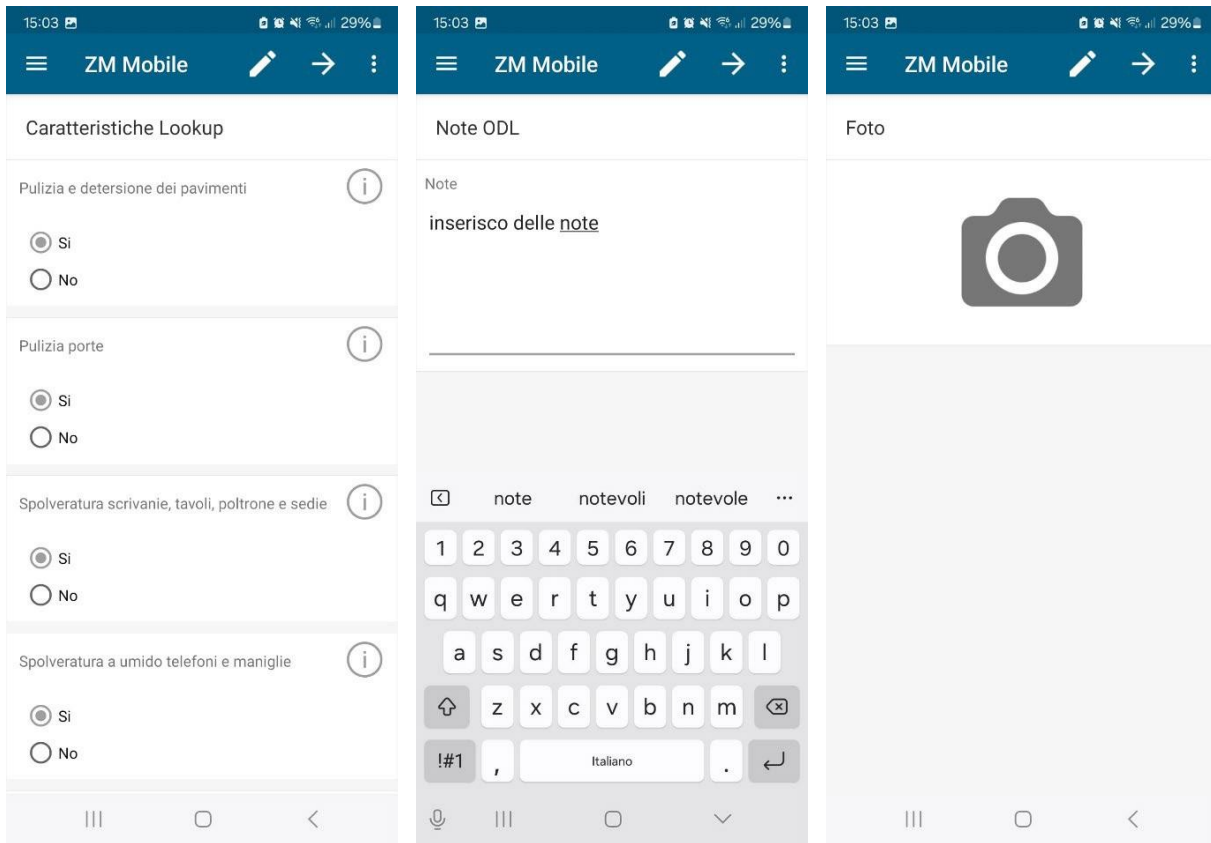
- ✓ Svuotatura, sanificazione contenitori e raccolta dei rifiuti
- ✓ Detersione pavimenti
- ✓ Spolveratura a umido arredi altezza operatore
- ✓ Spolveratura a umido punti contatto comune
- ✓ Spolveratura serramenti e deragnatura
- ✓ Spazzatura ad umido
- ✓ Lavaggio vetri, finestre e infissi
- ✓ Aspirazione polvere
- ✓ Detersione punti luce e corpi illuminanti

5) CHECK PULIZIA AREE ESTERNE

- ✓ Svuotatura contenitori e raccolta rifiuti
- ✓ Detersione pavimenti porticati

Non appena verrà inquadrato il QRCode con l'apposita App, gli operatori risponderanno in modo semplice a tutti i quesiti della checklist assegnata a quella tipologia di ambienti, potranno anche scattare foto di eventuali difformità, che saranno automaticamente registrate dal S.I. all'interno del fascicolo di quella determinata verifica.

Sarà possibile anche inserire note e commenti semplicemente digitando il testo dal proprio smartphone.



Esempi di check list, note e inserimento foto

Tutte le informazioni, le risposte alla checklist, le foto, le eventuali note e commenti, la data, il luogo e l'operatore che sta effettuando la verifica, saranno memorizzati all'interno del S.I.

In qualsiasi momento sarà possibile scaricare e stampare dal S.I. i report completi relativi a qualunque controllo di qualità, senza limitazioni di tempo ed in modalità singola o cumulativa, completi di checklist, eventuali note e foto.

Controlli effettuati

ID ODL	DATA INIZIO	DATA FINE	TIPO ODL	DESCRIZIONE ODL	OGGETTO	PIANO	STANZA	STATO ODL	NOME COMPLETO
0000132231	17-01-2025	17-01-2025	CTRL PULIZIA ALLOGGI STUDENTI	CTRL PULIZIA ALLOGGI STUDENTI 17/01/2025 13:04	DOPPIA DISABILI 127	Residenza "Angelo Fraccacreta"	PRIMO BASSO	CONCLUSO	
0000132230	17-01-2025	17-01-2025	CTRL PULIZIA ALLOGGI STUDENTI	CTRL PULIZIA ALLOGGI STUDENTI 17/01/2025 13:04	DOPPIA 126	Residenza "Angelo Fraccacreta"	PRIMO BASSO	CONCLUSO	
0000132229	17-01-2025	17-01-2025	CTRL PULIZIA ALLOGGI STUDENTI	CTRL PULIZIA ALLOGGI STUDENTI 17/01/2025 13:03	DOPPIA DISABILI 125	Residenza "Angelo Fraccacreta"	PRIMO BASSO	CONCLUSO	
0000132228	17-01-2025	17-01-2025	CTRL PULIZIA ALLOGGI STUDENTI	CTRL PULIZIA ALLOGGI STUDENTI 17/01/2025 13:02	DOPPIA 124	Residenza "Angelo Fraccacreta"	PRIMO BASSO	CONCLUSO	
0000132227	17-01-2025	17-01-2025	CTRL PULIZIA ALLOGGI STUDENTI	CTRL PULIZIA ALLOGGI STUDENTI 17/01/2025 13:02	DOPPIA DISABILI 123	Residenza "Angelo Fraccacreta"	PRIMO BASSO	CONCLUSO	
0000132226	17-01-2025	17-01-2025	CTRL PULIZIA ALLOGGI STUDENTI	CTRL PULIZIA ALLOGGI STUDENTI 17/01/2025 13:01	DOPPIA 122	Residenza "Angelo Fraccacreta"	PRIMO BASSO	CONCLUSO	
0000132225	17-01-2025	17-01-2025	CTRL PULIZIA ALLOGGI STUDENTI	CTRL PULIZIA ALLOGGI STUDENTI 17/01/2025 13:00	DOPPIA 121	Residenza "Angelo Fraccacreta"	PRIMO BASSO	CONCLUSO	
0000132224	17-01-2025	17-01-2025	CTRL PULIZIA ALLOGGI STUDENTI	CTRL PULIZIA ALLOGGI STUDENTI 17/01/2025 12:59	DOPPIA 120	Residenza "Angelo Fraccacreta"	PRIMO BASSO	CONCLUSO	
0000132223	17-01-2025	17-01-2025	CTRL PULIZIA ALLOGGI STUDENTI	CTRL PULIZIA ALLOGGI STUDENTI 17/01/2025 12:57	DOPPIA DISABILI 227	Residenza "Angelo Fraccacreta"	SECONDO BASSO	CONCLUSO	
0000132222	17-01-2025	17-01-2025	CTRL PULIZIA ALLOGGI STUDENTI	CTRL PULIZIA ALLOGGI STUDENTI 17/01/2025 12:57	DOPPIA 226	Residenza "Angelo Fraccacreta"	SECONDO BASSO	CONCLUSO	
0000132221	17-01-2025	17-01-2025	CTRL PULIZIA ALLOGGI STUDENTI	CTRL PULIZIA ALLOGGI STUDENTI 17/01/2025 12:56	DOPPIA DISABILI 225	Residenza "Angelo Fraccacreta"	SECONDO BASSO	CONCLUSO	

Controlli effettuati

Attività su OdL

Misure

OGGETTO	CATEGORIA	CARATTERISTICA	DESCRIZIONE	DATA	ORA	VALORE	DESCRIZIONE	UNITÀ DI MISURA	OBBLIGATORIA IN ODL
> 0000001281	CPU06	CPU06001	Pulizia e detersione dei pavimenti	17-01-2025	13:04:00	SI	SI		NO
0000001281	CPU06	CPU06002	Pulizia porte	17-01-2025	13:04:00	SI	SI		NO
0000001281	CPU06	CPU06003	Spolveratura scrivanie, tavoli, poltrone e sedie	17-01-2025	13:04:00	SI	SI		NO
0000001281	CPU06	CPU06004	Spolveratura a umido telefoni e maniglie	17-01-2025	13:04:00	SI	SI		NO
0000001281	CPU06	CPU06005	Spolveratura/Deterzione arredi	17-01-2025	13:04:00	SI	SI		NO
0000001281	CPU06	CPU06006	Deragnatura	17-01-2025	13:04:00	SI	SI		NO
0000001281	CPU06	CPU06007	Deterzione vetri finestre e infissi	17-01-2025	13:04:00	SI	SI		NO
0000001281	CPU06	CPU06009	Deterzione corpi illuminanti	17-01-2025	13:04:00	SI	SI		NO

Pagina 1 di 2

PDF: ODL-20250117130540_0000132231.pdf

Stampa | Scarica | Allega

ZUCCHETTI **Stampa Controllo** **N° 0000132231** INFINITY ZMAINTENANCE

Dati Ordine di Lavoro

N° OdL: 0000132231 Data: 17-01-2025 Ora: 13:04:00 Responsabile: _____

Stato OdL: **CONCLUSO**

Descrizione OdL: CTRL PULIZIA ALLOGGI STUDENTI

Dati Oggetto Ordine di Lavoro

Matricola: AF127
 Tipo Macchinario: ALLOGGIO
 Descrizione: DOPIA DISABILI 127
 Famiglia: ALLOGGIO

Ubicazione

Livello 1: ADISU BARI
 Livello 2: Residenza "Angelo Fraccareta"
 Livello 3: PRIMO BASSO
 Livello 4: DOPIA DISABILI 127

Misure

Pulizia e detersione dei pavimenti	SI
Pulizia porte	SI
Spolveratura scrivanie, tavoli, poltrone e sedie	SI
Spolveratura a umido telefoni e maniglie	SI
Spolveratura/Deterzione arredi	SI
Deragnatura	SI

Esempi di report

Tale sistema innovativo, consentirà il miglioramento del servizio nel tempo e la sua customizzazione consentirà una sempre migliore precisione dei controlli.

Qualora, dalle verifiche effettuata, emerga che la qualità del servizio sia insufficiente, saranno applicate le penali di cui all'art. 24 del contratto originario.