



Politecnico
di Bari

Verbale del Consiglio di Amministrazione

Costituito ai sensi dell'art. 13 dello Statuto del Politecnico di Bari, emanato con D.R. n. 175 del 14 marzo 2019

N. 12 - 2023



Seduta del 14 settembre 2023

Il giorno 14 settembre 2023, alle ore 09:30, a seguito di convocazione, trasmessa con nota prot. n. 31268-II/5 del 7 settembre 2023, e dell'ordine del giorno suppletivo, trasmesso con nota prot. n. 31825 del 12 settembre 2023, si è riunito il Consiglio di Amministrazione nella Sala Consiglio del Politecnico - Via Amendola n. 126/B, salvo motivata richiesta di collegamento da remoto mediante connessione alla piattaforma Microsoft Teams, per la discussione del seguente

ORDINE DEL GIORNO

- Comunicazioni
- Ratifica provvedimenti urgenti (DD.RR. nn. 944/2023, 967/2023)
- Approvazione verbali
- Interrogazioni e dichiarazioni

PROGRAMMAZIONE E ATTIVITÀ NORMATIVA

1. Proposta di revisione del *Regolamento del Sistema Bibliotecario di Ateneo (SBA)*: approvazione
2. Legge Regionale 29 dicembre 2022, n. 32, art. 104. Approvazione schema Accordo di collaborazione tra Pubbliche Amministrazioni ai sensi dell'art. 15 della L. 241/1990
3. Attivazione discipline a scelta
4. Attivazione per l'A.A. 2023/2024 del percorso di sviluppo delle competenze digitali "*ICAR Digital Course*"

FINANZA, CONTABILITÀ E BILANCIO

5. Bilancio Unico di Ateneo d'esercizio 2022

PERSONALE

6. Programmazione Punti Organico
7. Chiamata docenti
8. Chiamata diretta ai sensi dell'art. 1, comma 9 Legge 230/2005
9. Proroga dei contratti di lavoro a tempo determinato

ORIENTAMENTO E TUTORATO

10. Attuazione del progetto "*Orientamento attivo nella transizione scuola-università*" (M4C1-24) nell'ambito del PNNR - Missione 4 "*Istruzione e ricerca*" - Componente 1 "*Potenziamento dell'offerta dei servizi all'istruzione: dagli asili nido all'Università*" A.S. 2023/2024

RICERCA E TRASFERIMENTO TECNOLOGICO

11. Accordo Quadro per la realizzazione del programma di attività relative al D.D. del MIMIT del 29 gennaio 2018 tra il Consorzio Meditech - Mediterranean Competence Centre 4 Innovation e Politecnico di Bari (referente Prof. Pontrandolfo)

INFORMATION AND COMMUNICATIONS TECHNOLOGIES

12. Accordo Quadro CONSIP Lotto 5 Sud - Digital Transformation - Autorizzazione all'adesione

13. Sperimentazione di un processo di approvvigionamento di beni e servizi attraverso l'utilizzo del *marketplace* Amazon Business: autorizzazione all'affidamento

EDILIZIA E SERVIZI TECNICI

14. Approvazione Programma d'intervento di adeguamento alla normativa antincendio finalizzato all'erogazione del finanziamento di €1.507275,00 assegnato a questo Politecnico da parte del MUR ex D.M. n. 455 del 10 maggio 2023.

RICERCA E TRASFERIMENTO TECNOLOGICO

15. Accordo di collaborazione tra l'Agenzia nazionale per le nuove tecnologie, l'energia e lo sviluppo economico sostenibile - ENEA e il Politecnico di Bari finalizzato alla realizzazione di una attività di ricerca dal titolo: "Progettazione, implementazione e test di modelli per la riconfigurazione delle reti e microreti di distribuzione in presenza di guasti in ottica di miglioramento dell'adeguatezza, sicurezza e resilienza". Referente Prof. Sergio Bruno

16. Fondazione ITS GREEN&BLUE: adesione del Politecnico di Bari come socio fondatore

17. Adesione Poliba al Consorzio ePIXfab

Il Consiglio di Amministrazione è così costituito:		PRESENTE	ASSENTE GIUSTIFICATO	ASSENTE
1	Prof. Francesco CUPERTINO Magnifico Rettore, Presidente	✦		
2	Prof.ssa Loredana FICARELLI Prorettore Vicario	✦		
3	Dott. Sandro SPATARO Direttore Generale	✦		
4	Dott. Cesare Pierpaolo DE PALMA Componente esterno	✦		
5	Dott.ssa Chiara PERTOSA Componente esterno		✦	
6	Prof. Tommaso DI NOIA Docente	✦		
7	Prof. Agualdo FRADDOSIO Docente	✦		
8	Prof. Pierluigi MORANO Docente	✦		
9	Prof. Francesco PRUDENZANO Docente	✦		
10	Dott. Saverio MAGARELLI Personale Tecnico Amministrativo	✦		
11	Dott. Stefano di LEO Studente	✦		
12	Sig. Enrico SPADAVECCHIA Studente	✦		

Alle ore 10:09 sono presenti: il Rettore, il Prorettore vicario, il Direttore Generale e i componenti: De Palma, di Leo, Di Noia, Fraddosio, Magarelli, Prudenzano. e Spadavecchia.

Assenti: Pertosa

Partecipa la dott.ssa Troja D'Urso, componente del Collegio dei Revisori dei Conti.

Assiste, per coadiuvare il Direttore Generale, nelle sue funzioni di Segretario verbalizzante, a norma dell'art. 9, co. 2 del "Regolamento di funzionamento del Consiglio di Amministrazione", il dott. Vincenzo Gazzillo.

Il Rettore, accertata la presenza del numero legale dei componenti e, quindi, la validità dell'adunanza, dichiara aperti i lavori del Consiglio di Amministrazione.

COMUNICAZIONI

Non vi sono comunicazioni.

INTERROGAZIONI E DICHIARAZIONI

Stante il tempo trascorso, il dott. Saverio Magarelli chiede la ripresa dei lavori della commissione sulla revisione del Regolamento conto terzi.

Il Rettore si impegna a chiedere alla Commissione di terminare i lavori in tempi brevi.

Il dott. Magarelli ricorda di aver chiesto maggiore trasparenza nella scelta dei RUP, rammentando come l'amministrazione abbia pubblicato un avviso per la manifestazione di interesse per l'attivazione di un albo e nominando nominando una commissione formata da tre docenti, per valutare la conformità delle domande pervenute. La nomina della commissione sembra un'attività dilatoria, in quanto la stessa commissione non potrà entrare nel merito delle domande. La mera attività di verifica del possesso titoli avrebbe potuto farla un Dirigente o un qualsiasi funzionario, così come avviene per tante altre procedure amministrative.

Il Direttore Generale evidenzia che l'avviso per l'acquisizione di manifestazioni di interesse è finalizzato all'attivazione di un albo, anche al fine di favorire il perseguimento degli obiettivi previsti dal Piano di rotazione ordinaria, fermo restando che la nomina dei RUP dovrà tener conto dei requisiti di qualificazione ed esperienza e delle specificità di ogni singola procedura. Egli tiene ad evidenziare l'elevato profilo dei componenti la Commissione, i quali potranno verificare il possesso dei requisiti previsti dal Codice dei contratti, precisando che sono pervenute 3 manifestazioni di interesse per la categoria dei lavori e 25 per la categoria di forniture e servizi. Evidenzia inoltre che la procedura di valutazione delle candidature potrà esaurirsi in tempi brevi.

Il dott. Magarelli riferisce che il prof. Spagnolo ha ricevuto somme provenienti dal PNRR, asserendo che dopo 9 mesi non lo stesso docente non ha avuto ancora la relativa disponibilità dal responsabile amministrativo del DEI, atteso che questo Dipartimento gestisce i fondi destinati ai docenti di Fisica del Politecnico.

Il Rettore ritiene che il Prof. Spagnolo potrà risolvere la questione dialogando con il Direttore Generale. Inoltre, evidenzia che una unità di personale del Poliba sarà destinata al Dipartimento Interateneo di Fisica, potendo contribuire alla gestione dei fondi destinati ai docenti di Fisica del Poliba.

Il Prof. Di Noia chiede lo stato dei lavori relativi alla sicurezza (installazione di videocamere, ecc.) degli spazi Oplà.

Il Direttore Generale dichiara che l'ing. Zezza sta predisponendo un progetto, finalizzato all'implementazione e integrazione del sistema di videosorveglianza.

Il prof. Fraddosio, nell'ottica della ricognizione degli spazi scoperti dalla videosorveglianza, segnala la mancanza di telecamera di fronte all'ingresso del garage di architettura. Il dott. Magarelli segnala che anche in Amministrazione centrale le attuali telecamere risultano obsolete.

Il Prof. Di Noia evidenzia che i dottorandi dei corsi di dottorato di interesse nazionale accusano taluni disagi e, tra questi, la mancanza delle possibilità di concorrere al conferimento degli incarichi SASD (Soggetti preposti allo svolgimento delle Attività di Sostegno alla Didattica). Egli chiede che l'ufficio post lauream attivi ogni necessario intervento volto ad assicurare un maggior coinvolgimento di tali dottorandi nell'ambito delle opportunità previste per i dottorandi con sede amministrativa nel Politecnico di Bari.

Il Rettore evidenzia comunque che tali dottorandi possono avere il sostegno dall'ateneo in cui è incardinata la sede amministrativa di dottorato. In alternativa, Egli propone di valutare l'opportunità di integrare il finanziamento dei SASD con fondi Poliba, per destinarli anche ai dottorandi nazionali che svolgono attività nelle sedi operative del Politecnico.

Il prof. Di Noia riferisce che pervengono segnalazioni su problematiche riscontrate da studenti, dottorandi e ricercatori stranieri, in relazione agli adempimenti burocratici a cui sono soggetti. A tal riguardo, Egli chiede se vi sia uno sportello a cui rivolgersi. Il Rettore invita il prof. Di Noia a mettersi in contatto con il delegato all'internazionalizzazione, prof. Franco De Filippis.

Il prof. Di Noia evidenzia la questione del costo orario delle supplenze svolte nella struttura di Taranto e, a tal riguardo, chiede di valutare il possibile aumento del costo orario o dei rimborsi delle spese di trasporto, poiché non ritenuti congrui.

Il prof. Fraddosio vede favorevolmente il rimborso delle spese di trasporto, mentre per quanto riguarda la differenziazione del costo orario delle supplenze, la ritiene maggiormente plausibile per i docenti esterni.

Il Rettore è dell'avviso di come si potrebbe valutare di riconoscere il rimborso spese ai docenti fuori sede del Politecnico e un incremento del costo orario della didattica per i docenti esterni.

Il prof. Prudeniano ricorda che la questione della diversa remunerazione delle supplenze tenute nelle sedi di Bari e Taranto è stata molto contestata in passato e, pertanto, propone di prevedere un rimborso spese per i docenti che si recano a Taranto.

Il prof. Prudeniano coglie l'occasione per rinnovare la richiesta di maggiore cura e manutenzione della struttura ubicata a Taranto.

Il prof. Prudeniano ripropone, all'attenzione del Rettore, la questione relativa alla sicurezza del campus, e, a tal riguardo, chiede l'introduzione del badge elettronico per l'accesso nelle strutture dipartimentali.

Il dott. De Palma ritiene che la sede di Taranto merita un livello di attenzione alto, anche per gli investimenti che riceverà dal governo attraverso il PNRR, oltre che per l'attenzione che sta ricevendo dalle Istituzioni, proponendo la costituzione di una commissione che possa esaminare gli aspetti di potenziamento e di miglioramento della sede di Taranto.

Il Rettore ricorda che a Taranto c'è il Centro Interdipartimentale TTEC, che con il suo Consiglio Direttivo può affrontare le problematiche relative alla sede di Taranto. Il Prof. Fraddosio propone di fare un consiglio di amministrazione nella sede di Taranto.

RATIFICA DECRETI RETTORALI

Il Consiglio di Amministrazione ratifica, all'unanimità, i decreti rettorali nn.: 944 del 31/07/2023; 955 del 02/08/2023; 967 del 03/08/2023.

APPROVAZIONE VERBALE

Non ci sono verbali da approvare.

Il Rettore chiede di anticipare il punto 5 odg per avvalersi della presenza della dott.ssa Troja D'Urso
Il Consiglio approva.





**Politecnico
di Bari**

**Consiglio di Amministrazione n. 12/2023
del 14 settembre 2023**

P. 5	FINANZA CONTABILITÀ E BILANCIO	Bilancio Unico di Ateneo d'esercizio 2022
-------------	---------------------------------------	---

Partecipa la dott.ssa Trentadue, Responsabile del Settore Bilancio, Programmazione e Adempimenti Fiscali.

Il Rettore sottopone all'esame del Consiglio di Amministrazione il Bilancio di esercizio 2022, redatto in conformità con quanto previsto dall'art 5.1 lettera b) e del comma 4 lettera a) della Legge 240/2010 e dai successivi decreti legislativi n.18/2012 e n.19/2014 ("Principi contabili e schemi di bilancio in contabilità economico-patrimoniale per le Università"). Si è altresì fatto riferimento alla terza edizione del Manuale Tecnico Operativo, emanato con Decreto del MIUR n.1055 del 30/05/2019, aggiornato alla luce di quanto previsto con il D.M. n.394 del 8 giugno 2017 e contenente gli schemi di Nota Integrativa al Bilancio Unico d'Ateneo d'esercizio e di Nota Illustrativa al Bilancio Unico di Previsione annuale ed alle note tecniche n. 2/2017 (come revisionate nel 2020) e n. 6/2020 della Commissione Ministeriale per la Contabilità Economico-patrimoniale delle Università, pervenute fino allo scorso anno.

Per quanto non espressamente previsto dal complesso di norme e prassi di ambito universitario, sono state seguite le disposizioni del Codice Civile ed i Principi Contabili Nazionali emanati dall'Organismo Italiano di Contabilità (OIC).

I documenti contabili di sintesi dell'esercizio 2022, in ossequio a quanto previsto dall'art. 18 comma 2 lett. a i) e lett. c i) del Regolamento per l'Amministrazione la Finanza e la Contabilità, descritti nella Nota Integrativa, sono stati predisposti dal Direttore Generale, coadiuvato dal Settore Bilancio, Programmazione e Adempimenti Fiscali.

Tanto premesso, il Rettore procede quindi nell'illustrare preliminarmente la Relazione sulla gestione 2022, inclusa nella Nota Integrativa, soffermandosi sugli aspetti peculiari della gestione.

I risultati complessivi della gestione 2022 confermano il tendenziale miglioramento della struttura economico-finanziaria e patrimoniale del Politecnico di Bari, connotata, anche per l'esercizio 2022, da particolare solidità, consentendogli di sviluppare ulteriormente il proprio percorso di crescita ed il ruolo di motore di sviluppo per il territorio e di partner scientifico privilegiato per Imprese ed Istituzioni.

Tale favorevole condizione ha consentito di rafforzare la componente docente, anche attraendo docenti provenienti da altre sedi universitarie e dall'estero.

Dopo un perdurante periodo di sostanziale blocco, negli anni passati, delle assunzioni tra le fila del personale TAB, anche nel 2022 è stato possibile proseguire il reclutamento di nuove unità di personale tecnico, amministrativo e bibliotecario e così di migliorare il livello qualitativo dei servizi all'utenza, peraltro offrendo la possibilità, ad un numero significativo di unità di personale, di progredire nella carriera.

Il Politecnico di Bari si conferma come un punto di riferimento qualificato per le istituzioni locali, con le quali intercorrono numerosi rapporti di collaborazione, per rendere sempre più attrattivo il territorio per talenti ed imprese.

Inoltre, il tasso di occupazione dei laureati ad un anno dalla laurea è di gran lunga superiore alla media nazionale, mentre, come si evince dai dati Almalaurea, la percentuale di occupazione delle studentesse e degli studenti, a 5 anni dalla laurea magistrale, è la più alta d'Italia: 97,7%.

Peraltro, il Politecnico di Bari continua a scalare i ranking universitari internazionali, migliorando le proprie performance in diverse aree e ottenendo molti risultati positivi sul versante della ricerca nel corso dell'anno 2022. A titolo di esempio, si richiama la destinazione del finanziamento di due Dipartimenti nell'ambito del Programma Dipartimenti di Eccellenza per il quinquennio 2023-2027 (D.M.M.M. e Dipartimento Interateneo di Fisica).

Peraltro, come noto, la fase post-pandemica ha lasciato in eredità il PNRR, il quale permetterà al Paese di rispondere ai numerosi problemi strutturali emersi nei due drammatici anni di emergenza sanitaria (infrastrutture, digitalizzazione, sostenibilità ambientale, ecc.).

Per il Politecnico in particolare, i numerosi progetti finanziati in questo ambito rappresentano senza dubbio ulteriori e notevoli possibilità di sviluppo della ricerca, anche in termini di acquisizione e crescita di competenze scientifiche di cui beneficiare anche in contesti futuri.

Fondo per il Finanziamento Ordinario

In relazione al F.F.O. si registra una sostanziale stabilità delle assegnazioni rispetto allo scorso anno, rilevandosi un lieve incremento di € 1.695.079,94, riconducibile soprattutto all'effetto di interventi legislativi mirati, come quelli che hanno riguardato il finanziamento dei piani straordinari per il reclutamento di personale docente.

Risultano invece in tendenziale diminuzione la quota base e la quota premiale.

Si propone la tabella di dettaglio sulla composizione del F.F.O. 2022, corredata dagli importi riferiti al precedente esercizio finanziario.

DM 581 del 24-06-2022 (FFO 2022)	2022	2021	Variazioni
Quota base	27.366.897,00	27.714.045,00	- 347.148,00
Quota storica	13.435.142,00	13.134.056,00	301.086,00
Costo standard	13.931.755,00	12.990.047,00	941.708,00
Consolidamento piani straordinari conclusi (art. 2 - lett. a.3 e lett. d.2)		1.103.618,00	- 1.103.618,00
Integrazione quota base art. 238 DL 34/2020 e art. 9, lett. q.a) del DM 1059/2021 - Integrazione quota base	934.209,00	486.324,00	447.885,00
importi da recuperare o riattribuire su quota base a seguito monitoraggio finale utilizzo risorse proroghe dottorato art 8, lett. b) e c) del dm 1059/2021	- 78.791,00	-	- 78.791,00
Assegnazione quota premiale (L. 1/2009)	13.615.281,00	14.040.166,00	- 424.885,00
a) 60% valutazione qualità della ricerca (VQR 2011-2014)	7.298.332,00	7.100.812,00	197.520,00
b) 20% valutazione delle politiche di reclutamento (VQR 2011-2014)	3.054.653,00	3.480.171,00	- 425.518,00
c) 20% autonomia responsabile	3.262.296,00	3.459.183,00	- 196.887,00
Intervento perequativo (art. 11, L 240/10)	232.992,00	172.032,00	60.960,00
Risorse necessarie per salvaguardia nell'ambito dell'intervento perequativo 2021 (0%+4%) B	-	- 335.371,00	335.371,00
Importo una tantum da attribuire o recuperare su quota base a valere su risorse del perequativo per tetto max +4%	4.534,00	-	4.534,00
Piani straordinari docenti anno 2022 e consolidamento quote anni precedenti	4.044.126,00	3.435.399,00	608.727,00
Importo una tantum 2020 da recuperare su quota base Cassino e riattribuire su quota base altri Atenei	9.103,00	7.156,00	1.947,00
Interventi a favore degli studenti - Fondo Giovani 2022	1.453.594,00	1.290.692,00	162.902,00
1) Dottorato e Borse post-lauream	945.396,00	778.416,00	166.980,00
2) Fondo Sostegno Giovani	508.198,00	512.276,00	- 4.078,00
<i>mobilità</i>	<i>146.834,00</i>	<i>39.837,00</i>	<i>106.997,00</i>
<i>assegni tutorato</i>	<i>156.633,00</i>	<i>246.213,00</i>	- <i>89.580,00</i>
<i>corsi strategici</i>	<i>204.731,00</i>	<i>226.226,00</i>	- <i>21.495,00</i>
NO TAX AREA - compensazione del minore gettito da contribuzione studentesca	2.098.972,00	1.614.209,00	484.763,00
Fondo Dipartimenti di eccellenza art. 9 DM 587/18 - assegn.2019 - Quinquennio 2018/2022	1.866.006,00	1.866.006,00	-
Sostegno del passaggio al regime di scatti biennali da parte della docenza universitaria art. 1, c. 631, legge 205/17	828.974,00	-	828.974,00
Valorizzazione personale TA anno 2022 (art. anno 2022 (art. 10, lett. s, d.m. 581/2022)	240.770,00	-	240.770,00
Assegnazione GARR	34.686,00	-	34.686,00
TOTALE FFO	51.795.935,00	49.804.334,00	1.991.601,00

Inoltre, si propone un ulteriore prospetto riguardante le assegnazioni non dettagliate nella precedente tabella.

DM 581 del 24-06-2022 (FFO 2022)	51.795.935,00
Quota da risconto passivo (saldo cost to cost) su progetto "Dip. Eccellenza"	- 756.142,17
Ulteriori assegnazioni a valere su FFO e non inserite in tabella	
ART. 8, LETTERA E) FFO 2021 D.M. 1059/2021 PER INTERVENTI DI SOSTEGNO AGLI STUDENTI CON DISABILITA'	24.154,00
RT. 9, LETTERA Q), PUNTO B) - FFO 2201 D.M. 1059/2021 - RISORSE PARI AL 30%, secondo l'art. 4, comma 3, e art. 5 del D.M. 289/21. RISORSE DESTIN. ALLA VALUTAZ. DEI RISULT. DEI PROGRAMMI DEGLI ATENEI SECONDO QUANTO PREVISTO DA SPECIF. INDIRIZZI CONTENUTI NEL D.M.289/21	51.651,00
Art. 9 lett.b FFO 2021	453.789,00
Art.9 lett, e FFO 2021	32.182,00
ART. 9, LETTERA f) - FFO 2021 D.M. 1059/2021 - ASTENSIONE OBBLIGATORIA PER MATERNITA' RICERCATORI L. 240/2010)	9.923,00
ART. 9, LETTERA g) FFO 2021 D.M. 1059/2021 - INDENNITA' CORRISPOSTA DALL'INPS PER ASSEGNISTE IN ASTENSIONE OBBLIGATORIA PER MATERNITA'	8.395,00
ART.10, lett.e) , Oneri 2022 connessi al funzionamento delle Commissioni per l'abilitazione scientifica nazionale	32.398,00
Art.10 lett.b) Programmazione triennale - quota 2022 - Triennio 2021/23	453.789,00
ART. 7 punto 2 - ffo 2021 d.m. 1059/2021 per RETI GARR	37.079,00
Totale assegnazioni a valere su FFO e non inserite in tabella	1.103.360,00
Valore del ricavo in Conto Economico	52.143.152,83

Proventi per la ricerca scientifica

Sul versante delle "Ricerche con finanziamenti competitivi", cioè di finanziamenti progettuali da parte di soggetti terzi ottenuti mediante la partecipazione dell'Ateneo a procedimenti di tipo selettivo, i valori registrati rivelano il consolidamento delle potenzialità del Politecnico nell'attrarre le relative risorse.

In particolare, come si evince dal prospetto di sintesi riportato nel seguito, si rileva un incremento di € 969.332,30.

Proventi da ricerche con finanziamenti competitivi		
Valore al 31/12/2022	Valore al 31/12/2021	Variazioni
10.020.164,81	9.050.832,51	969.332,30

A tale riguardo, è opportuno precisare che l'applicazione della tecnica del *cost to cost* sui ricavi anticipati relativi ai citati progetti rinvia alla competenza economica degli esercizi successivi parte del ricavo, mediante bilanciamento con risconti passivi iscritti nelle passività dello Stato Patrimoniale.

Conseguentemente, in Conto Economico è rilevata soltanto la parte di competenza dell'anno di consuntivazione, prescindendo, quindi, dalle riscossioni registrate, o dai crediti aperti.

Proventi per la didattica

Richiamando l'attenzione di questo Consesso sulla contribuzione studentesca, gli importi 2022 si attestano su valori dello stesso ordine dell'anno precedente, con lieve incremento nella categoria "Tasse e contributi corsi di laurea". In tale contesto, giova evidenziare la quota assegnata, di € 2.098.972,00, in ambito di F.F.O. 2022 per la "No tax area", quale misura a compensazione dei redditi più bassi (minori di € 25.000,00) totalmente esonerati dal pagamento del contributo d'iscrizione. L'importo citato risulta accresciuto rispetto al finanziamento 2021, che risultava di € 1.614.209,00.

Nel rimandare alla Nota Integrativa l'esposizione di maggiori dettagli in merito, si riporta nel seguito il prospetto di sintesi dei proventi per la didattica dell'esercizio 2022, con il raffronto 2021.

Proventi per la didattica		
Valore al 31/12/2022	Valore al 31/12/2021	Variazioni
7.530.959,12	7.394.998,66	135.960,46

Limiti di spesa

Con riferimento alla Legge n. 160 del 27/12/2019 (Legge di bilancio 2020) e, in particolare, a quanto previsto dall'art.1, co. 590-602, in materia di contenimento e riduzione della spesa, si è rispettato il limite di spesa di € 7.589.536,28, di cui alle categorie B6), B7) e B8) dello schema di Conto Economico civilistico, di cui al Decreto del Ministero dell'Economia e delle Finanze del 27/03/2013.

Al riguardo, si specifica che il valore del limite è stato ricalcolato per l'esercizio 2022 nell'importo sopra indicato, a seguito delle circolari MEF n. 26 del 11/11/2021 e n. 23 del 19/5/2022 (in aggiornamento alla prima), in virtù della "*Dichiarazione dello stato di emergenza in relazione all'esigenza di assicurare soccorso ed assistenza alla popolazione ucraina sul territorio nazionale in conseguenza della grave crisi internazionale in atto*" e dei mutamenti del contesto economico, che hanno e stanno investendo il sistema produttivo dei beni e dei servizi in Italia e in Europa, con particolare riferimento al settore dell'approvvigionamento energetico.

In particolare, il valore originario del limite (€ 7.825.590,04), di riferimento fino allo scorso esercizio e corrispondente alla media della spesa sostenuta negli anni 2016-2018 per le categorie sopra indicate, è stato decurtato dell'importo relativo all'energia elettrica, pari ad € 236.053,76, che attualmente, pertanto, non concorre alla sua determinazione.

Conseguentemente, anche l'ammontare totale effettivo 2022 dei costi di energia elettrica, pari ad € 1.776.301,96, non è stato considerato nella sommatoria delle voci incluse nel limite.

In virtù di quanto enunciato, il totale dei costi soggetti a limite, pari ad € 6.520.587,79, risulta minore del citato limite di € 7.589.536,28, specificandosi, a tale proposito, che i valori registrati a valere su finanziamenti progettuali da terzi sono comunque esclusi dalle misure di contenimento della spesa pubblica.

Costi del personale

Si rileva un incremento dei costi per il personale docente di ruolo, come conseguenza delle procedure di reclutamento, in termini sia di nuovi reclutamenti di professori e di ricercatori a tempo determinato, sia di avanzamenti di carriera.

Si assiste, infatti, ad un incremento di n. 31 unità rispetto all'anno precedente, distribuito tra le varie categorie di docenza. Inoltre, anche i costi per il personale tecnico, amministrativo e bibliotecario subiscono un notevole aumento, quale effetto della prosecuzione di reclutamenti nell'ambito della programmazione triennale di fabbisogno già avviata nel 2021. Il numero complessivo di unità di personale in più rispetto allo scorso anno è pari a n.17, tenendo conto anche delle n.20 cessazioni per pensionamento.

I maggiori costi sono anche generati dall'applicazione del rinnovo del CCNL di comparto, parte economica, sottoscritto l'11 novembre 2022 tra l'Aran e i Sindacati, che ha comportato la corresponsione degli adeguamenti stipendiali dell'anno, nonché la corresponsione degli arretrati 2019-22, intesi come costi di competenza 2022, scaturiti da un evento contabile che si esaurisce nell'anno.

Infine, si sono verificate progressioni di carriera per il personale tecnico, amministrativo e bibliotecario per un numero complessivo di 29 unità.

Al riguardo, è utile precisare che i costi di personale includono anche a tutti gli importi che non costituiscono emolumenti diretti come le missioni, la formazione e l'aggiornamento.

Inoltre, tra gli emolumenti diretti, rientrano anche tutte le competenze al personale non di ruolo assimilato al lavoro dipendente, nonché le competenze accessorie al personale di ruolo e la corresponsione degli importi scaturenti dall'attività commerciale.

In tal senso, agli incrementi di costo del personale dipendente si accosta anche un generalizzato aumento dei costi per le varie forme di collaborazione previste per il personale coinvolto nelle attività della didattica e della ricerca.

A quest'ultimo riguardo, si specifica che buona parte dei contratti sono a valere su finanziamenti esterni da parte di enti pubblici e privati e trattasi, quindi, di fondi vincolati a specifiche attività progettuali svolte nei Dipartimenti.

Infine, si specifica che l'IRAP, secondo l'indirizzo normativo vigente, non è inclusa tra i costi di personale. Nel prospetto che segue è mostrato il totale dei costi di personale 2022 e 2021, nonché la variazione di valore intervenuta tra i due esercizi di riferimento.

Costi del personale		
Valore al 31/12/2022	Valore al 31/12/2021	Variazioni
46.016.712,45	40.248.358,17	5.768.354,28

Costi per il sostegno agli studenti e per il diritto allo studio

Si registrano variazioni in aumento molto consistenti nei costi dedicati al sostegno agli studenti e al diritto allo studio, veicolate da misure assunte dall'Ateneo a sostegno di tali iniziative.

Quota parte di queste attività sono finanziate a valere su risorse ministeriali finalizzate.

Costi per il sostegno agli studenti		
Valore al 31/12/2022	Valore al 31/12/2021	Variazioni
7.234.850,81	5.897.262,53	1.337.588,28

Costi per il Diritto allo Studio		
Valore al 31/12/2022	Valore al 31/12/2021	Variazioni
1.008.450,78	833.672,95	174.777,83

Per quanto attiene i valori scaturenti dalle voci di carattere pluriennale / d'investimento, nel fare rimando all'analisi di dettaglio delle poste di Stato Patrimoniale, ci si limita in questa sede a rilevare un incremento del totale delle attività e delle passività di circa 3.600.000,00. Tale incremento è essenzialmente riconducibile alla crescita degli importi dei ratei attivi e dei risconti passivi per i progetti in corso, in applicazione dell'accennata tecnica del *cost to cost*.

Le altre voci, in via generale, rivelano una sostanziale stabilità tra il 2021 e il 2022.

Al riguardo, è utile evidenziare che gli accantonamenti per rischi e oneri in Patrimonio Netto risultano invariati rispetto all'anno precedente, in quanto il valore del "Fondo Rischi su progetti", movimentato per la copertura delle riduzioni dei crediti, è stato reintegrato in misura pari agli impieghi.

Il Rettore prosegue nel presentare gli schemi di Bilancio di seguito elencati, contenuti nella *Nota Integrativa*, quest'ultima rappresentativa delle informazioni complementari a quelle riportate nei documenti di sintesi, necessarie a dare una descrizione veritiera e corretta della situazione patrimoniale e finanziaria e dell'andamento economico, nonché a illustrare i criteri di valutazione adottati.

1. *Conto Economico*, con l'evidenza dei costi e dei proventi dell'esercizio in base ai principi della competenza economica.
2. *Stato Patrimoniale*, con l'esposizione della consistenza degli elementi patrimoniali attivi e passivi al termine dell'esercizio contabile.
3. *Rendiconto Finanziario*, di rappresentazione delle relazioni tra fonti e impieghi di risorse finanziarie con evidenza delle variazioni di liquidità, ossia gli incrementi e gli utilizzi di disponibilità liquide.

Ai fini dell'Omogenea Redazione dei Conti Consuntivi, si aggiungono le seguenti riclassificazioni dei dati di bilancio.

1. *Riclassificato finanziario*, predisposto al fine di consentire il consolidamento e il monitoraggio dei conti delle amministrazioni pubbliche.

2. Riclassificato missioni e programmi

La citata documentazione fa parte integrante della presente informativa.

A riguardo del documento "Bilancio Consolidato di Ateneo" con le aziende, società e altri enti controllati dall'Università, non contemplato in elenco, si fa presente che i principi generali di consolidamento e gli schemi di bilancio consolidato, definiti con D.I. n. 248 dell'11/04/2016, non lasciano prefigurare, anche per il 2022, i requisiti del controllo da parte dell'Ateneo, tali da identificare il Politecnico di Bari come "Capogruppo" di un insieme di enti e società che rientrino in "un'Area di consolidamento".

Il Rettore informa il Consiglio che la presente documentazione è stata sottoposta all'esame del Collegio dei Revisori dei Conti, per acquisire il previsto parere, a norma dell'art. 43 del R.A.F.C.

Il Rettore, compiuta tale doverosa premessa, procede, infine, nel porre in evidenza il **risultato di esercizio**, pari ad € **1.824.611,79**, come è possibile riscontrare dal Conto Economico.

Descrizione	Saldo al 31/12/2022	Saldo al 31/12/2021	Variazioni
Risultato prima delle imposte (A - B + - C + - D + - E)	4.736.066,79	5.829.639,54	- 1.093.572,75
F) IMPOSTE SUL REDDITO DELL'ESERCIZIO CORRENTI, DIFFERITE, ANTICIPATE	2.911.455,00	2.657.610,00	253.845,00
RISULTATO DELL'ESERCIZIO	1.824.611,79	3.172.029,54	

Di seguito si riporta il parere del Collegio dei Revisori dei Conti, che la dott.ssa Troja D'Urso espone:

"Il Collegio dei Revisori, dopo aver esaminato gli atti a corredo del bilancio in esame, ha verificato le singole voci che compongono i documenti contabili e, in particolare:

- *la corretta classificazione dei ricavi e dei costi di esercizio, anche con riferimento alla determinazione dei ratei e risconti, elemento particolarmente significativo, in relazione alla gestione caratteristica dell'Università;*
- *la modalità di determinazione dei Fondi;*
- *le poste inserite nel Conto del patrimonio, in relazione alla congruità dei valori;*
- *la previsione delle singole voci inserite nei Conti d'Ordine;*
- *la determinazione del risultato di esercizio.*

Il Collegio, pertanto, è giunto alla conclusione che, in base agli elementi presi in considerazione ed alle verifiche effettuate nel corso dell'esercizio 2022, l'Ateneo abbia operato in modo coerente e puntuale con la nuova disciplina contabile, rappresentando altresì in modo fedele la situazione finanziaria e patrimoniale dell'Università. In particolare, i dati riferiti alla gestione rappresentata nel Conto economico, nello Stato Patrimoniale, nel Rendiconto finanziario corrispondono a quelli desunti dalle scritture contabili e la Nota integrativa adempie alla funzione descrittiva ed esplicativa delle poste di Bilancio, fornendo le ulteriori indicazioni necessarie ai fini di una rappresentazione veritiera e corretta della situazione dell'Ateneo".

Il Collegio dopo aver esaminato gli atti a corredo del Bilancio in esame ha posto la sua attenzione sulle voci principali, e in particolare:

i principi contabili e i criteri di valutazione adottati dall'Università per la formazione dei prospetti di fine esercizio sono in linea con i principi specifici per il settore universitario e sono coerenti con la normativa di riferimento e con i principi dell'Organismo italiano di contabilità, all'occorrenza integrati da principi evidenziati nella Nota Integrativa;

le immobilizzazioni immateriali e materiali sono iscritte al valore di acquisto o produzione comprensivo dei costi accessori. I costi di manutenzione ordinaria sono interamente spesi nell'esercizio, quelli di manutenzione straordinaria sono stati portati ad incremento del valore del bene e quindi ammortizzati con quest'ultimo. Sono stati iscritti anche beni completamente ammortizzati, registrando nel contempo il corrispondente fondo di ammortamento di pari importo.

gli ammortamenti sono stati conteggiati con l'applicazione delle aliquote ritenute rappresentative della vita utile dei beni. Il fondo ammortamento è stato determinato in base al momento in cui il bene è stato utilizzato e

della sua vita utile residua. Il patrimonio librario di interesse storico- artistico non viene ammortizzato perché non perde valore nel tempo, quello corrente è considerato bene di consumo; la procedura e.c.l. di "sterilizzazione" ha comportato che, in caso di beni non completamente ammortizzati al 31 dicembre 2013 acquisiti con contributi specifici in conto capitale o con fondi di ateneo, la quota residua di contributi è stata iscritta correttamente nei risconti passivi e la quota residua di ammortamento da effettuare a carico dei fondi di ateneo è stata iscritta in riserve vincolate nel patrimonio netto, per bilanciare il costo dell'ammortamento residuo.

Limiti di spesa

Con riferimento alla Legge n.160 del 27/12/2019 (Legge di bilancio 2020) e, in particolare, a quanto previsto dall'art.1, co. 590-602, in materia di contenimento e riduzione della spesa, il limite annuale per il Politecnico di Bari è di€ 7.825.590,04. Trattasi delle spese riconducibili alle categorie B6), B7) e B8) dello schema di Conto Economico civilistico, di cui al Decreto del Ministero dell'Economia e delle Finanze del 27/03/2013. L'importo sopra citato, come atteso dalla norma, corrisponde al valore medio della spesa sostenuta negli anni 2016-2018 per le categorie in questione, a valere su risorse d'Ateneo.

Il quadro normativo descritto, tuttavia, risulta attualmente aggiornato da quanto indicato nelle circolari MEF n. 26 del 11/11/2021 e n. 23 del 19/5/2022, che, in buona sostanza, consentono l'esclusione dal limite di spesa degli oneri sostenuti per i consumi energetici, in relazione alla "Dichiarazione dello stato di emergenza in relazione all'esigenze di assicurare soccorso ed assistenza alla popolazione ucraina sul territorio nazionale in conseguenza della grave crisi internazionale in atto" e dei mutamenti del contesto economico, che hanno e stanno investendo il sistema produttivo dei beni e dei servizi in Italia e in Europa, con particolare riferimento al settore dell'approvvigionamento energetico.

Dal punto di vista contabile, pertanto, **l'importo** originario del limite (€ 7.825.590,04) è stato **rideterminato**, per l'esercizio 2022, in€ **7.589.536,28**. Il valore del limite, infatti, è da considerarsi al netto del valore medio dell'energia elettrica nel triennio 2016-2018, di€ 236.053,76.

Coerentemente, nella sommatoria dei costi effettivi di competenza 2022 inclusi nel limite non sono considerati i costi rilevati per l'energia elettrica.

Tutto ciò premesso, il Collegio prendendo atto che il totale di tali costi è di€ **6.520.587,79**, attesta che si è verificato il rispetto del limite di€ 7.589.536,28 delle spese riconducibili alle categorie B6), B7) e B8) dello schema di Conto Economico civilistico, di cui al Decreto del Ministero dell'Economia e delle Finanze del 27/03/2013.

In ultimo, si specifica che i valori registrati a valere su finanziamenti progettuali da terzi sono esclusi dalle misure di contenimento della spesa pubblica.

Si riporta nel seguito il prospetto riepilogativo dei singoli conti soggetti a limite e dei relativi costi di competenza 2022.

Crediti aperti al 31/12/2022

I crediti sono iscritti al valore di presunto di realizzo, per cui è prevista una rettifica, che trova copertura in appositi fondi valorizzati nell'ambito della categoria dei Fondi di Accantonamento per Rischi e Oneri, prevista tra le passività dello Stato Patrimoniale.

In particolare, i crediti oggetto di riduzione nel 2022 sono riconducibili a rimodulazioni delle assegnazioni disposte dagli enti finanziatori e a fronte di rendicontazioni conclusive delle attività di ricerca dei Dipartimenti, a valere su progetti pluriennali, chiusi o in fase di rendicontazione.

In altri termini, trattasi di risorse finalizzate e finanziate da soggetti terzi.

Conseguentemente, le rettifiche in questione sono state pareggiate mediante utilizzo del Fondo Rischi su progetti, mentre non si è ricorso alla movimentazione del Fondo Svalutazione Crediti, la cui consistenza rimane invariata rispetto all'esercizio precedente. Quest'ultimo, quindi, non ha subito variazioni né in termini di utilizzo, né di nuove integrazioni a valere sui costi del Conto Economico.

In virtù di quanto poc'anzi affermato, nel 2022, il ricorso al Fondo Rischi su Progetti è complessivamente pari ad€ 3.205.936,01, a decurtazione della consistenza del valore originario di€ 7.373.990,17 (valore al 31/12/2021).

Il valore attuale del Fondo Rischi su progetti (valore al 31/12/2022) è stato riportato al medesimo importo dell'anno precedente(€ 7.373.990,17), mediante un nuovo accantonamento, pari quindi all'ammontare complessivo delle riduzioni dei crediti operate(€ 3.205.936,01). Ciò è "per ragioni prudenziali, rispetto a valutazioni già consolidate, nonché all'alea riconducibile alla gestione di nuovi finanziamenti".

Detto accantonamento in Stato Patrimoniale pareggia con equivalente registrazione di costo in Conto Economico.

I crediti al 31/12/2022 ammontano ad € 19.357.583,33, al netto delle riduzioni, e risultano decrementati di€ 3.962.799,24 rispetto al saldo del 31/12/2021.

Come sopra accennato, il Fondo svalutazione crediti non ha subito variazioni tra i due esercizi di riferimento e si attesta sul valore di € 864.917,75 a garanzia delle "perdite per situazioni di inesigibilità già manifestatesi, sia quelle temute o latenti".

Costi del personale

Si rileva un incremento dei costi per il personale docente di ruolo, come conseguenza delle procedure di reclutamento, in termini sia di professori e di ricercatori a tempo determinato, sia di avanzamenti di carriera. Si registra anche il notevole aumento dei costi per il personale tecnico, amministrativo e bibliotecario, quale effetto della prosecuzione di reclutamenti nell'ambito della programmazione triennale di fabbisogno già avviata nel 2021, ad inclusione delle progressioni interne di carriera, queste ultime per un numero complessivo di 29 unità.

Sempre per il personale tecnico, amministrativo e bibliotecario, i maggiori costi sono anche generati dall'applicazione del rinnovo del CCNL di comparto, parte economica, sottoscritto l'11 novembre 2022 tra l'Arane i Sindacati, che ha comportato la corresponsione degli adeguamenti stipendiali dell'anno, nonché la corresponsione degli arretrati 2019-22.

Il Collegio rileva altresì che:

i debiti sono iscritti al valore nominale; si nota un incremento di € 734.386,84;

i crediti sono iscritti al valore nominale e svalutati in relazione alla diversa esigibilità; si osserva una diminuzione di € 3.962.799,24;

i costi e i ricavi d'esercizio sono stati classificati correttamente, con particolare riguardo alla competenza 2022, anche finalizzata alla determinazione dei ratei e risconti attivi/passivi;

le disponibilità liquide sono state valutate al valore nominale. La giacenza di cassa dell'Istituto cassiere, UBI Banca, al 31 dicembre 2022, è pari a € 78.254.378,15. Tale saldo emerge anche dal verbale del Collegio dei Revisori n. 33 del 11/05/2023. Nel corso del 2022, la giacenza di cassa ha generato interessi attivi per € 1,12;

i ratei e risconti sono stati rilevati ed iscritti in bilancio nel rispetto dei principi ministeriali e a norma del codice civile. Sono stati iscritti, secondo il metodo della commessa completata (o del costo sostenuto) i valori riferiti a progetti di ricerca in corso di durata pluriennale finanziati da terzi a seconda che, a fine esercizio, la parte di ricavo ecceda il costo (risconto passivo) o viceversa (rateo attivo). Nei ratei attivi sono altresì iscritti i 3/12 della contribuzione studentesca, relativa alla parte dell'anno accademico che insiste nell'anno solare 2022. Tanto al fine della registrazione della quota di ricavo (3/12), che ha avuto manifestazione economica nell'anno 2022 e la cui manifestazione numeraria è avvenuta nell'anno in corso;

è corretta la modalità di determinazione del Patrimonio Netto, con particolare attenzione alla congruità dei valori e alla ripartizione delle quote fra Fondo di Dotazione, Patrimonio vincolato e Patrimonio non vincolato. A tal proposito la Nota Tecnica n. 2 del 14 maggio 2017 (e successivi aggiornamenti) della Commissione per la contabilità economico-patrimoniale delle Università, che costituisce parte integrante del Manuale tecnico-operativo - MTO, "Costituzione e utilizzo Fondi per rischi e oneri e di Riserve di patrimonio netto", ha chiarito che le movimentazioni del Patrimonio Netto, possono derivare solo da destinazioni di Risultati di esercizio effettuati dal Consiglio di Amministrazione dell'Ateneo, e non da accantonamenti/utilizzi, il cui effetto sarebbe di ridurre/aumentarne l'ammontare del Risultato;

In sede di approvazione del Bilancio di Previsione 2023, con delibera del Consiglio di Amministrazione del 23 dicembre 2022, è stato imputato il Risultato degli esercizi precedenti, per l'importo complessivo di € 8.175.917,17, al fine di consentire il pareggio di Budget su investimenti (per progetti di ricerca autofinanziati e di edilizia), interamente rivenienti dalla precedente gestione finanziaria; non si è ricorso all'utilizzo del Risultato degli esercizi precedenti per il pareggio in budget economico 2023.

i fondi per rischi e oneri sono prudenzialmente valutati e sono iscritti per far fronte, tra l'altro, a controversie legali e rischi su finanziamenti esterni di progetti.

Il risultato d'esercizio è di € 1.824.611,79, mentre il risultato della gestione caratteristica - risultato operativo - è pari a € 4.736.066,79.

Il Collegio osserva che l'utile 2022 presenta decremento rispetto all'utile 2021 di € 1.347.417,75. Dall'analisi comparata delle voci del Conto Economico e dello Stato Patrimoniale si deduce un forte incremento dei risconti passivi per progetti assoggettati alla tecnica contabile del costi to cost, bilanciata da un corrispondente rimando di ricavi alla competenza di esercizi successivi. Trattasi di nuovi finanziamenti competitivi pluriennali da terzi per la ricerca scientifica.

Tra i ricavi del Conto Economico, l'assegnazione del Fondo di Finanziamento Ordinario risulta, ancora una volta, accresciuta rispetto al precedente esercizio, soprattutto per effetto di interventi legislativi mirati, come quelli che hanno riguardato il finanziamento dei piani straordinari per il reclutamento di personale docente. Risultano invece in tendenziale diminuzione la quota base e la quota premiale.

Il Fondo, per l'Ateneo, presenta un incremento complessivo di € 1.695.079,94, rispetto all'esercizio precedente.

I proventi per la didattica presentano un andamento stabile tra i due esercizi di riferimento, rilevandosi un modesto incremento di € 135.960,46 nel 2022.

I ricavi del 2022 presentano un incremento nell'ordine dei 4 milioni di euro circa rispetto al 2021. I costi del 2022 presentano un incremento di poco inferiore ai 5 milioni di euro rispetto al 2021.

A riguardo dei primi, è opportuno esplicitare che gli stessi risultano decurtati delle quote di ricavi anticipati riconducibili a progetti pluriennali, che sono rimandate alla competenza di esercizi futuri, mediante la tecnica sopra citata del così to cost.

I costi, invece, includono le quote di accantonamento per rischi e oneri ad incremento dei relativi fondi preesistenti in Stato Patrimoniale.

Nel rimandare ogni dettaglio alla parte della presente relazione dedicata ai crediti, si esplicita che il Fondo Rischi per cause in corso non ha subito incrementi nel 2022, stante la consistenza e la ritenuta congruità degli importi già accantonati negli anni precedenti.

Il Risultato netto è rappresentato nel prospetto riepilogativo seguente, ove sono indicati anche i valori dell'esercizio precedente.

In ordine alle attività di controllo sulla gestione, nel corso del 2022 il Collegio:

Si è riunito con cadenza quasi mensile, effettuando l'esame di alcuni aspetti della gestione contabile, finanziaria, patrimoniale e amministrativa dell'Ateneo, interagendo con il Direttore Generale e con il Responsabile del Settore Bilancio, Programmazione e Adempimenti Fiscali, nonché con i Responsabili degli Uffici di volta in volta interessati, verbalizzando il lavoro svolto nelle riunioni;

Ha acquisito con periodica costanza informazioni e dati sull'andamento della gestione economica, finanziaria e patrimoniale;

Ha verificato periodicamente l'andamento della gestione di cassa e delle gestioni economati presenti nell'Ateneo, senza rilevare significative anomalie;

Nella programmazione delle proprie attività il Collegio ha incluso anche verifiche di regolarità amministrativo-contabili presso i Dipartimenti e centri di servizio autonomi;

Ha effettuato il monitoraggio della situazione degli enti/società partecipate dell'ateneo, predisponendo la relazione sulle caratteristiche dell'indebitamento degli Enti e società partecipate ai sensi dell'art. 2 del D.I. n. 90 del 2009;

In relazione alle spese di personale ha verificato l'osservanza delle regole sulla gestione finanziaria e i limiti imposti dalle norme sull'invarianza del fondo per la contrattazione decentrata integrativa, sulle assunzioni sulle disponibilità dei punti organico, sia in relazione al personale docente che tecnico-amministrativo;

Con riferimento alla previsione dell'art. 41, comma 1 del D.L. n. 66 del 24 aprile 2014, convertito nella Legge n. 89 del 23 giugno 2014, il Collegio ha verificato il contenuto dell' "Attestazione dei tempi di pagamento - art. 41 D.L. n. 66/2014 - esercizio 2021". In relazione all'indicatore annuale di tempestività dei pagamenti di cui all'articolo 33 del decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33, si riporta il seguente prospetto riepilogativo.

Si osserva un rilevante peggioramento dell'evidenziato indicatore rispetto all'anno precedente, sebbene lo stesso rimanga inferiore a 30. Il Collegio raccomanda un attento monitoraggio delle fatture da pagare, da attuarsi attraverso l'utilizzo di una procedura strutturata per tutti i soggetti/uffici coinvolti e l'attento rispetto delle tempistiche normate.

In relazione a talune voci di spesa è stato monitorato il contenimento previsto dalla normativa vigente ed inviate le relative schede al Ministero dell'Economia e delle Finanze. Le tabelle che seguono riassumono le tipologie di spesa assoggettate a limiti di spesa previsti da disposizioni e normative diverse e, laddove previsto, il versamento all'Erario.

Il Collegio, con riferimento all'azione di controllo svolta, ha riscontrato che l'Ateneo ha conseguito sempre risultati di esercizio positivi, anche relativamente alla situazione patrimoniale che evidenzia un sostanziale equilibrio. Raccomanda, come già in precedenza, l'attenta vigilanza sull'andamento dei costi della gestione corrente, in particolare "Acquisto di servizi e collaborazioni tecnico-gestionali" (appalti di servizi, contratti di manutenzione, utenze, ecc.) anche con riferimento ai limiti di spesa per acquisto di beni e servizi imposti dall' art. 1 commi 590-602 della legge di bilancio n. 160 del 27 dicembre 2019 decorrenti dal 1° gennaio 2021.

Nel richiamare tutto quanto enunciato, il Collegio esprime parere favorevole in ordine all'approvazione del Bilancio di esercizio 2022 del Politecnico di Bari.

Terminata la relazione, il Rettore invita il Consesso ad esprimersi in merito.

La dott.ssa Trentadue chiede di poter svolgere un breve intervento, che non vuole essere tecnico, poiché sia il Direttore Generale, sia la dottoressa Troja D'Urso sono stati efficacemente esaustivi nella rappresentazione del bilancio. Quello che Ella sente di dover rappresentare è che il bilancio di esercizio è un processo complesso, che arriva a valle di un anno di gestione. La cui principale difficoltà è quella di dover raccogliere numerosi dati; un'operazione che è di per sé articolata, ma diventa più complessa nel momento in cui le chiusure necessitano di puntuali ricostruzioni. Inoltre, vi è la fase di scritture di assestamento, che attengono al bilancio di esercizio e che vengono particolarmente vagliate proprio in questa fase. Ella tiene comunque ad evidenziare che il bilancio del Politecnico è in piena salute e che il patrimonio è notevolmente aumentato.

Il Rettore dichiara che il bilancio è l'esito anche di una serie di interlocuzioni frequenti e quindi coglie l'occasione per ringraziare tutto il Collegio dei Revisori, per l'amplessissima disponibilità con la quale si pone nei confronti dell'istituzione e del Settore bilancio.

Il Prof. Prudenzano dichiara di aver apprezzato la chiarezza con cui è stata esposta dal Direttore Generale la relazione illustrativa e le osservazioni della dott.ssa Troja D'Urso sul miglioramento delle pratiche amministrative, tema molto caro e spesso da Egli evidenziato. Il Prof. Prudenzano ribadisce l'importanza di dotarsi di un software, che dia contenza della filiera dell'attività amministrativa e in particolare degli acquisti, corredata da un questionario di soddisfazione dell'utente. Il prof. Fraddosio, dopo aver espresso il proprio apprezzamento per coloro i quali hanno contribuito alla stesura del bilancio, e la propria soddisfazione per i risultati positivi raggiunti dall'Ateneo, affronta il tema della gestione degli utili di progetto che confluiscono nei cosiddetti "Ricautofin". Ricorda che a partire dall'anno scorso, per evitare disallineamenti fra bilancio preventivo e bilancio consuntivo, si è limitata la disponibilità della spesa da parte dei docenti titolari con una soglia del 30%. Tale soluzione, certamente efficace dal punto di vista del bilancio, deve considerarsi transitoria, in quanto genera inevitabili rallentamenti ed ostacoli alla spesa da parte dei docenti: va fatto un ulteriore passo in avanti, ad esempio attuando la soluzione prospettata nel corso di riunioni informali con i soggetti coinvolti, che prevede l'implementazione di un apposita gestione software dei Ricautofin.

Il Prof. Di Noia chiede un maggior chiarimento alla dottoressa D'Urso sulla raccomandazione riportata al termine della relazione del Collegio dei Revisori, concernente l'attento monitoraggio sull'andamento dei costi correnti e, in particolare, sugli acquisti di servizi e collaborazioni tecnico gestionali, appalti di servizi, contratti, ecc.

La dott.ssa Troja D'Urso precisa che la raccomandazione nasce dal fatto che da verifiche effettuate dal Collegio è emerso che alcune procedure necessitano di essere migliorate e quindi che siano adottati opportuni interventi, come ad esempio sull'adeguata assunzione dei vincoli di spesa.

Il dott. Magarelli ringrazia il Direttore Generale, il Collegio dei Revisori, validamente rappresentato dalla dottoressa D'Urso, e ovviamente tutto il gruppo della Ragioneria, capitanato dalla dott.ssa Trentadue: il bilancio è stato finalmente approvato, ma il motivo di tale ritardo, come confermato dal rappresentante del Collegio dei Revisori dei Conti, che ringraziamo per gli ottimi spunti di riflessione che ci ha voluto concedere, risiede purtroppo nella comunicazione non sempre efficace tra le strutture dell'attuale assetto organizzativo, che andrebbe rivisto. Ciò, purtroppo, è frutto dell'ennesima riorganizzazione, che al momento dovrebbe soffermarsi maggiormente sui flussi e attività e non sulle persone.

Il dott. De Palma sottolinea, da imprenditore, che leggendo il bilancio ha riscontrato che le voci di ricavi rinvenienti dal conto terzi sono estremamente sottovalutate rispetto alle potenzialità che ha il Politecnico e, pertanto, ritiene necessario uno sforzo da questo punto di vista. Inoltre, Egli chiede di valutare la possibilità di fare *intramoenia*, per stimolare gli stessi ricercatori ad una maggiore interazione con il sistema industriale.

In relazione all'intervento del dott. De Palma, il Rettore evidenzia che il problema può essere risolto solo a livello legislativo. Trattasi di un argomento dibattuto, trattandosi di attività che possono vedere docenti che svolgano attività professionali, che potrebbero avere riflessi sulle attività didattiche e di ricerca.

Con il Ministro Messa si era avviata una riflessione in questa direzione, per aprire alla possibilità di fare *intramoenia* come per i docenti nelle strutture universitarie di medicina.

Il prof. Fraddosio concorda con quanto affermato dal Rettore, e ritiene che consentire ai docenti di ingegneria e architettura di svolgere attività di *intramoenia* innescherebbe processi virtuosi, garantendo non solo la ricaduta sugli studenti di una esperienza maturata sul campo, ma anche una molto maggiore capacità di coinvolgimento degli enti pubblici nelle attività dell'Ateneo. Anche gli introiti delle commesse conto terzi potrebbero aumentare in modo significativo. In questo, potrebbe avere un ruolo significativo l'ufficio tecnico Poliba, oggi in fase di potenziamento in vista delle attività edilizie in programma. Infatti, ultimate tali attività, l'ufficio tecnico potrebbe mettere a disposizione del territorio le capacità acquisite, coinvolgendo anche i docenti dell'Ateneo. Infine, suggerisce di avviare un gruppo di lavoro misto docenti-personale per il miglioramento continuo delle procedure amministrative relative agli acquisti.

Il Rettore al termine della discussione chiede al Consiglio di pronunciarsi sul bilancio di esercizio.

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

UDITA	la Relazione del Rettore;
VISTO	lo Statuto del Politecnico di Bari;
VISTO	il Regolamento per l'Amministrazione, la Finanza e la Contabilità, in particolare gli artt. 15 e 18;
VISTE	le disposizioni contenute nel D.I. n. 19 del 14.01.2014;
VISTO	il D.M. prot. N. 248 dell'11/04/2016;
VISTO	il Decreto Interministeriale n. 394 del 8 giugno 2017, all'art.4, comma 2, lett. c) e dal Decreto del Ministero dell'Economia e delle Finanze del 5 settembre 2017;
VISTO	il Manuale Tecnico Operativo -III versione - strumento operativo a supporto delle attività gestionali degli Atenei, emanato con Decreto del MIUR n.1055 del 30/05/2019;
	contenente gli schemi di Nota Integrativa al Bilancio Unico d'Ateneo d'esercizio e di Nota Illustrativa al Bilancio Unico di Previsione annuale;
ESAMINATI	i documenti di Bilancio presentati;
ACQUISITO	il parere del Collegio dei Revisori dei Conti espresso con verbale n. 35 del 13/09/2023;

ACQUISITO il parere favorevole del Senato Accademico reso nella seduta del 13/09/2023;

DELIBERA

all'unanimità, di approvare il Bilancio Unico d'Ateneo d'esercizio 2022.

La presente delibera è immediatamente esecutiva.

Gli uffici dell'Amministrazione centrale opereranno in conformità, nell'ambito delle rispettive competenze.

Escono la dott.ssa Troja D'Urso e la dott.ssa Trentadue.





**Politecnico
di Bari**


**Consiglio di Amministrazione n. 12/2023
del 14 settembre 2023**

P. 1	PROGRAMMAZIONE E ATTIVITÀ NORMATIVA	Proposta di revisione del <i>Regolamento del Sistema Bibliotecario di Ateneo (SBA)</i> : approvazione
-------------	--	---

Il Rettore comunica che il punto è ritirato.



**Politecnico
di Bari**

 Politecnico di Bari		Consiglio di Amministrazione n. 12/2023 del 14 settembre 2023
P. 2	PROGRAMMAZIONE E ATTIVITÀ NORMATIVA	Legge Regionale 29 dicembre 2022, n. 32, art. 104. Approvazione schema Accordo di collaborazione tra Pubbliche Amministrazioni ai sensi dell'art. 15 della L. 241/1990

Il Rettore rappresenta che la Legge Regionale 29 dicembre 2022, n. 32 “*Disposizioni per la formazione del Bilancio di previsione 2023 e Bilancio pluriennale 2023-2025 della Regione Puglia (legge di stabilità regionale 2023)*”, all'art. 104 prevede quanto segue:

“1. *Al fine di promuovere e sostenere il diritto allo studio e il benessere mentale delle studentesse e degli studenti delle Università pubbliche pugliesi, la Regione Puglia intende rafforzare il servizio di assistenza psicologica incrementando la presenza di psicologi universitari a disposizione degli atenei.*

2. *Per le finalità di cui al comma 1, nel bilancio regionale autonomo, nell'ambito della missione 4, programma 7, titolo 1, è assegnata una dotazione finanziaria per l'esercizio finanziario 2023, in termini di competenza e cassa, di euro 304 mila. La medesima dotazione è assegnata, in termini di competenza, per ciascuno degli esercizi finanziari 2024 e 2025”.*

Pertanto, con nota Prot. n. A00_162/PROT/17/05/2023/0004443, acquisita al protocollo di questo Ateneo al n. 15798 del 18.05.2023 (**Ail. 1**), la Regione Puglia - Dipartimento Politiche del Lavoro, Istruzione e Formazione - Sezione Istruzione e Università, al fine di dare attuazione a quanto previsto dalla norma, ha richiesto a questo Politecnico di indicare i nominativi dei referenti del Servizio di counseling psicologico già presenti presso questo Ateneo, al fine di poter organizzare un incontro preliminare.

Con nota Prot. n. 15922 del 19/05/2023 (**Ail. 2**), questa Amministrazione ha precisato, in seguito all'espletamento di una procedura negoziata senza previa pubblicazione di bando di gara, il servizio di counseling psicologico rivolto agli studenti e al personale del Politecnico di Bari è stato affidato all'Università degli Studi di Bari Aldo Moro ed ha indicato i nominativi dei referenti del Servizio di counseling psicologico già presenti presso questo Politecnico.

In data 1 giugno u.s. i referenti individuati da ciascuna delle quattro Università pubbliche pugliesi hanno partecipato ad un incontro preliminare, all'interno del quale sono stati meglio descritti gli adempimenti utili a dare attuazione a quanto previsto dalla norma e sono state rilevate le necessità rappresentate da ogni Ateneo.

Facendo seguito al suddetto incontro preliminare, la Regione Puglia con nota Prot. 5006 del 01.06.2023 (**Ail. 3**) ha chiesto di compilare la scheda informativa, inserendo una breve descrizione del servizio di counseling così come già previsto presso questo Ateneo per il prossimo triennio, nonché di indicare gli obiettivi aggiuntivi raggiungibili grazie al finanziamento regionale per il rafforzamento del servizio stesso.

Con nota Prot n. 22431 del 06/07/2023 (**Ail. 4**) questo Politecnico ha trasmesso alla Sezione dedicata della Regione Puglia la scheda informativa richiesta, inserendo una breve descrizione del servizio di counseling psicologico già attivo nonché gli obiettivi aggiuntivi realizzabili nel triennio 2023/2024 – 2024/2025 – 2025/2026, in forza delle previsioni di cui alla Lr 32/2022 art 104. In particolare, si è ipotizzata l'attivazione di uno sportello permanente, ove possibile, con un monte ore maggiore rispetto a quello attualmente previsto nel contratto d'appalto in essere. Inoltre, l'eventuale reclutamento di nuove figure professionali specializzate, di supporto allo sportello, e l'ampliamento del monte ore, potrà consentire anche una maggiore possibilità di pubblicizzazione del servizio e l'organizzazione di una più estesa campagna di sensibilizzazione su argomenti concernenti il benessere nell'ambito dello studio e del lavoro.

Infine, compatibilmente con l'entità del contributo regionale assegnato a questo Politecnico, si è prevista l'attivazione di n. 2 (due) contratti di lavoro subordinato a tempo determinato e con regime di impegno a tempo pieno, con figure professionali rispettivamente esperte in Counseling aziendale e Counseling di orientamento.

Il Rettore comunica inoltre che con nota Prot. 8205 dell'11 agosto 2023, acquisita al protocollo di questo Ateneo al n. 29533 del 20.08.2023 (**Ail. 5**) è stata notificata la Delibera della Giunta Regionale n. 1194 dell'8 agosto 2023, con la quale è stato approvato lo schema di Accordo di collaborazione tra Regione Puglia e Università pubbliche pugliesi per il rafforzamento del servizio di assistenza psicologica presso gli Atenei (**Ail. 6**).

Terminata la relazione, il Rettore invita il Consesso ad esprimersi in merito.

Il consigliere Magarelli chiede se il servizio che sarà fornito dalla Regione Puglia, teso a rafforzare il servizio di assistenza psicologica, incrementando la presenza di psicologi universitari, si affiancherà al servizio di counseling in essere.

Il Direttore Generale conferma che trattasi di un ulteriore servizio reso alla comunità del Politecnico.

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

UDITA la relazione del Rettore;

VISTA la documentazione allegata;

VISTO lo schema di Accordo di collaborazione tra Regione Puglia e Università pubbliche pugliesi per il rafforzamento del servizio di assistenza psicologica presso gli Atenei;

DELIBERA

all'unanimità, di approvare lo schema di Accordo di collaborazione tra Regione Puglia e Università pubbliche pugliesi per il rafforzamento del servizio di assistenza psicologica presso gli Atenei, ai sensi dell'art. 104 della Legge Regionale 29 dicembre 2022, n. 32.

La presente delibera è immediatamente esecutiva.

Gli uffici dell'Amministrazione centrale opereranno in conformità, nell'ambito delle rispettive competenze.



**Politecnico
di Bari**

**Consiglio di Amministrazione n. 12/2023
del 14 settembre 2023**

P. 3	PROGRAMMAZIONE E ATTIVITÀ NORMATIVA	Attivazione discipline a scelta
-------------	--	---------------------------------

Il Rettore rende noto che sono pervenute due richieste di attivazione di discipline a scelta, sulla base dell'offerta deliberata del Senato Accademico e dal Consiglio di Amministrazione nelle sedute, rispettivamente, del 12 e 13 giugno u.s.

In particolare, con nota prot. n. 26899 del 31 luglio 2023, è stata richiesta l'attivazione dell'insegnamento di "*Geopolitica delle relazioni internazionali*" da 6 CFU, da erogarsi, quale disciplina a scelta, sin dal primo anno del Corso di Laurea in Ingegneria Industriale e dei Sistemi Navali (DMMM), al fine di soddisfare le esigenze manifestate dalla Marina Militare. Sebbene, infatti, l'erogazione della disciplina in esame sia già prevista al secondo anno del suddetto Corso di Laurea, la relativa anticipazione renderebbe il programma più flessibile, consentendo agli studenti della Marina di conciliare le esigenze lavorative con quelle di studio.

A sua volta, poi, con nota prot. n. 30956 del 5 settembre 2023, il Direttore del Dipartimento di Architettura Costruzione Design ha richiesto l'approvazione della modifica del Regolamento Didattico del CdL in Disegno Industriale, prevedendo l'attivazione dell'esame a scelta di "*Storia delle comunicazioni visive*" di 6 cfu, SSD ICAR/13, al secondo semestre del secondo anno del suddetto Corso di laurea, al fine di rafforzare l'architettura formativa del CdS verso la figura di designer come "*sense maker*" e delle discipline teorico-critiche che lo sostanziano, in particolare nell'area ICAR/13 delle comunicazione visiva, ad oggi sottodimensionata nel confronto nazionale.

Terminata la relazione, il Rettore invita i presenti a pronunciarsi in merito.

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

- UDITA la relazione del Rettore;
- VISTO lo Statuto del Politecnico di Bari e, in particolare, l'art. 13;
- VISTO il Regolamento didattico per l'a.a. 2023/2024 del Corso di laurea in Ingegneria Industriale e dei Sistemi Navali;
- VISTO il decreto emanato dal Direttore del Dipartimento di Meccanica, Matematica e Management (DMMM), in data 31 luglio 2023, avente ad oggetto la richiesta di attivazione dell'insegnamento di "*Geopolitica delle relazioni internazionali*", quale esame a scelta libera dello studente;
- VISTO il Regolamento didattico per l'a.a. 2023/2024 del Corso di laurea in Disegno Industriale;
- VISTO il decreto emanato dal Direttore del Dipartimento di Architettura Costruzione Design (ArCoD), in data 5 settembre 2023, avente ad oggetto la richiesta di approvazione della modifica del Regolamento didattico in Disegno Industriale, tesa all'attivazione dell'insegnamento di "*Storia delle comunicazioni visive*", quale esame a scelta libera dello studente;

DELIBERA

all'unanimità:

- di esprimere parere favorevole in merito all'attivazione della disciplina "*Geopolitica delle relazioni internazionali*" da 6 CFU, al primo anno del Corso di laurea in Ingegneria Industriale e dei Sistemi Navali, quale insegnamento a scelta libera dello studente;
- di esprimere parere favorevole in merito alla modifica del Regolamento didattico in Disegno Industriale, prevedendo l'attivazione della disciplina "*Storia delle comunicazioni visive*" da 6 cfu, al secondo semestre del secondo anno del Corso di laurea in Disegno Industriale, quale insegnamento a scelta libera dello studente.

La presente delibera è immediatamente esecutiva.

Gli uffici dell'Amministrazione centrale opereranno in conformità, nell'ambito delle rispettive competenze.



**Politecnico
di Bari**

**Consiglio di Amministrazione n. 12/2023
del 14 settembre 2023**

P. 4	PROGRAMMAZIONE E ATTIVITÀ NORMATIVA	Attivazione per l'A.A. 2023/2024 del percorso di sviluppo delle competenze digitali "ICAR Digital Course"
-------------	--	---

Il Rettore riferisce che il Dipartimento di Ingegneria Civile, Ambientale, del Territorio, Edile e di Chimica (DICATECh) ha presentato una proposta di attivazione, anche per l'a.a. 2023/2024, di corsi *extra curricolari*, denominati "Icar Digital Course", tesi a favorire lo sviluppo di competenze digitali degli studenti iscritti ai corsi di studio del DICATECh e dell'ARCOD.

Come, infatti, evidenziato in sede di prima applicazione e, segnatamente, nelle sedute del Senato Accademico e del Consiglio di Amministrazione svoltesi, rispettivamente, in data 27/04/2022 e 05/05/2022, l'istituzione di detti corsi *extra curricolari* muove dall'esigenza di incrementare l'occupabilità degli studenti iscritti ai corsi di studio erogati dai succitati Dipartimenti, integrando il percorso di formazione ordinario con competenze trasversali in ambito digitale.

La fruizione degli stessi, seguita dal superamento del relativo esame finale, consente, inoltre, il rilascio di apposita attestazione, volta ad arricchire i CV degli studenti, mediante attribuzione di CFU *extra curricolari* e il rilascio di Open Badge, al fine di renderli maggiormente competitivi nel mondo del lavoro.

In particolare, i corsi oggetto della presente proposta di attivazione sono riepilogati nella tabella di seguito riportata.

Insegnamento	CFU
Microsoft Excel	3
Rhinoceros	3
MathWorks Matlab	3
Autodesk Autocad 2D E 3D	3
Autodesk REVIT – BIM Authoring (modulo 1: architettonico)	3
Autodesk REVIT STR e MEP – BIM Authoring (modulo 2: tecnologia e strutture)	3
Autodesk REVIT, Navisworks e Solibri (modulo 3: coordinamento e modellazione avanzata)	3
QGIS/ArchGIS (sistema di informazione geografica)	3

Il Rettore fa presente che la proposta *de qua*, sulla quale il Senato Accademico si è già espresso favorevolmente nella seduta del 26 luglio u.s., è coerente con le linee di sviluppo 2021-2023 adottate dal Politecnico di Bari e, più in particolare, concorre alla realizzazione delle azioni A.3-Attrattività dei corsi di studio e A.4-Rafforzamento delle competenze trasversali acquisite dagli studenti e innovazione delle metodologie didattiche, individuate dall'Ateneo nell'ambito del programma triennale 2021-2023.

Terminata la relazione, il Rettore invita i presenti a pronunciarsi in merito alla proposta di attivazione dei corsi *extra curricolari* sulla transizione digitale sottoposti all'esame dell'odierna seduta.

Il Prof. Di Noia osserva che i corsi che si chiede di erogare, come ad esempio Matlab, vengono insegnati nell'ambito del corso comune di informatica dei corsi di ingegneria. Se emerge questa necessità, è necessario rivedere il programma del corso di informatica come, analogamente, anche per gli altri corsi citati.

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

UDITA la relazione del Rettore;
 VISTO lo Statuto del Politecnico di Bari;
 VISTE le linee di sviluppo strategiche 2021-2023 del Politecnico di Bari;
 VISTA la bozza della proposta di attivazione di Corsi *Extra Curricolari* per la Transizione Digitale proposta dal Dipartimento di Ingegneria Civile, Ambientale, del Territorio, Edile e di Chimica – (DICATECh);
 RAVVISATO l'interesse dell'Ateneo all'istituzione dei Corsi *extra curricolari*, attesa l'importanza strategica degli stessi;
 VISTI gli esiti del Senato Accademico che si è espresso sul punto nella seduta del 26 luglio 2023;

DELIBERA

all'unanimità, di approvare, per l'A.A. 2023/2024, l'attivazione del percorso di sviluppo delle competenze digitali "Icar Digital Course", come proposto nella presente seduta, all'esito del quale saranno rilasciati i soprindicati Open Badge:

Insegnamento/modulo	CFU
Microsoft Excel	3
Rhinoceros	3
MathWorks Matlab	3
Autodesk Autocad 2D-3D	3
Autodesk REVIT - BIM Authoring (modulo 1: architettonico)	3
Autodesk REVIT - BIM Authoring (modulo 2: STR - tecnologia e strutture)	3
Autodesk REVIT - BIM Authoring (modulo 3: Navisworks e Solibri - coordinamento e modellazione avanzata)	3
QGIS	3
Programmazione strutturata (nuovo insegnamento)	3
Post-produzione grafica (nuovo insegnamento)	3

La presente delibera è immediatamente esecutiva.

Gli uffici dell'Amministrazione centrale opereranno in conformità, nell'ambito delle rispettive competenze.



**Politecnico
di Bari**

**Consiglio di Amministrazione n. 12/2023
del 14 settembre 2023**

P. 6

PERSONALE

Programmazione Punti Organico

1) PIANO STRAORDINARIO D.M. 445/2022 (stato dell'arte)

Come è noto, con DM 445 del 6/5/2022, il MUR ha assegnato alle Università, a valere sulle risorse stanziare dall'art. 1, comma 297, lett. a), della Legge 30 dicembre 2021, n. 234, i contributi destinati all'attivazione di piani straordinari per il reclutamento di professori universitari, ricercatori di cui all'art. 24, comma 3, lettera b) della Legge 240/2010, e di personale tecnico amministrativo, come di seguito evidenziato.

Piano Straordinario	Anno	Euro (milioni)
A	2022	75
	Dal 2023	300
B	Dal 2024	340
C	Dal 2025	50
D	Dal 2026	50
Totale dal 2026	Dal 2026	740

Ai sensi dell'art. 2 del D.M. <<Ciascuna Istituzione utilizza le risorse assegnate secondo le modalità e i criteri indicati all'articolo 1, nel rispetto degli indirizzi della programmazione triennale del personale definita con il DPCM di cui all'art. 4, comma 5, del d.lgs. 29 marzo 2012, n. 49, e tenuto anche conto dell'esigenza di migliorare il rapporto tra numero di studenti e unità di personale docente e non docente, con riferimento in particolare alle aree scientifico e tecnologiche (STEM), per l'assunzione di professori universitari, di ricercatori di cui all'articolo 24, comma 3, lettera b), della legge 30 dicembre 2010, n. 240, e di personale tecnico-amministrativo, utilizzando la seguente tabella di corrispondenza>>.

Categoria	P.O.	Note
I FASCIA	1	
II FASCIA	0,7	
RTDB	0,5	+ 0,2 in esito all'eventuale transito nella II fascia
DIRIGENTE	0,65	
EP	0,4	
D	0,3	
C	0,25	
B	0,2	

Con riferimento alle assunzioni di professori universitari, le sopraindicate risorse sono riservate esclusivamente alle procedure di cui all'articolo 18 della legge 30 dicembre 2010, n. 240, con vincolo, per almeno il 20%, per le chiamate ai sensi del comma 4 del medesimo articolo 18 della legge n. 240 del 2010¹.

Secondo quanto previsto dal D.M., inoltre, le assunzioni e prese di servizio, a valere sulle predette risorse, dovranno avvenire in conformità al seguente cronoprogramma.

¹ 4. Ciascuna università statale, nell'ambito della programmazione triennale, **vincola** le risorse corrispondenti ad almeno un quinto dei posti disponibili di professore di ruolo alla chiamata di coloro che nell'ultimo triennio non hanno prestato servizio quale professore ordinario di ruolo, professore associato di ruolo, ricercatore a tempo indeterminato, ricercatore a tempo determinato di cui all'articolo 24, c. 3, lett. a) e b), o non sono stati titolari di assegni di ricerca ovvero iscritti a corsi universitari nell'università stessa, ovvero alla chiamata di cui all'articolo 7, comma 5-bis (per il triennio 2020 - 2022, il rapporto è stato del 35%, a fronte del 34% del precedente triennio).

Piano Straordinario	Intervallo temporale di reclutamento
A	1° ottobre 2022 - 31 ottobre 2024
B	1° gennaio 2024 - 31 ottobre 2025
C	1° gennaio 2025 - 31 ottobre 2026
D	1° gennaio 2026 - 31 ottobre 2027

Per gli anni 2022 e 2023 (Lett. A - assunzioni tra il 1° ottobre 2022 e il 31 ottobre 2024), il Politecnico di Bari è risultato destinatario di un finanziamento, a regime, di euro 1.864.758,00, corrispondente a n. **16,5** punti organico.

I predetti 16,5 P.O. sono stati ripartiti tra il personale docente e il personale TAB in misura, rispettivamente, dell'80 e 20%, giusta delibera del Consiglio di Amministrazione del 28/7/2022, come da tabella sottostante.

D.M. 445 del 6 maggio 2022 Ripartizione tra personale docente e TAB - delibera C. di A. del 28 luglio 2022.			
P.O. personale TAB	P.O. personale docente (programmaz. dip.)	P.O. personale docente "borsino"	Totale
3,3	10,56	2,64	16,5
	13,2		

1.A Personale Tecnico Amministrativo e Bibliotecario

La quota di 3,3 P.O., riservata al personale TAB, è stata integralmente impegnata. Tale contingente sarà oggetto di imputazione su quota parte delle procedure concorsuali già bandite in esecuzione del complessivo piano di reclutamento del personale TAB, deliberato dal Consiglio di Amministrazione nella seduta del 4 maggio 2023, come di seguito esposto.

Utilizzo Punti Organico personale TAB Piano Straordinario DM 445/2022 Lett. A (3,3 P.O.)					
N.	CAT.	Area	N. POSTI	Profilo professionale	P.O.
1	D	Amministrativa-gestionale	1	Addetto alla segreteria del Rettore	0,3
2	D	Tecnica, Tecnico - Scientifica ed elaborazione dati	1	Esperto Statistico	0,3
3	C	Tecnica, Tecnico - Scientifica ed elaborazione dati	1	Tecnico per le esigenze del Settore Servizi Tecnici	0,25
4	D	Tecnica, Tecnico - Scientifica ed elaborazione dati	1	Ingegnere	0,3
5	D	Tecnica, Tecnico - Scientifica ed elaborazione dati	1	Architetto	0,3
6	C	Amministrativa	3	Contabile per 1) Settore Bilancio, Programmazione e adempimenti fiscali - 2) Dipartimento ArCod - 3) Dipartimento di Ingegneria Civile, Ambientale, del Territorio, Edile e di Chimica	0,75
7	C	Tecnica, Tecnico - Scientifica ed elaborazione dati	1	Referente tecnico di laboratorio per le esigenze del Centro Interdipartimentale Taranto Politecnico (sede di Taranto)	0,25
8	C	Amministrativa	1	Addetto Amministrativo Didattica Centro TTEC	0,25
10	D	Amministrativa-gestionale	1	Addetto al funzionamento degli Organi Collegiali e supporto al Responsabile dei Servizi Amministrativi e al Direttore di Dipartimento per le esigenze del Dipartimento di Meccanica, Matematica, Management.	0,3
11	D	Amministrativa-gestionale	1	Esperto gestione Progetti di Ricerca, per le esigenze del Dipartimento di Ingegneria Elettrica.	0,3
Totale			12		3,3

L'attivazione dei predetti posti si inquadra nella più ampia programmazione del personale tecnico amministrativo e bibliotecario, perfezionatasi nella seduta del Consiglio di Amministrazione del 13 giugno 2023, nel corso della quale è stata, altresì, autorizzata l'attivazione di 22 procedure comparative interne, ai sensi dell'art. 52, comma 1-bis, del d. lgs. 165/2001 (c.d. progressioni verticali). Al termine di tale seduta, il Consiglio di Amministrazione ha preso atto che la residua disponibilità di P.O., riservata al personale tecnico amministrativo e bibliotecario, "è pari a 2,12".

In ultimo, vi è da dire che, al predetto residuo 2022 del contingente assunzionale del personale TAB, deve aggiungersi la quota di 0,10 P.O., a suo tempo impegnata per progressioni verticali, poiché utilizzata per la progressione di n. 2 unità di personale appartenente alle categorie di cui all'art. 1, comma 1 della Legge 68/1999 (c.d. categorie protette).

Per tale categoria (al pari di quanto avviene in sede di prima assunzione), le progressioni in argomento, infatti, non comportano alcun impiego di punto organico.

La residua disponibilità di punti organico per il personale TAB è, pertanto, pari a **2,22** (2,12 + 0,10).

1.B Personale Docente

In ordine alla quota di 13,2 P.O. del piano DM 445/2022, riservata alla docenza (10,56 programmazione dipartimenti + 2,64 programmazione strategica), giova preliminarmente rammentare che il Consiglio di Amministrazione, nella seduta del **1° dicembre 2022**, ha parzialmente deliberato la programmazione dei P.O., che risultavano complessivamente disponibili fino all'anno 2022, per una spesa complessiva di **24,75 P.O.**, comprensivi di 4,45 P.O. della programmazione strategica (c.d. borsino).

Più in particolare, la complessiva disponibilità di P.O., alla data della predetta delibera, ammontava a **30,71**, di cui 13,2 P.O. rivenienti dal Piano Straordinario DM 445/2022 (comprensivi del borsino) e 12,62 rivenienti dall'assegnazione ordinaria 2022, comprensivi del borsino e dei residui di pregresse annualità, calcolati alla data del 19 ottobre 2022, come in sintesi di seguito evidenziato.

Totale P.O. 2022 (ordinari + P.S.) programmabili Dipartimenti per docenti	Totale P.O. 2022 (ordinari + P.S.) borsino Rettore	Totale
25,82	4,89	30,71

Con la stessa delibera, il Consiglio di Amministrazione ha dato mandato al Rettore *“di individuare la ripartizione, tra i predetti posti programmati per la docenza, dei punti organico ordinari e straordinari, con invito a voler utilizzare prioritariamente i punti organico rivenienti dal Piano Straordinario di cui al DM 445 del 6/5/2022”*.

Nella stessa seduta, il C. di A. ha, altresì, preso atto che, *“al netto della predetta programmazione del personale docente, il numero di punti organico residui per la docenza, per l'anno 2022, ammonta, all'attualità, a **5,96** (25,82 + 4,89 - 24,75)”*.

L'avvio delle procedure concorsuali della predetta programmazione di 24,75 P.O. è stato, in quota parte, autorizzato dal Consiglio di Amministrazione nelle sedute del 23/12/2022 e 30-31/3/2023.

Per quanto attiene all'utilizzo della quota (**13,2 P.O.**), relativa al Piano Straordinario D.M. 445/2022, di seguito si riportano i reclutamenti di docenti e ricercatori, che è stato possibile attivare fino alla data della presente delibera, con indicazione dei P.O. utilizzati.

Verbale approvato nella seduta n. 5/2024 del 28 marzo 2024

Piano Straordinario DM 445/2022														
N.	Procedura	Ruolo	Vincitore	Interno/Esterno	DIPART.	SSD	P.O.	C. di a.	P.O. solo docenti	P.O. rilevanti vincolo art. 18, c. 4 L.240/2010	A valere su borsino	Residui imputabili a nuova programmazione	Note	
1	PO.DEI.18C1.21.06	PO	Luciano Mescia	Interno	DEI	ING-INF/02 Campi elettromagnetici	0,3	01/12/2022	0,3			0		
2	PO.DICAR.18C1.21.04	PO	Francesco Defilippis	Interno	DICAR	ICAR/14 Composizione architettonica e urbana	0,3	0/12/2022	0,3			0		
3	PO.DEI.18C1.23.02	PO	Vito Giuseppe MONOPOLI	interno	DEI	NG-IND/32 - Convertitori, macchine ed azionamenti elettrici	0,3	23/12/2022	0,3			0,7		
4	PO.DEI.18C1.23.01	PO	Silvano VERGURA	interno	DEI	ING-IND/31 - Elettrotecnica	0,3	23/12/2022	0,3		Borsino	0,7		
5	PO.DARCOD.18C1.23.03	PO	Gabriele ROSSI	interno	DARCOD	ICAR/17 - Disegno	0,3	23/12/2022	0,3			0,7		
6	RUTDB.DARCOD.23.01	RUTDB	Mariella ANNESE		DARCOD	ICAR/21 - URBANISTICA	0,5	23/12/2022						
7	RUTDB.DARCOD.23.02	RUTDB	Anna CASTELLANO		DARCOD	ICAR/08 - Scienza delle costruzioni	0,5	23/12/2022						
8	RUTDB.DARCOD.23.03	RUTDB	Domenico PASTORE		DARCOD	ICAR/17 - Disegno	0,5	23/12/2022						
9	RUTDB.DICATECH.23.05	RUTDB	Massimo LESERRI		DICATECH	ICAR/17 - Disegno	0,5	23/12/2022						
10	RUTDB.DICATECH.23.06	RUTDB	Francesco TODARO		DICATECH	ING-IND/22 - Scienza e tecnologia dei materiali	0,5	23/12/2022						
11	RUTDB.DICATECH.23.07	RUTDB	Felicia DI LIDDO		DICATECH	ICAR/22 - Estimo	0,5	23/12/2022						
12	PA.DICATECH Art. 18 C4.23.01 (nella delibera del 23/12/2022 era indicata erroneamente una procedura di reclutamento per I fascia in luogo della II fascia)	PA	Mario MARINELLI	Esterno	DICATECH	ICAR/05 - Trasporti	0,7	23/12/2022	0,7	0,7				
13	PO.DICATECH.18C1.23.04	PO	Daniele Biagio LAUCELLI	interno	DICATECH	ICAR/02 - Idrologia, costruzioni idrauliche e marittime	0,3	23/12/2022	0,3			0,7		
14	PO.DICATECH.18C1.23.05	PO	Claudia Vitone	interno	DICATECH	ICAR/07 - Geotecnica	0,3	23/12/2022	0,3			0,7		
15	PO.DICATECH.18C1.23.06	PO	Giuseppe FLORIO	interno	DICATECH	MAT/07 - Fisica matematica	0,3	23/12/2022	0,3			0,7		
16	RUTDB.DFIS.23.04	RUTDB	Marilena GIGLIO		DFIS	FIS/01 - Fisica sperimentale	0,65	23/12/2022			Borsino per 0,15		A valere su Dip. di Eccellenza	
17	PO.DMMM.18C1.23.07	PO	Salvatore DIGIESI	Interno	DMMM	ING-IND/17 - Impianti industriali meccanici	0,3	23/12/2022	0,3			0,7		
18	PO.DMMM.18C1.23.08	PO	IN CORSO	I candidati sono tutti docenti di II fascia già in servizio nel Poliba	DMMM	ING-IND/08 - Macchine a fluido	0,3	23/12/2022	0,3			0,7		
19	PO.DMMM.18C1.23.09	PO	Francesco BOTTIGLIONE	interno	DMMM	ING-IND/13 - Meccanica applicata alle Macchine	0,3	23/12/2022	0,3			0,7		
20	PO.DMMM.18C1.23.10	PO	Michele FIORENTINO	interno	DMMM	ING-IND/15 - Disegno e metodi dell'ingegneria	0,3	23/12/2022	0,3			0,7		
21	RUTDB.DMMM.23.10 (2POSTI)	RUTDB	Antonio PICCININNI - Nicola CONTUZZI		DMMM	ING-IND/16 - Tecnologie e sistemi di lavorazione	1,15	23/12/2022					Antonio Piccininni su Dip. Eccellenza	
22	RUTDB.DMMM.23.11	RUTDB	Vito CACUCCIPIOLO	in attesa di eventuale chiamata	DMMM	ING-IND/13 - Meccanica applicata alle macchine	0,65	23/12/2022						
23	RUTDB.DMMM.23.12	RUTDB	Angelo NATALICCHIO		DMMM	ING-IND/35 - Ingegneria economico-gestionale	0,5	23/12/2022						
24	RTT.DEI.23.02	RTT	Mauro DI NARDO	esterno (sottoscrive 11/9/2023)	DEI	ING-IND/32 - Convertitori, macchine ed azionamenti elettrici	0,5	23/12/2022						
25	RTT.DEI.23.04	RTT	IN CORSO (precedente procedura deserta cod. RTT.DEI.23.01)		DEI	ING-INF/03 - Telecomunicazioni	0,5	23/12/2022						
26	RTT.DEI.23.03	RTT	Vito Walter ANELLI	ex Rtda	DEI	ING-INF/05 - Sistemi di elaborazione delle informazioni	0,5	23/12/2022			Borsino			
27	RUTDB.DEI.23.08	RUTDB	Michele ROCCOTELLI		DEI	ING-INF/04 - Automatica	0,25	01/12/2022					Gli ulteriori 0,25 gravano sul contingente ordinario programmazione Dip.	
28	PA.DMMM Chiamata diretta art. 1, comma 9 Legge 230/2005	PA	Francesco Ciampa	Esterno	DMMM	ING-IND/04	0,7	30-31/3/2023	0,7	0,7				
29	RUTDB.DEI.23.15	RUTDB	Giuseppe COVIELLO		DEI	ING-INF/01 - Elettronica	0,5	01/12/2022						
Totali									13,2			7		
									A	B				
									Vincolo art. 18, comma 4 Legge 240/2010 (B/A)		31,81%			

Sempre in attuazione della delibera del Consiglio di Amministrazione del 1/12 e 23/12/2023 (spesa complessiva 24,75 P.O.), sono state disposte le ulteriori seguenti prese di servizio.

Ulteriori assunzioni oggetto di programmazione C. di A. 1/12-23/12/2022 su contingente ordinario													
30	RUTDB.DEI.23.08	RUTDB	Michele ROCCOTELLI		DEI	ING-INF/04 - Automatica	0,25	01/12/2022					Gli ulteriori 0,25 gravano sul Piano Straordinario DM 445/2022
31	RUTDB.DEI.23.09	RUTDB	Alessandro COCLUTE		DEI	MAT/08 - Analisi numerica	0,5	23/12/2022			Borsino		
32	RUTDB.DMMM.23.13	RUTDB	Gianluca ORLANDO		DMMM	MAT/05 - Analisi matematica	0,5	23/12/2022			Borsino		
33	RUTDB.DMMM.23.14	RUTDB	Michela CERIA		DMMM	MAT/03 - Geometria	0,5	23/12/2022			Borsino		

Da quanto sopra evidenziato, si rileva, da un lato, che i 13,20 P.O. del Piano Straordinario di cui al DM 445/2022 sono stati integralmente impegnati, dall'altro che, ad oggi, il rapporto ex art. 18, comma 4 (vincolo 20% esterni su totale professori di ruolo) della prima *tranche* del Piano Straordinario (Lett. A) è pari al 31,81% ed è, pertanto, rispettato.

Inoltre, rispetto ai punti organico accantonati nell'ambito della spesa di 24,75 P.O. di cui alla delibera del C. di A. del 1° dicembre 2022, si è determinato, per effetto dell'affermazione di professori associati interni nel ruolo di ordinario e tenuto conto di una procedura concorsuale in itinere, che vede tra i candidati esclusivamente professori associati interni all'Ateneo, un residuo di n. **6,3** punti organico sulla disponibilità dei dipartimenti e **0,7** a valere sul borsino, che pertanto si aggiungono alla quota di **5,96** P.O. non oggetto di programmazione nella stessa seduta.

Inoltre, l'ulteriore residuo di punti organico, generatosi a far tempo dal 20 ottobre 2022 (data ultima rilevazione a fini programmatori) alla data del 8/9/2023, a valere sul contingente ordinario del personale docente oggetto di programmazione nella seduta del 23 dicembre 2021, è pari a **2,10** P.O., quale quota Dipartimenti, e a **0,7** quale borsino.

Tali ultimi residui fanno riferimento alle seguenti procedure, che hanno visto l'affermazione di personale già in servizio presso questo Politecnico.

Programmazione Dipartimenti C. di A. del 23 dicembre 2021				
Ruolo	SSD	P.O. programmati	P.O. utilizzati in sede di assunzione	Residui
Professore Ordinario	ICAR/10 (Dicatech)	1	0,3	0,7
Professore Ordinario	ICAR/20 (Dicatech)	1	0,3	0,7
Professore Ordinario	ICAR/08 (Dicatech)	1	0,3	0,7
Totale				2,1

Programmazione Borsino C. di A. del 23 dicembre 2021				
Ruolo	SSD	P.O. programmati	P.O. utilizzati in sede di assunzione	Residui
Professore Ordinario	CHIM/07	1	0,3	0,7
Totale				0,7

Si riporta di seguito il quadro riepilogativo dei P.O. residui delle pregresse programmazioni.

Residui pregresse programmazioni			
Tipologia residui	Quota Dipartimenti	Quota borsino	Totale residui
Residuo programmazione 1° dicembre 2022	6,3	0,7	7
Quota P.O. non ancora programmata (vedi delibera del 1° dicembre 2022)	5,96		5,96
Residuo programmazione 1° dicembre 2022	2,1	0,7	2,8
Totali	8,4	1,4	9,8

2 PIANO STRAORDINARIO D.M. 795/2023

Con DM 795 del 26/6/2023, il MUR ha assegnato alle Università, a valere sulle risorse stanziare dall'art. 1, comma 297, lett. a), della Legge 30 dicembre 2021, n. 234, gli ulteriori contributi destinati all'attivazione di piani straordinari per il reclutamento di professori universitari, ricercatori di cui all'art. 24, comma 3, lettera b) della Legge 240/2010, e di personale tecnico amministrativo, con particolare riferimento alle risorse di cui alla Lett. B del DM 445/2022 (340 milioni a partire dall'anno 2024).

Tali risorse dovranno essere utilizzate con assunzioni e prese di servizio comprese nel periodo tra il **1° gennaio 2024** e il **31 ottobre 2025**.

Il Politecnico di Bari è risultato destinatario di un finanziamento, a regime, di euro 2.343.251,00, corrispondente a n. **20,5** punti organico.

L'amministrazione ha, altresì, stimato il numero di punti organico che, sempre a valere sul Piano Straordinario di cui al D.M. 445 del 6/5/2022, potrà essere assegnato a questo Politecnico per gli anni 2025 e 2026, come evidenziati nella tabella sottostante.

Piani Straordinari art. 1, comma 297, lett. a) Legge 234/2021		
Anni	Piani straordinari	Note
2022	16,5	Assegnati
2023		
2024	20,5	Assegnati
2025	3	Stima
2026	3	Stima
Totale	43	

Il D.M. evidenzia che “*Il reclutamento del personale ... avviene con le modalità e i termini indicati dal decreto ministeriale 6 maggio 2022, n. 445*”, precisando, altresì, che “*le Università possono reclutare con le risorse dei piani straordinari previsti dalla Legge e dal decreto ministeriale 6 maggio 2022, n. 445, sia ricercatori a tempo determinato di cui all’articolo 24, comma 3, della legge 240/2010 [n.d.r. c.d. RTT], sia i ricercatori di cui all’articolo 24, comma 3, lett. b), del testo previgente alla legge 240/2010, in entrambi i casi con valore del punto organico pari a 0,5, e utilizzando ulteriori 0,2 punti organico per l’eventuale chiamata a professore di seconda fascia*”.

Ed ancora, il DM evidenzia che, nel caso di assunzioni di personale tecnico amministrativo con i piani straordinari previsti dalla Legge e dal decreto ministeriale 6 maggio 2022, n. 445, **che comportino un incremento del personale in servizio**, le Università **possono** altresì riservare una quota dei punti organico e delle relative risorse attribuite, per integrare la quota variabile dei Fondi per il salario accessorio del predetto personale, **secondo le modalità concordate con il Ministero dell’economia e delle finanze**.

Orbene, il primo vincolo, di cui occorrerà tener conto in sede di utilizzo delle risorse del Piano Straordinario in argomento, al pari di quelle assegnate lo scorso anno con D.M. 445/2022, per le assunzioni di professori universitari, riguarda l’obbligo di utilizzo, in via esclusiva, di procedure di cui all’articolo 18 della legge 30 dicembre 2010, n. 240, con vincolo, per almeno il 20%, destinato alle chiamate ai sensi del comma 4 del medesimo articolo 18 della legge n. 240 del 2010.

Con riguardo al rispetto dei vincoli, citati nel D.M. 445/2022 e ripresi dal D.M. in disamina, disciplinati dall’art. 4, comma 5, del d.lgs. 29 marzo 2012, n. 49, si evidenziano, di seguito, le prescrizioni contenute nel DPCM 24 giugno 2021, relativo alla programmazione del personale universitario per il triennio **2021-2023**.

Più in particolare, la programmazione del personale, per tale triennio, deve conformarsi ai seguenti indirizzi:

a) realizzare una composizione dell’organico dei professori in modo che la percentuale dei professori di I fascia sia contenuta entro il 50% dei professori di prima e seconda fascia, con verifica annuale e obbligo di rientrare nella predetta composizione nell’annualità successiva, vincolando le risorse necessarie. Al 31 dicembre 2022, il rapporto del Politecnico di Bari è del 42,32% (Fonte: Proper);

b) provvedere al reclutamento di un numero di ricercatori di cui all’art. 24, c. 3, lettera b), della legge n. 240 del 2010, non inferiore a quello dei professori di prima fascia reclutati nel medesimo periodo, nei limiti delle risorse disponibili, per le Università con una percentuale di professori di I fascia superiore al 30% del totale dei professori con l’obbligo di rientrare nel predetto parametro dalla prima annualità successiva al suddetto triennio vincolando le risorse necessarie. Nell’ambito delle ordinarie facoltà assunzionali, per il triennio 2020 - 2022, il vincolo risulta rispettato, avendo preso servizio n. 27 professori ordinari, a fronte di n. 43 Rtdb (Fonte: Proper);

c) realizzare una composizione dell’organico di ricercatori di cui all’art. 24, c. 3, lettera a), della legge n. 240 del 2010, non inferiore al 10% dei professori di I e II fascia, con l’obbligo di adeguarsi al predetto parametro entro il triennio.

In caso di mancato rispetto, nel triennio 2021-2023, del parametro di cui alla lett. c), è prevista una penalizzazione, pari al 10%, a valere sulle assegnazioni annue delle facoltà assunzionali dell’Ateneo relative al triennio 2024-2026.

In caso di mancato rispetto, nel triennio 2021-2023, del parametro di cui all’art. 18, comma 4, della legge n. 240 del 2010 (20% esterni su totale professori), è prevista una penalizzazione, pari al 10%, a valere sulle assegnazioni annue delle facoltà assunzionali dell’Ateneo relative al triennio 2024-2026.

Al fine di poter avviare la programmazione, per il periodo 2023 - 2026 (coincidente con la nuova programmazione strategica di Ateneo), del fabbisogno di personale docente e tecnico amministrativo, l’Amministrazione ha provveduto a quantificare il numero di cessazioni degli anni 2022 - 2025, rispetto alle quali, considerando una quota minima di *turn over* del 100% dei cessati, è possibile stimare il numero di punti organico **ordinari**, che questo Ateneo potrà utilizzare nel periodo considerato, in aggiunta a quelli derivanti dal piano straordinario.

Tanto, fermo restando che l'effettivo impiego di punti organico, nelle more delle effettive assegnazioni da parte del MUR, potrà avvenire entro il 50% dei cessati dell'anno precedente.

Si è ipotizzato, in conformità alle pregresse programmazioni del fabbisogno di personale deliberate dal Consiglio di Amministrazione, in ultimo nella seduta del 28/7/2022 per il triennio 2022 - 2024, di ripartire i punti organico tra personale docente e personale tecnico amministrativo e bibliotecario (dopo aver detratto i punti organico necessari all'eventuale soddisfacimento del passaggio dei ricercatori in *tenure track* al ruolo di professore di II fascia), in ragione dei cessati per ciascuna di tali categorie nell'anno precedente. Si è tenuto conto, nel calcolo dei punti organico programmabili, anche dei residui P.O. rivenienti da pregresse annualità, quantificati alla data dell'8/9/2023, rivenienti dalla conclusione di procedure concorsuali bandite ai sensi dell'art. 18, comma 1 della Legge 240/2020, che hanno visto l'affermazione di docenti interni all'Ateneo.

Analogamente alle precedenti determinazioni, dalla quota di punti organico a favore dei docenti, si prevede un accantonamento del 20% per esigenze strategiche di programmazione (c.d. borsino).

Di seguito se ne propone la tabella riepilogativa.

Proiezione Punti Organico Ordinari 2023 - 2026																			
A	B	C	D= (100% di B)	E= (100% di D)	F=D+E	G	H	I	L= F-I	M=Lx G	N=Lx H	O	P	Q	R= M+O+P	S=N+Q	T= M x 20%	U=M+O-P	V= P+T
Anni	DOC P.O. cessati anno preced.	TAB cessati anno preced.	DOC ipotesi assegn. P.O. 100% cessati	TAB ipotesi assegn. P.O. 100% cessati	TOTALE assegn. DOC+TAB ipotesi 100% cessati	DOC % su totale cessati	TAB % su totale cessati	Accant. transito da RTD a II fascia (tenure track)	Residuo PO totali al netto tenure track	Residuo P.O. DOC al netto tenure track	Residuo P.O. TAB al netto tenure track	Residuo P.O. anni preced. DOC alla data del 8/9/2023 progr. Dipartim.	Residuo P.O. anni preced. DOC alla data del 8/9/2023 borsino Rettore	Residuo P.O. anni preced. TAB ALLA DATA DEL 13/6/2023	Totale P.O. DOC al 8/9/2023	Totale P.O. TAB al 8/9/2023	Quota program. borsino Rettore anno corrente 20%	Totale P.O. DOC al 8/9/2023 disponibile programmaz. Dipartimenti	Totale P.O. DOC al 8/9/2023 borsino
2023	2,10	2,70	2,10	2,70	4,80	44%	56%	1,00	3,80	1,66	2,14	14,36	1,40	2,22	17,42	4,36	1,73	14,29	3,13
2024	5,20	2,45	5,20	2,45	7,65	68%	32%	2,60	5,05	3,43	1,62				3,43	1,62	0,69	2,75	0,69
2025	2,90	2,55	2,90	2,55	5,45	53%	47%	5,00	0,45	0,24	0,21				0,24	0,21	0,05	0,19	0,05
2026	5,10	2,05	5,10	2,05	7,15	71%	29%	2,40	4,75	3,39	1,36				3,39	1,36	0,68	2,71	0,68
Tot.	15,30	9,75			25,05			11,00	14,05	8,72	5,33	14,36	1,40	2,22	24,48	7,55	3,14	19,94	4,54

Per quanto attiene al piano straordinario di cui al DM 795/2023 (20,5 P.O.), il Rettore propone, analogamente alle pregresse assegnazioni, la ripartizione tra personale docente e tecnico amministrativo in misura rispettivamente del 80 e 20%, accantonando, anche in questo caso, il 20% dei P.O. di docenti per esigenze strategiche di Ateneo (c.d. borsino), come di seguito evidenziato.

Piani Strordinari					
a	b	c	d	e = d X 20%	f = d - e
Anni	Assegnazioni	Quota 20% PTAB	Quota 80% DOC	Di cui 20% borsino	Quota programmabile per Dipartimenti DOC
2023 Residui		0	0	0	0
2024	20,5	4,1	16,4	3,28	13,12
2025 Stima	3	0,6	2,4	0,48	1,92
2026 Stima	3	0,6	2,4	0,48	1,92

Di seguito si riporta, pertanto, tabella riepilogativa del numero di punti organico programmabili per il periodo 2023 – 2026.

Riepilogo P.O. programmabili 2023 - 2026												
a	b	c	d=B+C	e	f	g	h = e + f + g	i	l	m = i + l	n = h + m	n - e - m
Anni	Totale P.O. TAB quota ordinaria comprensiva reditusi annualità pregresse	Totale P.O. TAB quota Piano Straordinario (20%)	Totale P.O. TAB	Totale P.O. DOC per passaggio da RTDB a II fascia	Totale P.O. DOC programmaz. Dipartimenti quota ordinaria	Totale P.O. DOC programmaz. Dipartimenti Piano Straordinario	Totale PO DOC al netto borsino compreso tenute track RTDB (col. E)	Borsino quota ordinaria	Borsino quota Piano Straordinario	Totale borsino	Totale P.O. DOC	Totale P.O. DOC PROGRAMMABILE DIPARTIMENTI
2023	4,36	0,00	4,36	1,00	14,29	0,00	15,29	3,13	0,00	3,13	18,42	14,29
2024	1,62	4,10	5,72	2,60	2,75	13,12	18,47	0,69	3,28	3,97	22,43	15,87
2025	0,21	0,60	0,81	5,00	0,19	1,92	7,11	0,05	0,48	0,53	7,64	2,11
2026	1,36	0,60	1,96	2,40	2,71	1,92	7,03	0,68	0,48	1,16	8,19	4,63
Tot.	7,55	5,30	12,85	11,00	19,94	16,96	47,90	4,54	4,24	8,78	56,68	36,90
Totale P.O. 2023 - 2026 comprensivi tenute track RTDB e borsino Rettore			69,53	Totale P.O. 2023 comprensivi tenute track RTDB e borsino Rettore			22,78					
Totale P.O. DOC 2023 - 2026 programmabili borsino Rettore			8,78	Totale P.O. DOC 2023 programmabili borsino Rettore			3,13					
Totale P.O. DOC 2023 - 2026 programmabili Dipartimenti			36,90	Totale P.O. DOC 2023 programmabili Dipartimenti			14,29					
Totale P.O. TAB 2023 - 2026 programmabili			12,85	Totale P.O. TAB 2023 programmabili			4,36					

Terminata la relazione, il Rettore invita il Consesso ad esprimersi in merito.

Il Consiglio concorda con la condotta prudentiale esposta dal Rettore sull'utilizzo dei p.o. e in particolare sull'accantonamento del 20%, a favore dei docenti, per esigenze strategiche di programmazione (c.d. borsino). Altresì, nella discussione è emersa anche la possibilità, su richiesta del consigliere Magarelli, di discutere sui criteri di ripartizione dei punti organico tra personale docente e TAB, anche in previsione dei pensionamenti di colleghi apicali e della mancanza di appositi piani riservati allo stesso personale TAB, atteso che attualmente la ripartizione di punti organici tra docenti e TAB è rispettivamente dell'80% e del 20%.

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

UDITA la relazione del Rettore;
 VISTA la legge 240/2010;
 VISTO il D. Lgs. 49/2012;
 VISTA la Legge 30/12/2021, n. 234;
 VISTO lo Statuto del Politecnico di Bari;
 VISTO il DPCM 24 giugno 2021;
 VISTA le delibere del Consiglio di Amministrazione del 25/3 e 24/6/2021, 28/7, 1/12, e 23/12/2022, 4/5 e 13/6/2023;
 VISTO il DM 445 del 6/5/2022;
 VISTO il DM 795 del 26/6/2023;

DELIBERA

all'unanimità:

- di approvare la seguente programmazione 2023 - 2026 del personale, ordinaria ed a valere sul Piano Straordinario di cui al D.M. 795 del 26/6/2023.

Riepilogo P.O. programmabili 2023 - 2026												
a	b	c	d=B+C	e	f	g	h = e + f + g	i	l	m = i + l	n = h + m	n - e - m
Anni	Totale P.O. TAB quota ordinaria comprensiva redisui annualità pregresse	Totale P.O. TAB quota Piano Straordinario (20%)	Totale P.O. TAB	Totale P.O. DOC per passaggio da RTDB a II fascia	Totale P.O. DOC programmaz. Dipartimenti quota ordinaria	Totale P.O. DOC programmaz. Dipartimenti Piano Straordinario	Totale PO DOC al netto borsino compreso tenute track RTDB (col. E)	Borsino quota ordinaria	Borsino quota Piano Straordinario	Totale borsino	Totale P.O. DOC	Totale P.O. DOC PROGRAMMABILE DIPARTIMENTI
2023	4,36	0,00	4,36	1,00	14,29	0,00	15,29	3,13	0,00	3,13	18,42	14,29
2024	1,62	4,10	5,72	2,60	2,75	13,12	18,47	0,69	3,28	3,97	22,43	15,87
2025	0,21	0,60	0,81	5,00	0,19	1,92	7,11	0,05	0,48	0,53	7,64	2,11
2026	1,36	0,60	1,96	2,40	2,71	1,92	7,03	0,68	0,48	1,16	8,19	4,63
Tot.	7,55	5,30	12,85	11,00	19,94	16,96	47,90	4,54	4,24	8,78	56,68	36,90
Totale P.O. 2023 - 2026 comprensivi tenute track RTDB e borsino Rettore			69,53	Totale P.O. 2023 comprensivi tenute track RTDB e borsino Rettore			22,78					
Totale P.O. DOC 2023 - 2026 programmabili borsino Rettore			8,78	Totale P.O. DOC 2023 programmabili borsino Rettore			3,13					
Totale P.O. DOC 2023 - 2026 programmabili Dipartimenti			36,90	Totale P.O. DOC 2023 programmabili Dipartimenti			14,29					
Totale P.O. TAB 2023 - 2026 programmabili			12,85	Totale P.O. TAB 2023 programmabili			4,36					

- di dare atto dell'imputazione dei punti organico di cui al Piano Straordinario DM 445/2022, riservati al personale tecnico amministrativo e bibliotecario (3,3 P.O.), a valere sui seguenti reclutamenti autorizzati dal Consiglio di Amministrazione nella seduta del 4/4/2023:

Utilizzo Punti Organico personale TAB Piano Straordinario DM 445/2022 Lett. A (3,3 P.O.)					
N.	CAT.	Area	N. POSTI	Profilo professionale	P.O.
1	D	Amministrativa-gestionale	1	Addetto alla segreteria del Rettore	0,3
2	D	Tecnica, Tecnico - Scientifica ed elaborazione dati	1	Esperto Statistico	0,3
3	C	Tecnica, Tecnico - Scientifica ed elaborazione dati	1	Tecnico per le esigenze del Settore Servizi Tecnici	0,25
4	D	Tecnica, Tecnico - Scientifica ed elaborazione dati	1	Ingegnere	0,3
5	D	Tecnica, Tecnico - Scientifica ed elaborazione dati	1	Architetto	0,3
6	C	Amministrativa	3	Contabile per 1) Settore Bilancio, Programmazione e adempimenti fiscali - 2) Dipartimento ArCod - 3) Dipartimento di Ingegneria Civile, Ambientale, del Territorio, Edile e di Chimica	0,75
7	C	Tecnica, Tecnico - Scientifica ed elaborazione dati	1	Referente tecnico di laboratorio per le esigenze del Centro Interdipartimentale Taranto Politecnico (sede di Taranto)	0,25
8	C	Amministrativa	1	Addetto Amministrativo Didattica Centro TTEC	0,25
10	D	Amministrativa-gestionale	1	Addetto al funzionamento degli Organi Collegiali e supporto al Responsabile dei Servizi Amministrativi e al Direttore di Dipartimento per le esigenze del Dipartimento di Meccanica, Matematica, Management.	0,3
11	D	Amministrativa-gestionale	1	Esperto gestione Progetti di Ricerca, per le esigenze del Dipartimento di Ingegneria Elettrica.	0,3
Totale			12		3,3

- di dare altresì atto dell'imputazione dei punti organico di cui al Piano Straordinario DM 445/2022, riservati al personale docente (13,2 P.O.), a valere sui seguenti reclutamenti autorizzati dal Consiglio di Amministrazione nelle sedute del 1/12/2022; 23/12/2022 e 30-31/03/2023:

Piano Straordinario DM 445/2022								
N.	Procedura	Ruolo	Vincitore	DIPART.	SSD	P.O.	C. di a.	Note
1	PO.DEI.18c1.21.06	PO	Luciano Meschia	DEI	ING-INF/02 Campi elettromagnetici	0,3	01/12/2022	
2	PO.DICAR.18c1.21.04	PO	Francesco Defilippis	DICAR	ICAR/14 Composizione architettonica e urbana	0,3	0/12/2022	
3	PO.DEI.18c1.23.02	PO	Vito Giuseppe MONOPOLI	DEI	NG-IND/32 - Convertitori, macchine ed azionamenti elettrici	0,3	23/12/2022	
4	PO.DEI.18c1.23.01	PO	Silvano VERGURA	DEI	ING-IND/31 - Elettrotecnica	0,3	23/12/2022	
5	PO.DARCOD.18c1.23.03	PO	Gabriele ROSSI	DARCOD	ICAR/17 - Disegno	0,3	23/12/2022	
6	RUTDB.DARCOD.23.01	RUTDB	Mariella ANNESE	DARCOD	ICAR/21 - URBANISTICA	0,5	23/12/2022	
7	RUTDB.DARCOD.23.02	RUTDB	Anna CASTELLANO	DARCOD	ICAR/08 - Scienza delle costruzioni	0,5	23/12/2022	
8	RUTDB.DARCOD.23.03	RUTDB	Domenico PASTORE	DARCOD	ICAR/17 - Disegno	0,5	23/12/2022	
9	RUTDB.DICATECH.23.05	RUTDB	Massimo LESERRI	DICATECH	ICAR/17 - Disegno	0,5	23/12/2022	
10	RUTDB.DICATECH.23.06	RUTDB	Francesco TODARO	DICATECH	ING-IND/22 - Scienza e tecnologia dei materiali	0,5	23/12/2022	
11	RUTDB.DICATECH.23.07	RUTDB	Felicia DI LIDDO	DICATECH	ICAR/22 - Estimo	0,5	23/12/2022	
12	PA.DICATECH Art. 18 C4.23.01 (nella delibera del 23/12/2022 era indicata erroneamente una procedura di reclutamento per I fascia in luogo della II fascia)	PA	Mario MARINELLI	DICATECH	ICAR/05 - Trasporti	0,7	23/12/2022	
13	PO.DICATECH.18c1.23.04	PO	Daniele Biagio LAUCELLI	DICATECH	ICAR/02 - Idrologia, costruzioni idrauliche e marittime	0,3	23/12/2022	
14	PO.DICATECH.18c1.23.05	PO	Claudia Vitone	DICATECH	ICAR/07 - Geotecnica	0,3	23/12/2022	
15	PO.DICATECH.18c1.23.06	PO	Giuseppe FLORIO	DICATECH	MAT/07 - Fisica matematica	0,3	23/12/2022	
16	RUTDB.DFIS.23.04	RUTDB	Marilena GIGLIO	DFIS	FIS/01 - Fisica sperimentale	0,65	23/12/2022	A valere su Dip. di Eccellenza
17	PO.DMMM.18c1.23.07	PO	Salvatore DIGIESI	DMMM	ING-IND/17 - Impianti industriali meccanici	0,3	23/12/2022	
18	PO.DMMM.18c1.23.08	PO	IN CORSO	DMMM	ING-IND/08 - Macchine a fluido	0,3	23/12/2022	
19	PO.DMMM.18c1.23.09	PO	Francesco BOTTIGLIONE	DMMM	ING-IND/13 - Meccanica applicata alle Macchine	0,3	23/12/2022	
20	PO.DMMM.18c1.23.10	PO	Michele FIORENTINO	DMMM	ING-IND/15 - Disegno e metodi dell'ingegneria	0,3	23/12/2022	
21	RUTDB.DMMM.23.10 (2POSTI)	RUTDB	Antonio PICCININNI - Nicola CONTUZZI	DMMM	ING-IND/16 - Tecnologie e sistemi di lavorazione	1,15	23/12/2022	Antonio Piccininni su Dip. Eccellenza
22	RUTDB.DMMM.23.11	RUTDB	Vito CACUCCILO	DMMM	ING-IND/13 - Meccanica applicata alle macchine	0,65	23/12/2022	
23	RUTDB.DMMM.23.12	RUTDB	Angelo NATALICCHIO	DMMM	ING-IND/35 - Ingegneria economico-gestionale	0,5	23/12/2022	
24	RTT.DEI.23.02	RTT	Mauro DI NARDO	DEI	ING-IND/32 - Convertitori, macchine ed azionamenti elettrici	0,5	23/12/2022	
25	RTT.DEI.23.04	RTT	IN CORSO (precedente procedura deserta cod. RTT.DEI.23.01)	DEI	ING-INF/03 - Telecomunicazioni	0,5	23/12/2022	
26	RTT.DEI.23.03	RTT	Vito Walter ANELLI	DEI	ING-INF/05 - Sistemi di elaborazione delle informazioni	0,5	23/12/2022	
27	RUTDB.DEI.23.08	RUTDB	Michele ROCCOTELLI	DEI	ING-INF/04 - Automatica	0,25	01/12/2022	Gli ulteriori 0,25 gravano sul contingente ordinario programmazione Dip.
28	PA.DMMM Chiamata diretta art. 1, comma 9 Legge 230/2005	PA	Francesco Ciampa	DMMM	ING-IND/04	0,7	30-31/3/2023	
29	RUTDB.DEI.23.15	RUTDB	Giuseppe COVIELLO	DEI	ING-INF/01 - Elettronica	0,5	01/12/2022	
Totale						13,2		

La presente delibera è immediatamente esecutiva.
 Gli uffici dell'Amministrazione centrale opereranno in conformità, nell'ambito delle rispettive competenze.



**Politecnico
di Bari**

**Consiglio di Amministrazione n. 12/2023
del 14 settembre 2023**

P. 7	PERSONALE	Chiamata docenti
-------------	------------------	------------------

Il Rettore riferisce che sono concluse le seguenti procedure di reclutamento di ricercatori a tempo determinato, ex art. 24, co. 3, lett. b) della Legge n. 240 del 30/12/2010, nel testo vigente al 29/06/2022, per le quali i Dipartimenti assegnatari dei rispettivi posti hanno proceduto alle chiamate, come di seguito specificato:

- procedura reclutamento di n.1 posto di ricercatore a tempo determinato, della durata di 36 mesi, con regime di impegno a tempo pieno, ai sensi dell'art. 24, co. 3, lettera b), della Legge 30/12/2010, n. 240, presso il Dipartimento di Dipartimento di Ingegneria Elettrica e dell'Informazione nel s.s.d. ING-INF/01 "Elettronica" (codice **RUTDB.DEL.23.15**), indetta con D.R. n. 492 del 4/04/2023 il cui avviso è stato pubblicato nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana - 4a Serie Speciale "Concorsi ed Esami" n. 30 del 18/04/2023.
Candidato chiamato dal Consiglio del Dipartimento di Ingegneria Elettrica e dell'Informazione nella seduta dell'8 settembre 2023: **dott. Giuseppe Coviello**
- procedura reclutamento di n.1 posto di ricercatore a tempo determinato, della durata di 36 mesi, con regime di impegno a tempo pieno, ai sensi dell'art. 24, co. 3, lettera b), della Legge 30/12/2010, n. 240, presso il Dipartimento di Meccanica, Matematica e Management nel s.s.d. MAT/05 "Analisi matematica" (codice **RUTDb.DMMM.23.13**), indetta con D.R. n. 392 del 10/03/2023, il cui avviso è stato pubblicato nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana - 4a Serie Speciale "Concorsi ed Esami" n. 24 del 28/03/2023.
Candidato chiamato dal Consiglio del Dipartimento di Meccanica, Matematica e Management nella seduta del 12 settembre 2023: **dott. Gianluca Orlando**
- procedura reclutamento di n.1 posto di ricercatore a tempo determinato, della durata di 36 mesi, con regime di impegno a tempo pieno, ai sensi dell'art. 24, co. 3, lettera b), della Legge 30/12/2010, n. 240, presso il Dipartimento di Meccanica, Matematica e Management nel s.s.d. MAT/03 "Geometria" (codice **RUTDb.DMMM.23.14**), indetta con D.R. n. 393 del 10/03/2023, il cui avviso è stato pubblicato nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana - 4a Serie Speciale "Concorsi ed Esami" n. 24 del 28/03/2023.
Candidato chiamato dal Consiglio del Dipartimento di Meccanica, Matematica e Management nella seduta del 12 settembre 2023: **dott.ssa Michela Ceria**

Quanto sopra premesso, a norma del "Regolamento del Politecnico di Bari per la per la disciplina dei ricercatori a tempo determinato ai sensi dell'art. 24 della Legge n. 240/2010" e del vigente Statuto, il Rettore invita il presente Consesso ad esprimersi in merito alle chiamate deliberate, come sopra riferito.

II CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

UDITA la relazione del Rettore;

VISTA la Legge 30/12/2010, n. 240, recante "Norme in materia di organizzazione delle università, di personale accademico e reclutamento, nonché delega al Governo per incentivare la qualità e l'efficienza del sistema universitario";

VISTO il "Regolamento del Politecnico di Bari per la per la disciplina dei ricercatori a tempo determinato ai sensi dell'art. 24 della Legge n. 240/2010", emanato con D.R. n. 1221 del 21/11/2022;

VISTA la delibera del Consiglio di Dipartimento di Ingegneria Elettrica e dell'Informazione nella seduta del 08/09/2023;

VISTA la delibera del Dipartimento di Meccanica, Matematica e Management nella seduta del 12/09/2023;

VISTA la delibera del 13/09/2023 del Senato Accademico, con la quale è stato espresso parere favorevole alle predette chiamate,

DELIBERA

all'unanimità, la chiamata dei seguenti docenti:

- **dott. Giuseppe Coviello** nel ruolo di ricercatore a tempo determinato, della durata di 36 mesi, con regime di impegno a tempo pieno, ai sensi dell'art. 24, co. 3, lettera b), della Legge 30/12/2010, n. 240, presso il Dipartimento di Ingegneria Elettrica e dell'Informazione nel s.s.d. ING-INF/01 "Elettronica";
- **dott. Gianluca Orlando** nel ruolo di ricercatore a tempo determinato, della durata di 36 mesi, con regime di impegno a tempo pieno, ai sensi dell'art. 24, co. 3, lettera b), della Legge 30/12/2010, n. 240, presso il Dipartimento di Meccanica, Matematica e Management nel s.s.d. MAT/05 "Analisi matematica";

- **dott.ssa Michela Ceria** nel ruolo di ricercatore a tempo determinato, della durata di 36 mesi, con regime di impegno a tempo pieno, ai sensi dell'art. 24, co. 3, lettera b), della Legge 30/12/2010, n. 240, presso il Dipartimento di Meccanica, Matematica e Management nel s.s.d. MAT/03 "Geometria".

La presente delibera è immediatamente esecutiva.

Gli uffici dell'Amministrazione centrale opereranno in conformità, nell'ambito delle rispettive competenze.





**Politecnico
di Bari**

**Consiglio di Amministrazione n. 12/2023
del 14 settembre 2023**

P. 8	PERSONALE	Chiamata diretta ai sensi dell'art. 1, comma 9 della Legge n. 230/2005
-------------	------------------	--

Il Rettore riferisce che il Consiglio di Dipartimento di Meccanica, Matematica e Management, in data 12/09/2023, ha deliberato "... di proporre agli organi di Ateneo Senato Accademico e Consiglio d'Amministrazione la chiamata diretta del dott. Vito Cacucciolo nel ruolo di professore di II fascia nel SSD ING-IND/13 ai sensi dell'art. 3, comma 1, lett. a) del D.M. 22/07/2022 n. 919", già peraltro vincitore della procedura pubblica di selezione per la copertura di un posto di ricercatore a tempo determinato a tempo pieno, ai sensi dell'art. 24, comma 3, lett. b) della Legge 240/2010 presso il predetto Dipartimento e nel medesimo s.s.d. ING-IND/13 "Meccanica applicata alle macchine" - settore concorsuale 09/A2 "Meccanica applicata alle macchine".

Il dott. CACUCCILO è vincitore del prestigioso ERC starting grant 2023, per il progetto dal titolo: "RoboFluid". Il progetto, unico finanziato in tutta la Puglia nel 2023, beneficerà di 1,5 milioni di euro da parte dello European Research Council.

Il Rettore ricorda che l'art. 1, comma 9 della Legge n. 230/2005 prevede che "Nell'ambito delle relative disponibilità di bilancio e a valere sulle facoltà assunzionali disponibili a legislazione vigente, le università possono procedere alla copertura di posti di professore ordinario, di professore associato e di ricercatore mediante chiamata diretta ... di studiosi che siano risultati vincitori nell'ambito di specifici programmi di ricerca di alta qualificazione, identificati con decreto del Ministro dell'università e della ricerca, sentiti l'Agenzia nazionale di valutazione del sistema universitario e della ricerca e il Consiglio universitario nazionale, finanziati, in esito a procedure competitive finalizzate al finanziamento di progetti condotti da singoli ricercatori, da amministrazioni centrali dello Stato, dall'Unione europea o da altre organizzazioni internazionali... A tali fini le università formulano specifiche proposte al Ministro dell'università e della ricerca, il quale concede o rifiuta il nulla osta alla nomina, previo parere, in merito alla coerenza del curriculum dello studioso con il settore concorsuale in cui è ricompreso il settore scientifico disciplinare per il quale viene effettuata la chiamata, ... della commissione nominata per l'espletamento delle procedure di abilitazione scientifica nazionale, di cui all'articolo 16, comma 3, lettera f), della legge 30 dicembre 2010, n. 240, e successive modificazioni, per il settore per il quale è proposta la chiamata, da esprimere entro trenta giorni dalla richiesta del medesimo parere. Non è richiesto il parere della commissione di cui al terzo periodo nel caso di chiamate di studiosi che siano risultati vincitori di uno dei programmi di ricerca di alta qualificazione di cui al primo periodo, effettuate entro tre anni dalla vincita del programma. Il rettore, con proprio decreto, dispone la nomina determinando la relativa classe di stipendio sulla base della eventuale anzianità di servizio e di valutazioni di merito".

L'art. 3, comma 1, lett. a) del D.M. 22/07/2022 n. 919 ha previsto: "Su proposta dell'Università, tenendo conto della rilevanza del programma di ricerca, i vincitori dei programmi finanziati dallo European Research Council (ERC) "ERC Starting Grant", "ERC Consolidator Grant", "ERC Advanced Grant", in qualità di "Principal Investigator" (PI), possono essere destinatari di chiamata diretta per la copertura di posti di ricercatore a tempo determinato di cui al citato comma 3 dell'articolo 24 della legge n. 240 del 2010, o di professore di ruolo di seconda o di prima fascia", offrendo alle Università la facoltà di effettuare chiamate dirette dei vincitori dei programmi in parola, anche nel ruolo di I e di II fascia, tenuto conto della "rilevanza del programma di ricerca".

Ed ancora, il D.M. n. 809 del 7/7/2023 "Criteri di ripartizione del Fondo di Finanziamento Ordinario (FFO) delle Università Statali e dei Consorzi interuniversitari per l'anno 2023", ha previsto, all'art. 6, comma 1, per l'anno 2023, "€ 12.000.0000, comprensivi dell'incremento di cui all'art. 1, comma 297, lett. c), della l. 30 dicembre 2021, n. 234, vengono destinati, in regime di cofinanziamento al 50%, delle chiamate dirette di professori o di ricercatori di cui all'articolo 24, comma 3, della legge 30 dicembre 2010, n. 240, ai sensi dell'articolo 1, comma 9, primo periodo, della legge 4 novembre 2005, n. 230. Sono escluse dal presente intervento le chiamate per "chiara fama", riservando tale cofinanziamento ai soli Atenei che "nel triennio 2020-2022 abbiano impiegato almeno il 20% dei punti organico destinati all'assunzione di professori per soggetti esterni all'ateneo, ai sensi degli articoli 18, comma 4, e 23, comma 4, della legge 30 dicembre 2010, n. 240".

Grazie al virtuoso, significativo ricorso a procedure di chiamate di docenti ai sensi dell'art. 18, comma 4, della Legge n. 240/2010 (procedure riservate a soli docenti esterni all'Ateneo), nonché a chiamate dirette ai sensi dell'art. 1, comma 9 della Legge 230/2005, avvenuto nel triennio 2020 – 2022, il Politecnico registra, per lo stesso triennio, il rispetto del vincolo in argomento (20%), con un rapporto pari al 35%, potendo così accedere alla possibilità del cofinanziamento del 50% del costo e del punto organico della chiamata di cui alla presente delibera.

Se ne riporta, di seguito, tabella esplicativa.

Vincolo art. 18 comma 4 Legge 240/2010 triennio 2020 - 2022. **Fonte dati: Proper**

Ruolo	Assunti (A)	di cui Assunti Esterni (B)	Punti Organico Assunti (C)	di cui Punti Organico Assunti Esterni (D)	Percentuale (D/C)
Docenti	<u>88</u>	<u>11</u>	<u>23,40</u>	<u>8,30</u>	<u>35,00%</u>

Ad ogni buon conto, e per meri fini prudenziali, nelle more dell'eventuale cofinanziamento ministeriale, la chiamata diretta del dott. Cacucciolo, il cui costo, in termini di punti organico, è pari a 0,7, grava:

- quanto a 0,65, a valere sul contingente di 24,75 P.O. relativo alla programmazione del personale docente 2022-2024 di cui alla delibera del C. di A. del 1° dicembre 2022 (quota Piano Straordinario DM 445/2022);
- quanto a 0,05 P.O., a valere sulle residue disponibilità di 5,96 punti organico di cui alla medesima, predetta delibera del C. di A.

Tutto ciò premesso, il Rettore sottopone ai presenti la proposta del Consiglio di Dipartimento di Meccanica, Matematica e Management del 12/09/2023, in merito al profilo curriculare del dott. Vito CACUCCILO, ed invita il Consiglio di Amministrazione ad autorizzare l'avvio dell'iter di copertura di un posto di professore di II fascia nel s.s.d. ING-IND/13 "Meccanica applicata alle macchine", mediante chiamata diretta del medesimo dott. Vito CACUCCILO, allegando il suo curriculum vitae e la scheda di progetto.

Sulla predetta proposta, il Senato Accademico, nella seduta del 13 settembre 2023 ha espresso parere favorevole.

II CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

- UDITA la relazione del Magnifico Rettore;
 VISTO lo Statuto del Politecnico di Bari;
 VISTO il vigente Regolamento del Politecnico di Bari per la disciplina delle chiamate dei professori di prima e seconda fascia, ed in particolare l'art. 13;
 VISTA la legge 04/11/2005, n. 230;
 VISTA la legge 30/12/2010, n. 240;
 VISTO il D.M. 22/07/2022, n. 919;
 VISTO il D.M. 07/07/2023, n. 809;
 VISTA la delibera del 12/09/2023 del Consiglio del Dipartimento di Meccanica, Matematica e Management;
 RAVVISATA la necessità di sottoporre al MUR la proposta del sopra indicato Consiglio di Dipartimento, al fine di ottenere l'autorizzazione alla nomina del dott. Vito CACUCCILO, ai sensi dell'art. 1, comma 9 della Legge n. 230/2005;
 VISTO il Curriculum Vitae del dott. Vito CACUCCILO;
 VISTA la delibera del Senato Accademico del 13/09/2023;
 NELLE MORE dell'assegnazione del Fondo di Finanziamento Ordinario per l'anno 2023;

DELIBERA

all'unanimità:

- di autorizzare la chiamata diretta, ai sensi dell'art. 1, comma 9, della Legge 230/2005 e dell'art. 3, comma 1, lett. a) del D.M. 22/07/2022 n. 919, del dott. Vito Cacucciolo, nel ruolo di professore di II fascia, classe iniziale, con regime di impegno a tempo pieno, nel settore scientifico-disciplinare ING-IND/13 "Meccanica applicata alle macchine", quale studioso vincitore di Programma finanziato dallo *European Research Council* (ERC), *Starting Grants 2023*;
- di autorizzare l'ufficio competente all'invio della suddetta richiesta al MIUR, con procedura PROPER, per i conseguenti adempimenti di competenza;
- che la relativa spesa, pari a 0,7 P.O., nelle more dell'eventuale assegnazione, ad opera del competente Dicastero, del cofinanziamento di 0,35 P.O., gravi:
 - quanto a 0,65, a valere sul contingente di 24,75 P.O. relativo alla programmazione del personale docente 2022-2024 di cui alla delibera del C. di A. del 1° dicembre 2022 (quota Piano Straordinario DM 445/2022);
 - quanto a 0,05 P.O., a valere sulle residue disponibilità di 5,96 punti organico di cui alla medesima, predetta delibera del Consiglio di Amministrazione.

La presente delibera è immediatamente esecutiva.

Gli uffici dell'Amministrazione centrale opereranno in conformità, nell'ambito delle rispettive competenze.



**Politecnico
di Bari**

**Consiglio di Amministrazione n. 12/2023
del 14 settembre 2023**

P. 9	PERSONALE	Proroga dei contratti di lavoro a tempo determinato
-------------	------------------	---

Il Rettore introduce il punto in argomento, comunicando che in data 14/09/2023 e 20/09/2023, scadranno i contratti di lavoro a tempo determinato della seguente unità di personale:

DIPENDENTE	Struttura di riferimento	Data inizio attività	Data fine attività	n. anni di attività
Raffaele Tarallo	Settore Servizi Tecnici	15/09/2022	14/09/2023	1
Sante Lo Drago	Settore Servizi Tecnici	21/09/2022	20/09/2023	1

Il Rettore evidenzia che permane l'esigenza di continuare ad avvalersi delle predette unità di personale di cat. D, Area Tecnica, tecnico scientifica ed elaborazione dati, al fine di garantire un adeguato livello dei servizi erogati e di continuare a far fronte agli adempimenti fino ad oggi assicurati dalle stesse unità di personale.

In particolare, si fa presente che:

l'Arch. Raffaele Tarallo è attualmente nominato:

- Direttore dei Lavori dell'intervento Riqualficazione degli spazi a piano terra della sede storica del DEI destinati a laboratori;
- RUP dei Lavori di adeguamento funzionale relativi agli spazi del DICATECh;
- RUP dei Lavori di rivestimento delle pavimentazioni e dell'arredo esterno al punto ristoro del Politecnico di Bari;

L'ing. Sante Lo Drago è all'attualità nominato:

- Direttore dei Lavori dell'intervento AGRIFOOD HUB - RESTAURO E RISANAMENTO CONSERVATIVO PER LA RIQUALIFICAZIONE DELLO STABILIMENTO INDUSTRIALE "EX MOLINO E PASTIFICIO BASILE" - CORATO - importo complessivo opera € 7.537.560,22;
- Direttore di Esecuzione del Contratto di Concessione relativo alla Gestione immobiliare integrata e informatizzata dei servizi di energia, manutenzione, pulizia e portierato degli immobili del Politecnico di Bari.

Il Rettore evidenzia che la spesa dell'eventuale proroga dei predetti contratti di lavoro, comprensiva di oneri riflessi ed IRAP, ammonta ad euro 23.117,03 e potrà gravare sui conti analitici del budget di Ateneo CA.04.43.09.01.01 "Amministrativi e tecnici a tempo determinato", per euro 16.196,31, C.A.04.43.09.01.02 "Oneri previdenziali a carico Ente su retribuzioni amministrativi e tecnici a tempo determinato", per euro 5.516,31, e CA.04.43.09.01.03 "Oneri IRAP su retribuzioni amministrativi e tecnici a tempo determinato" per euro 1.404,41.

Si rammenta, altresì, che la predetta spesa rientra nel limite di cui all'art. 9, comma 28, del Decreto Legge 31 maggio 2010, n. 78 convertito con Legge 30 luglio 2010, n. 122.

Terminata la relazione, il Rettore invita il presente Consesso ad esprimere parere in merito alla proposta di reclutamento.

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

- UDITA la relazione del Rettore;
- VISTO Il D. Lgs. 30 marzo 2001, n. 165 in materia di "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche";
- VISTO il D.L. 78/2010 convertito in legge 122/2010, ed in particolare l'art. 9, comma 28;
- VISTO il D.Lgs. 15 giugno 2015, n. 81 in materia di "Disciplina organica dei contratti di lavoro e revisione della normativa in tema di mansioni, a norma dell'articolo 1, comma 7, della legge 10 dicembre 2014, n. 183";
- VISTO il vigente CCNL del comparto Università, ed in particolare l'art. 53, comma 3;
- VISTO il "Regolamento di Ateneo per la costituzione di rapporti di lavoro a tempo determinato", emanato con D.R. n. 57 del 14/02/2017;

DELIBERA

all'unanimità:


- di autorizzare la proroga, per la durata di 12 mesi, del contratto di lavoro a tempo determinato dell'arch. Raffaele Tarallo e dell'ing. Sante Lo Drago, inquadrati nella cat. D, dell'area tecnica, tecnico scientifica ed elaborazione dati;

- che la relativa spesa sui conti analitici del budget di Ateneo CA.04.43.09.01.01 “Amministrativi e tecnici a tempo determinato”, per euro 16.196,31, C.A.04.43.09.01.02 “Oneri previdenziali a carico Ente su retribuzioni amministrativi e tecnici a tempo determinato”, per euro 5.516,31, e CA.04.43.09.01.03 “Oneri IRAP su retribuzioni amministrativi e tecnici a tempo determinato”, per euro 1.404,41.

La presente delibera è immediatamente esecutiva.

Gli uffici dell'Amministrazione centrale opereranno in conformità, nell'ambito delle rispettive competenze.



 Politecnico di Bari		Consiglio di Amministrazione n. 12/2023 del 14 settembre 2023
P. 10	ORIENTAMENTO E TUTORATO	Attuazione del progetto “ <i>Orientamento attivo nella transizione scuola-università</i> ” (M4C1-24) nell’ambito del PNNR - Missione 4 “ <i>Istruzione e ricerca</i> ” - Componente 1 “ <i>Potenziamento dell’offerta dei servizi all’istruzione: dagli asili nido all’Università</i> ” A.S. 2023/2024

Il Rettore riferisce che il punto è ritirato.



**Politecnico
di Bari**

**Consiglio di Amministrazione n. 12/2023
del 14 settembre 2023**

P. 11	RICERCA E TRASFERIMENTO TECNOLOGICO	Accordo Quadro per la realizzazione del programma di attività relative al D.D. del MIMIT del 29 gennaio 2018 tra il Consorzio Meditech del 10 dicembre 2021 eventualmente non utilizzate all'esito del monitoraggio da parte della competente Direzione generale sono ripartite tra tutte le Istituzioni che hanno provveduto al completo utilizzo di tali risorse per le finalità di cui al presente decreto, con le stesse modalità di cui al comma 3, secondo periodo.ech - Mediterranean Competence Centre 4 Innovation e Politecnico di Bari (referente Prof. Pontrandolfo)
--------------	--	--

Il Rettore rammenta che il Politecnico di Bari aderisce al Consorzio Meditech – Mediterranean Competence Centre 4 Innovation, istituito nelle Regioni Campania e Puglia nella forma di partenariato pubblico-privato in risposta agli indirizzi strategici del Bando del Ministero delle Imprese e del Made in Italy (MIMIT) emanato con D.D. 29.1.2018, e il cui scopo mutualistico e consortile consiste nel promuovere iniziative idonee allo sviluppo di un centro di eccellenza ad alta specializzazione in grado di favorire il trasferimento di soluzioni tecnologiche e l'innovazione nei processi, nei prodotti e nei modelli di business derivanti dallo sviluppo, adozione e diffusione delle tecnologie in ambito 4.0, in coerenza con il quadro degli interventi del Piano nazionale Industria 4.0.

Il Rettore aggiunge che il progetto di costituzione del Centro di competenza ad alta specializzazione nei settori I4.0 veniva presentato dal costituendo Consorzio Meditech attraverso la capofila di progetto Università degli Studi di Napoli Federico II ed ammesso a finanziamento MIMIT con Decreto di Concessione prot. n.23/2019 del 18/12/2019, registrato alla Corte dei Conti in data 15/01/2020.

Il Rettore, a tal proposito, informa che il Meditech, al fine di disciplinare il rapporto fra le Parti (Soggetti Consorziati) nell'esecuzione del programma finanziato dal MIMIT sopra citato, le cui attività sono già iniziate in data 10/02/2020 e prorogate fino al 10.02.2024, ha proposto a ciascun Soggetto aderente la sottoscrizione di un accordo quadro che viene sottoposto al presente consesso. L'Accordo mira a definire le modalità di svolgimento dei progetti che il Consorziato si aggiudicherà in risposta a specifiche call di Meditech, e gestione dei relativi finanziamenti.

Il Rettore, in particolare, ritiene opportuno sottolineare quanto previsto all'art. 6 "Contributo ministeriale" del predetto Accordo:

"Alla luce di quanto previsto nell'Accordo, dello svolgimento delle attività da parte del Consorziato, della corretta esposizione dei relativi costi e della effettiva erogazione, da parte del Ministero, dei relativi contributi derivanti dal Decreto di concessione di cui in premessa, il Consorzio Meditech tratterrà a sé la quota di contributo maturata dal consorzio in fase di rendicontazione del programma di attività del MIMIT e il cofinanziamento non dovrà essere di importo inferiore a € 210.000,00 (duecentodiecimila) su 3 anni, ai sensi dell'art. 7 dello statuto vigente e in base al punto F dell'Accordo. La parte di contributo in kind eccedente gli €210.000 sarà restituita al Consorziato nella misura del 50% come contributo in denaro".

Terminata la relazione, il Rettore invita il Consesso ad esprimersi in merito.

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

UDITA la relazione del Rettore;

VISTA la proposta di Accordo Quadro per la realizzazione del programma di attività relative al D.D. del MIMIT del 29 gennaio 2018 tra il Consorzio Meditech – Mediterranean Competence Centre 4 Innovation e Politecnico di Bari;

VISTO lo Statuto del Politecnico di Bari;

DELIBERA

all'unanimità:

- di approvare l'Accordo Quadro per la realizzazione del programma di attività relative al D.D. del MIMIT del 29 gennaio 2018 tra il Consorzio Meditech – Mediterranean Competence Centre 4 Innovation e Politecnico di Bari;
- in caso di approvazione, di dare mandato al Rettore, in qualità di Legale Rappresentante, di sottoscrivere l'Accordo in parola e di apportare eventuali modifiche/integrazioni non sostanziali ove si rendessero necessarie;
- di designare quale responsabile della quota di attività del Politecnico di Bari, di cui all'art. 2, comma 9, il Prof. Pontrandolfo.

La presente delibera è immediatamente esecutiva.

Gli uffici dell'Amministrazione centrale opereranno in conformità, nell'ambito delle rispettive competenze.





Politecnico
di Bari

Consiglio di Amministrazione n. 12/2023
del 14 settembre 2023

P. 12	INFORMATION AND COMMUNICATIONS TECHNOLOGIES	Accordo Quadro CONSIP Lotto 5 Sud - Digital Transformation - Autorizzazione all'adesione
-------	---	--

Il Rettore ricorda a questo Consesso che l'Ateneo intende sviluppare obiettivi strategici riconducibili a tre linee principali d'indirizzo: Benessere, Qualità e Sviluppo.

1. **Benessere:** il benessere della Comunità rappresenta un obiettivo irrinunciabile, da perseguire con azioni finalizzate alla conciliazione dei tempi di vita e di studio/lavoro, intervenendo sugli spazi e sulle strutture, sui servizi offerti e su nuovi modelli di organizzazione, garantendo a tutti, allo stesso tempo, trasparenza, certezza dei ruoli, adeguatezza dei propri compiti alla personale preparazione e inclinazione, prospettive di crescita umana e professionale.

In questo quadro di riferimento, si dovranno inquadrare gli interventi volti ad una crescente digitalizzazione degli utenti, degli spazi, delle procedure e dei servizi offerti.

È inteso che la transizione al digitale è un percorso lungo e articolato, che dovrà seguire un solco progettuale (non solo tecnico) per avere un esito efficace e ragionevole per gli utenti finali:

- quanto a spazi e oggetti, dovrà essere controllata in tempo reale l'occupazione degli ambienti, tracciati macchinari e attrezzature dei laboratori, ottimizzato il footprint energetico dei luoghi, per minimizzare gli sprechi pur incrementando la fruibilità delle strutture;
- il digital twin degli studenti e delle studentesse sarà un avatar profilato con dati personali e di carriera, manterrà interazioni sicure e affidabili con le controparti virtuali di docenti e strutture amministrative, per velocizzare e sburocratizzare procedure consolidate, iter gestionali, passaggi operativi. Anche docenti e personale amministrativo godranno di una propria controparte virtuale che li sostituisca nelle procedure ripetitive, nei passaggi formali intermedi con pochi e fondamentali checkpoint;
- l'elemento di raccordo tra gli utenti, nella mappa digitale di Ateneo, è rappresentato dal panorama delle procedure previste. Occorre censire, caratterizzare e poi dematerializzare tutti i processi rilevanti, eliminare il ricorso alla carta e garantire il coinvolgimento attivo degli avatar degli utenti.

In questo scenario, dovrà essere incrementata la dotazione infrastrutturale per consentire il ricorso massivo a strumenti digitali avanzati. Si provvederà a progettare e ingegnerizzare una applicazione per tutti gli utenti dell'Ateneo (sia occasionali che consolidati), per esporre e raggiungere i servizi disponibili. Il sito web di Ateneo dovrà essere ricostruito intorno alla sua versione mobile per rispondere alle attuali esigenze di fruizione. Gli utenti, i luoghi, gli oggetti e gli eventi rilevanti saranno annotati in real-time, così da poter essere pronti per servizi avanzati e per funzioni evolute di ricerca, monitoraggio e controllo.

2. **Qualità:** il Politecnico di Bari, come noto, ha costantemente migliorato le proprie performance, facendo della qualità della propria didattica e della ricerca un punto di riferimento per il territorio, come testimonia l'ottimo posizionamento nelle classifiche THE - Times Higher Education World University Ranking e QS - World University Rankings 2020. La chiave del successo dipende, quindi, dal livello di qualità dei percorsi di formazione che devono assecondare, e possibilmente anticipare, le esigenze del mercato del lavoro, dalla qualità dei servizi erogati alle studentesse e agli studenti, durante il percorso di studio e nelle attività di accompagnamento al mondo del lavoro, dalla qualità dei progetti di ricerca e dei risultati conseguenti, dalla qualità delle attività di Terza Missione che devono portare all'Ateneo valore aggiunto, in termini di visibilità e di prestigio, dalla qualità dei rapporti con gli stakeholder e dalla nostra capacità di creare alleanze, anche accademiche, di alto profilo. In tale contesto, il Politecnico di Bari ha avviato un esperimento globale di transizione al digitale delle attività didattiche, cogliendo vantaggi e opportunità collegate alla digitalizzazione della didattica, preservando al contempo il ruolo insostituibile che il rapporto in presenza riveste nel trasferimento delle conoscenze.

In tale ottica, il Politecnico di Bari mira innanzitutto a integrare strumenti digitali per l'erogazione di didattica a distanza, ripensando conseguentemente l'organizzazione delle 5 aule e i metodi di insegnamento, pur conservando la centralità dell'Ateneo come luogo fisico di crescita culturale e professionale.

La trasformazione digitale dei processi formativi contribuirà, nel tempo, alla realizzazione di una rivoluzione sociale, consentendo ad un numero sempre maggiore di studentesse e studenti di accedere alle forme più alte del sapere, con offerte di erogazione sempre più ampie e a costi sempre più bassi, in uno scenario futuro di sana competizione globale fra Atenei, al quale il Politecnico di Bari intende consapevolmente prepararsi. Per sostenere l'innovazione dei percorsi formativi, garantendone al tempo stesso la qualità, l'Ateneo intraprenderà iniziative di formazione rivolte a sensibilizzare l'intero corpo docente, nonché il personale tecnico a supporto, alle nuove metodologie didattiche.

3. **Sviluppo:** le attività progettuali del Politecnico devono produrre possibilità di sostegno, rilancio e ripresa per un intero sistema, di cui l'Ateneo è parte integrante, orientando l'offerta formativa su grandi temi, quali l'ambiente, l'energia, la mobilità, la trasformazione digitale e l'industria 4.0. Questo sarà possibile integrando i percorsi di formazione con più attività interdisciplinare e di laboratorio, potenziando i tirocini, innovando i contenuti della nostra didattica, sostenendo l'autoimprenditorialità, sviluppando ed incubando le più promettenti e innovative idee e soluzioni high-tech. Verrà

creato sviluppo anche attraverso laboratori innovativi, facendo della più ampia collaborazione con le Accademie, il tessuto produttivo ed industriale e le istituzioni, una ulteriore leva per la crescita di tutti.

Il Rettore ricorda, altresì, che lo scorso anno il Politecnico di Bari, al fine di perseguire tale linea di indirizzo, tra le altre iniziative, ha costituito una “*Task Force per l’attuazione del PNRR*” finalizzata a coordinare, sia a livello di Ateneo che dipartimentale, le iniziative nell’ambito del PNRR, per un efficiente utilizzo delle relative risorse e per il relativo monitoraggio e rendicontazione dell’avanzamento progettuale.

Pertanto, in linea con le finalità strategiche perseguite (sopra esposte), il Rettore fa presente che è intenzione di questo Amministrazione aderire all’Accordo Quadro Consip per l’affidamento dei servizi di Digital Transformation per le Pubbliche Amministrazioni – Lotto 5 “*Servizi di progettazione e affiancamento alla Transizione al Digitale, lotto Sud*”, CIG 81273651C5, stipulato tra Consip spa e l’aggiudicatario RTI, composto da Intellera Consulting S.r.l., Almaviva – the Italian Innovation Company spa, Openknowledge S.r.l., Altaformazione S.r.l., Talent Garden Milano S.r.l., per poter fruire di servizi specialistici dedicati alla trasformazione digitale per le Pubbliche Amministrazioni.

L’intervento richiesto, il cui costo è stato determinato in euro 150.800,00 oltre IVA come per legge (euro centocinquantaottocento/00), è pertanto volto a supportare l’Amministrazione nella progettazione della transizione digitale e nell’erogazione di servizi professionali diretti ad affiancare il Politecnico di Bari in tale percorso, con specifico riferimento ai seguenti macro-ambiti:

- Reingegnerizzazione dei processi, in un’ottica di transizione digitale, trasparenza e resilienza;
- Analisi e digitalizzazione dei processi e dei procedimenti amministrativi e ridefinizione delle modalità di lavoro del personale tecnico amministrativo, attraverso l’adozione di adeguate azioni di accompagnamento per lo sviluppo delle competenze tecniche e relazionali che assicurino l’efficacia del cambiamento organizzativo, nonché di strumenti di programmazione e monitoraggio delle performance del personale nell’ottica di una maggiore efficienza dei processi. Tale cambiamento sarà sostenuto anche mediante il potenziamento della strumentazione tecnica e delle competenze digitali a disposizione del personale tecnico-amministrativo;
- Progettazione degli interventi di transizione digitale, intesa come motore dell’innovazione per cogliere le nuove opportunità di sviluppo nel campo della didattica, della ricerca e terza missione e nell’organizzazione dei servizi.

Il Rettore, infine, fa presente che è parte integrante della presente informativa il Piano Operativo predisposto dal RTI composto da Intellera Consulting S.r.l., Almaviva – the Italian Innovation Company spa, Openknowledge S.r.l., Altaformazione S.r.l., Talent Garden Milano S.r.l., in risposta al progetto dei fabbisogni predisposto dagli uffici del Centro Servizi di Ateneo per la Transizione al Digitale di questo Ateneo.

Terminata la relazione, il Rettore invita il Consesso ad esprimersi in merito.

Il dott. Magarelli manifesta perplessità sull’adesione all’accordo quadro Consip in argomento, perché, tralasciando gli aspetti tecnici, quali, a suo avviso, la genericità degli obiettivi e la mancanza di contestualizzazione rispetto alla realtà dell’ateneo, lo scopo della convenzione parrebbe essere quello di ottenere un’analisi dei flussi amministrativi. Per certi aspetti sarebbe la ripetizione delle attività compiute dal gruppo di lavoro, nominato nel 2021 dal Direttore Generale, di analisi e re-ingegnerizzazione dei processi organizzativi e di definizione delle linee guida per la riorganizzazione, di cui erano componenti anche il prof. Pontrandolfo e la prof.ssa Scozzi; anche la durata del contratto di otto mesi sembrerebbe limitata e, quindi, a suo avviso non adeguata per la mappatura dei processi, ritenendo verosimile la necessità della proroga del contratto alla sua scadenza. Tra l’altro, Egli ricorda che il personale non aveva condiviso l’architettura degli uffici dedicati alla transizione digitale che, nonostante i numeri elevati di personale, assume ancora personale precario e non specializzato, mentre non comprende la collocazione in una riorganizzazione mai partorita, che genera continui potentati, certamente non utili alla nostra eccellente docenza, che necessità di più tempestive informazioni sui propri fondi allocati nei Dipartimenti.

Il dott. De Palma chiede se il Politecnico stia affidando una consulenza e se si intende affiancare del personale accademico o amministrativo a questo tipo di attività.

Il Rettore, nel rimarcare l’utilità dell’affidamento, evidenzia che l’intervento è volto a supportare l’Amministrazione nella progettazione della transizione digitale, al fine di perseguire gli obiettivi fissati dal PNRR, e che abbia anche il compito di realizzare un efficiente utilizzo delle relative risorse, monitoraggio e rendicontazione dell’avanzamento progettuale.

Il Prof. Fraddosio ritiene che questa forma di assunzione di personale temporaneo qualificato è una modalità che si dovrebbe seguire anche per l’ufficio tecnico.

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

UDITA la relazione del Rettore;
VISTO il Piano Strategico 2021/2023 approvato dal Consiglio di Amministrazione di questo Ateneo;
VISTO il Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2023- 2025 adottato dal Politecnico di Bari in ottemperanza a quanto previsto dall’art. 10 del D.lgs. del 27 ottobre 2009, n. 150 e ai sensi dell’art.10, co. 8, lett. b) del D.lgs. del 14 marzo 2013, n. 33;

- CONSIDERATO** che in linea con le principali disposizioni che regolano i contratti pubblici e gli acquisti di beni e servizi, obbligando tra l'altro a verificare in primis la fattibilità di ricorrere alle convenzioni e/o accordi quadro Consip, e agli strumenti del portale del MePA, di seguito sinteticamente richiamate:
- D.Lgs. 31.03.2023, n. 36 “Codice dei contratti pubblici”, ed in particolare l’art. 59 “Accordi quadro”;
 - art. 1, comma 449 e 450 della Legge n. 296/2006 e s.m.i. e la Legge n.208/2015 contenente “Disposizioni per la formazione annuale del bilancio annuale e pluriennale dello Stato (Legge di stabilità 2016), con particolare riferimento ai commi da 494 a 520
- si è valutata la fattibilità, in relazioni agli obiettivi da perseguire, di ricorrere all’Accordo Quadro Consip avente ad oggetto l’affidamento di servizi di Digital Transformation per le Pubbliche Amministrazioni, ID 2069, Lotto 5, stipulato da Consip S.p.A. con RTI “Intellera Consulting S.r.l., Almaviva – the Italian Innovation Company spa, Openknowledge S.r.l., Altaformazione S.r.l., Talent Garden Milano S.r.l.;
- VISTO** il Piano dei Fabbisogni predisposto da questo Ateneo e trasmesso tramite portale Consip al succitato RTI con ordine n. 7355899 del 03.08.2023;
- VISTO** il Piano Operativo pervenuto, in risposta all’ordine innanzi citato, dal RTI “Intellera Consulting S.r.l., Almaviva – the Italian Innovation Company spa, Openknowledge S.r.l., Altaformazione S.r.l., Talent Garden Milano S.r.l. con PEC in data 04.08.2023 e acquisito a protocollo di questa Amministrazione (prot. n.27765/2023);
- PRESO ATTO** dell’avvenuto inserimento dell’affidamento de quo nel Programma biennale degli acquisti di beni e servizi per il periodo 2023/2024 del Politecnico di Bari, giusta D.R. n. 915 del 28/07/2023 - CUI 93051590722202300021;
- CONSIDERATA** la particolare complessità delle attività da realizzare;


DELIBERA

con un il voto contrario del dott. Magarelli, per le motivazioni addotte nel corso della discussione:

- di autorizzare l’adesione del Politecnico di Bari all’Accordo Quadro Consip per l’affidamento dei servizi di Digital Transformation per le Pubbliche Amministrazioni, ID 2069, Lotto 5, CIG 81273651C5 – CUI 93051590722202300093 al fine di consentire la sottoscrizione di apposito contratto esecutivo con il RTI Intellera Consulting S.r.l., Almaviva – the Italian Innovation Company spa, Openknowledge S.r.l., Altaformazione S.r.l., Talent Garden Milano S.r.l. per l’importo complessivo di € 150.800,00 (euro centocinquantamilaottocento/00), oltre Iva come per legge, per la fruizione dei servizi in premessa richiamati e meglio dettagliato nell’allegato Piano Operativo, parte integrante del presente provvedimento, con adeguamento del contenuto della documentazione all’esame di questo Consesso ai riferimenti normativi di cui al d. lgs. 36/2023;
- che le funzioni e i compiti relativi all’esecuzione del contratto siano assolti dal Responsabile Unico di Progetto;
- di individuare quali referenti del suddetto Accordo i Proff. Michele Ruta, Delegato del Rettore per la Transizione al Digitale, e Vito Gallo, Delegato del Rettore all’attuazione del PNRR;
- di prendere atto della nomina del dott. Luca Fortunato quale Responsabile Unico del Progetto (RUP), giusta art. 15 del D.Lgs. n. 36/2023, in quanto soggetto dotato del necessario livello di inquadramento giuridico e di competenze professionali ed esperienziali adeguate in relazione ai compiti per i quali è nominato;
- che la spesa gravi pro-quota sulle sui contributi a favore del Bilancio di Ateneo, rivenienti dalle spese generali di ciascun progetto finanziato nell’ambito del PNRR M4C2.

La presente delibera è immediatamente esecutiva.

Gli uffici dell’Amministrazione centrale opereranno in conformità, nell’ambito delle rispettive competenze.

 Politecnico di Bari		Consiglio di Amministrazione n. 12/2023 del 14 settembre 2023
P. 13	INFORMATION AND COMMUNICATIONS TECHNOLOGIES	Sperimentazione di un processo di approvvigionamento di beni e servizi attraverso l'utilizzo del <i>marketplace</i> Amazon Business: autorizzazione all'affidamento

Il Rettore ricorda che, con delibera assunta nelle sedute del 24 marzo - 01 aprile 2022, il Consiglio di Amministrazione ha, tra l'altro, deliberato di assegnare alla Direzione Generale il seguente obiettivo: Transizione digitale e innovazione dei processi.

A tale scopo e nell'ottica di una snellimento dei processi di acquisto, il Direttore Generale ha ravvisato la necessità di costituire uno specifico gruppo di lavoro (nominato con D.D. n. 379 del 19 aprile 2023, parte integrante del presente documento) finalizzato a valutare l'opportunità di sperimentare, attraverso l'utilizzo del marketplace Amazon Business, l'avvio un processo di approvvigionamento di beni e servizi semplificato e veloce, nel limite massimo di spesa per singolo acquisto inferiore ad € 5.000,00 oltre IVA e nel rispetto della normativa vigente in materia di appalti.

Il succitato marketplace è attualmente in uso, con risultati positivi, presso diverse università italiane.

I lavori di detto Gruppo di lavoro sono stati coordinati dal Prof. Michele Ruta, per la parte degli aspetti connessi alla transizione al digitale e dal Prof. Antonio Messeni Petruzzelli, per gli aspetti relativi all'approvvigionamento di beni e servizi.

Il Rettore fa presente che l'account dell'Ateneo sarà strutturato in 6 account di secondo livello (1 per l'Amministrazione Centrale, 1 per ognuno dei 4 Dipartimenti e 1 per il TTEC Taranto Politecnico), con attribuzione di un budget massimo spendibile per ogni account.

- | | |
|---|-------------|
| • TTEC Taranto Politecnico | € 9.500,00 |
| • Amministrazione Centrale | € 30.000,00 |
| • Dipartimento di Ingegneria Elettrica e dell'informazione | € 25.000,00 |
| • Dipartimento di Meccanica, Matematica e Management | € 28.000,00 |
| • Dipartimento di Architettura, Costruzione e Design | € 22.000,00 |
| • Dipartimento di Ingegneria Civile, Ambientale, del Territorio, Edile e di Chimica | € 25.000,00 |

Le forniture di beni e servizi verranno ordinate da ogni singola struttura mediante singoli ordinativi di acquisto, previa valutazione di opportunità del Direttore del Dipartimento/Presidente del TTEC ovvero del Direttore Generale. Le singole spese verranno contabilizzate autonomamente a valere sul budget della Struttura ordinante.

Il Rettore fa presente, altresì, che è in fase di predisposizione, da parte del Centro Servizi di Ateneo per la Transizione al Digitale, un manuale per le istruzioni operative di dettaglio.

L'affidamento di cui alla presente delibera è stato inserito nel Programma degli acquisti di beni e servizi di cui all'art. 37 D.Lgs. 36/2023 riferito al biennio 2023-2024, approvato dal Consiglio di Amministrazione nella seduta del 23.12.2022, come aggiornato da ultimo con Decreto del Rettore n. 915 del 28.07.2023.

Nel predetto programma degli acquisti è stato individuato quale Responsabile Unico del Progetto per l'affidamento in titolo il dott. Luca Fortunato che, anche alla luce di quanto previsto nelle Linee Guida ANAC n. 3 di cui alla Determinazione n.10074/2017, possiede il titolo di studio, l'inquadramento professionale e le competenze pregresse per svolgere la funzione di Responsabile Unico del Progetto di cui all'art. 15 del D. Lgs. 36/2023.

Visti l'art. 1, c. 449 della L. n. 296/2006, l'art. 26, c. 3 della L. n. 488/1999, l'art. 1, c. 7 del DL n. 95/2012, l'art. 9, c. 3 del D.L. n. 66/2014, il DPCM 11.7.2018 e dato atto che, avuto riguardo all'oggetto e all'importo dell'affidamento, non sussiste l'obbligo di adesione alle convenzioni o accordi quadro attivate da Consip o dalla centrale di committenza regionale, o dai soggetti aggregatori, è pertanto consentita la procedura autonoma di cui al presente documento.

L'acquisto attraverso il canale della piattaforma di E-commerce Amazon è da intendersi principalmente destinato:

- all'effettuazione di acquisti di estrema urgenza, non compatibili con i tempi di affidamento e di consegna richiesti dai normali canali di fornitura
- all'acquisto di beni e di servizi il cui valore sia inferiore a € 5.000,00 oltre IVA, anche in ottica di semplificazione dell'azione amministrativa e di contenimento dei costi di processo
- all'acquisto di beni e servizi rientranti nelle seguenti categorie merceologiche: libri, elettronica, informatica, industria e scienza.

L'operatore economico Amazon Eu Sarl garantisce tempi di consegna celeri e dispone di una piattaforma e-commerce diffusamente utilizzata per acquisti aventi carattere di urgenza; tale piattaforma è stata recentemente implementata a favore degli utenti "Business" permettendo così acquisti anche con metodi di pagamento differenti dalla carta di credito, e introducendo delle significative novità quali:

- fatturazione elettronica per tutti gli acquisti effettuati verso fornitori che hanno espressamente accettato tale modalità;
- pagamento con bonifico bancario a 30 gg. ricevimento fattura;

- creazione di profili di utenti aziendali a più livelli.

La combinazione di ampiezza del catalogo disponibile, garanzia di celerità di consegna e modalità di gestione del ciclo di fatturazione e pagamento conferisce al momento alla proposta formulata da Amazon Business EU una posizione di unicità anche con riferimento al solo mercato degli operatori di e-commerce.

In considerazione della natura dell'oggetto dell'affidamento, costituito dalla sola fornitura di beni e servizi senza posa in opera, non sussistono costi della sicurezza per rischio da interferenza, e pertanto non è necessario provvedere alla redazione del DUVRI.

Terminata la relazione, il Rettore invita il Consesso ad esprimersi in merito.

Il prof. Prudeniano chiede se un docente interessato può procedere autonomamente, oppure dovrà rivolgersi al responsabile del dipartimento per fare un acquisto.

Il dott. Magarelli dichiara che per quello che ha letto nella documentazione a disposizione sembra che questo sistema, che potrebbe essere utile per tutti, consente al singolo dipartimento di acquistare beni, ma ritiene che possa esservi un problema sulla verifica della capienza dei fondi.

Il Rettore, come anticipato nella relazione, fa presente che l'account dell'Ateneo sarà strutturato in 6 account di secondo livello (1 per l'Amministrazione Centrale, 1 per ognuno dei 4 Dipartimenti e 1 per il TTEC Taranto Politecnico), con attribuzione di un budget massimo spendibile per ogni account. Il Dipartimento o il Centro interdipartimentale verificherà preventivamente la copertura finanziaria, prima di autorizzare la spesa.

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

UDITA	la relazione del Rettore;
VISTE	le delibere assunte dal Consiglio di Amministrazione nelle sedute del 24 marzo - 01 aprile 2022;
VISTO	il D.D. n. 379 del 19 aprile 2023 con cui è stato nominato il gruppo di lavoro finalizzato a valutare l'opportunità di sperimentare, attraverso l'utilizzo del marketplace Amazon Business, l'avvio un processo di approvvigionamento di beni e servizi semplificato e veloce, nel limite massimo di spesa per singolo acquisto inferiore ad € 5.000,00 oltre IVA e nel rispetto della normativa vigente in materia di appalti;
PRESO ATTO	dell'esito dei lavori del citato gruppo di lavoro;
VISTO	il D.Lgs. 31.03.2023, n. 36 "Codice dei contratti pubblici";
VISTI	l'art. 1, c. 449 della L. n. 296/2006, l'art. 26, c. 3 della L. n. 488/1999, l'art. 1, c. 7 del DL n. 95/2012, l'art. 9, c. 3 del D.L. n. 66/2014, il DPCM 11.7.2018;
PRESO ATTO	dell'avvenuto inserimento dell'affidamento de quo nel Programma biennale degli acquisti di beni e servizi per il periodo 2023/2024 del Politecnico di Bari, giusta D.R. n. 915 del 28/07/2023 - CUI 93051590722202300094;
VISTO	il "Regolamento per la disciplina degli incentivi per le funzioni tecniche ai sensi dell'art. 113 del d. lgs. 50/2016" del Politecnico di Bari, emanato con D.R. n. 123 del 02/02/2022;
VISTA	la convenzione per l'acquisto di prodotti sul sito internet di Amazon Business;
CONSIDERATA	la particolare complessità delle attività da realizzare;

DELIBERA


all'unanimità:

- di autorizzare l'acquisizione di beni e servizi aventi le caratteristiche indicate in narrativa dalla società AMAZON BUSINESS EU SARL, mediante attivazione di un account istituzionale dell'Ateneo, articolato in account di secondo livello per ogni Struttura ordinante, nei limiti dell'importo complessivo di euro 139.500,00, oltre IVA.;
- che le spese da sostenere a valere sul predetto importo siano di volta in volta precedute dalla preventiva verifica, ad opera delle Strutture interessate, della relativa copertura finanziaria;
- di dare mandato al Direttore Generale di procedere alla sottoscrizione della convenzione per l'acquisto di prodotti sul sito internet di Amazon Business, parte integrante del presente deliberato;
- di individuare, quali referenti del suddetto Accordo, i Proff. Michele Ruta, per gli aspetti riferiti alla transizione al digitale, e Antonio Messeni Petruzzelli, per gli aspetti relativi all'approvvigionamento di beni e servizi;
- di prendere atto della nomina del dott. Luca Fortunato quale Responsabile Unico del Progetto (RUP), giusta art. 15 del D.Lgs. n. 36/2023, in quanto soggetto dotato del necessario livello di inquadramento giuridico e di competenze professionali ed esperienziali adeguate in relazione ai compiti per i quali è nominato.

La presente delibera è immediatamente esecutiva.

Gli uffici dell'Amministrazione centrale opereranno in conformità, nell'ambito delle rispettive competenze.

Alle ore 13:40 escono dall'aula il dott. De Palma e il dott. Magarelli.

 Politecnico di Bari		Consiglio di Amministrazione n. 12/2023 del 14 settembre 2023
P. 14	EDILIZIA E SERVIZI TECNICI	Approvazione Programma d'intervento di adeguamento alla normativa antincendio finalizzato all'erogazione del finanziamento di €1.507275,00 assegnato a questo Politecnico da parte del MUR ex D.M. n. 455 del 10 maggio 2023.

Il Rettore riferisce che con Decreto n. 455 del 10.05.2023 (**All. 1**) pubblicato in data 19/07/2023 il Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca ha stabilito che

1. *Le risorse del Fondo per l'edilizia universitaria e le grandi attrezzature (cap. 7266, pg. 1), per l'importo annuo pari a € 75.000.000 relativo a ciascuno degli anni 2022 e 2023 sono destinate al cofinanziamento di programmi di intervento finalizzati prioritariamente all'adeguamento alla normativa antincendio degli edifici di proprietà pubblica destinati alle funzioni istituzionali di didattica e di ricerca degli Atenei statali tenuto conto delle prescrizioni contenute nel decreto del Ministro dell'interno di concerto con il Ministro dell'università e della ricerca del 25 agosto 2022, ovvero, ove si sia già provveduto al riguardo, ad interventi di edilizia sostenibile o relativi all'acquisizione di grandi attrezzature scientifiche aventi caratteri di urgenza e indifferibilità.*
2. *L'importo complessivo di cui al comma 1 (€ 150.000.000) è ripartito tra le Istituzioni nel seguente modo:*
 - i. *ad ogni Istituzione è attribuita una quota fissa pari a € 700.000;*
 - ii. *il restante importo è attribuito a ciascuna Istituzione in proporzione al prodotto tra il numero degli studenti iscritti ai corsi di laurea e di laurea magistrale entro il primo anno fuori corso moltiplicato per il costo standard per studente utilizzato per il riparto del FFO nel 2022.*
3. *Le Università provvedono a comunicare alla competente Direzione generale del Ministero, con modalità telematiche e nel termine di 30 giorni dalla comunicazione della registrazione del presente decreto da parte della Corte dei conti, i programmi di intervento cui intendono destinare le risorse corredati dal relativo CUP. In assenza di tale comunicazione nei termini sopraindicati, le risorse non sono assegnate e sono ripartite tra le restanti Istituzioni in proporzione al riparto di cui al comma 2, lett. ii), ed entro il limite dei costi dei programmi d'intervento comunicati dalle stesse.*
4. *Le risorse di cui al D.M. n.*
5. *Le risorse relative all'anno 2022 unitamente a quelle di cui al comma 4 sono erogate sulla base della presentazione del programma d'intervento nei termini di cui al comma 3; le risorse relative all'anno 2023 sono erogate previo monitoraggio dello stato di realizzazione del programma da attuare entro il 31 dicembre 2024. Le risorse eventualmente non utilizzate sono riassegnate alle restanti Istituzioni per le finalità del presente decreto, proporzionalmente all'entità degli interventi realizzati.*

Così come riportato nell'allegato al Decreto (**All. 2**), l'Assegnazione effettiva al Politecnico di Bari ex DM 455/2023 (es 2022 - 2023), è di € **1.507.275,00** risultante dalle somme delle seguenti assegnazioni:

- € 700.000,00 quota fissa assegnata a ciascun Ateneo;
- € 720.111,00 quota attribuita in proporzione al prodotto tra il numero degli studenti iscritti ai corsi di laurea e di laurea magistrale entro il primo anno fuori corso moltiplicato per il costo standard per studente utilizzato per il riparto del FFO nel 2022;
- € 87.164,00 quota attribuita al nostro Ateneo in quanto si è riusciti ad utilizzare tutte le risorse assegnate con il D.M. n. 1275 del 10 dicembre 2021.

Proprio con quest'ultimo decreto, DM n.1275 del 10 dicembre 2021, difatti, veniva assegnato al Politecnico un finanziamento di € 723.005,00 e il Settore Servizi Tecnici ha portato in esecuzione un appalto per la realizzazione degli "Interventi di riqualificazione ed adeguamento alla normativa antincendio degli archivi presenti all'interno del Campus Universitario "E. Quagliariello", prevedendo all'interno dell'appalto la fornitura di compattatori REI idonei a contenere materiale librario e/o cartaceo presente nei locali oggetto di adeguamento o presente in altre strutture del Politecnico. Di seguito si allegano alcune immagini dei locali localizzati sotto al CSA e al piano interrato del Corpo Biblioteca, riqualificati ed adeguati alla normativa antincendio





Tornando a quanto previsto dall'articolo 1, comma 3, del D.M. 455 del 10 maggio 2023, ai fini dell'erogazione delle predette risorse, gli Atenei dovranno necessariamente provvedere a comunicare in modalità telematica, i programmi di intervento cui intendono destinare le sopraindicate risorse entro il **3 ottobre 2023**.

Le Università possono presentare un programma di intervento per ogni tipologia tra quelle previste dal D.M. 455 del 10 maggio 2023: adeguamento normativa antincendio, edilizia sostenibile, grandi attrezzature scientifiche. Nel caso non venga selezionata la tipologia "adeguamento normativa antincendio", si dovrà dichiarare di avere già provveduto o che si sta provvedendo al riguardo con proprie risorse. Per ogni programma di intervento dovrà essere indicato:

- una descrizione sintetica;
- il costo complessivo;
- il CUP.

Come è noto a questo Consesso, anche dalla documentazione e dagli atti approvati nelle pregresse sedute di questo stesso Consiglio, il Settore Servizi Tecnici già a seguito dei cofinanziamenti avuti dall'allora MIUR con il *DM 5 dicembre 2019, n. 1121* sta attuando il programma *RECOVERY POLIBA | Interventi di riqualificazione ed adeguamento degli spazi e delle strutture all'interno del Campus E. Quagliariello* che comprende importanti interventi per l'adeguamento antincendio delle strutture del Politecnico presenti all'interno del Campus e porta in attuazione il progetto approvato dai Vigili del Fuoco con parere *dipvvf.COM-BA.REGISTRO UFFICIALE.U0007272.27 del 27-03-2018*.

L'obiettivo che si sta perseguendo, così come indicato e prescritto dal Comando dei VVF, è quello di ottenere un unico Certificato di Prevenzione incendi per tutte le strutture del nostro Campus. La gran parte delle opere di adeguamento necessarie sono state ricomprese negli appalti già in esecuzione, tuttavia si rende opportuno valutare alcune situazioni critiche presenti e emerse proprio in fase di esecuzione dei lavori di adeguamento alle norme antincendio e che richiedono ulteriori interventi e risorse economiche aggiuntive.

Alla luce della possibilità offerta con il finanziamento di cui al D.M. 455 del 10 maggio 2023 questi ulteriori interventi necessari potranno essere ricompresi nel programma da presentare entro il 3 ottobre p.v. al Ministero attraverso la piattaforma Cineca.

Il Programma denominato "*Lavori complementari per l'adeguamento alla normativa di sicurezza e antincendio delle strutture presenti nel Campus E. Quagliariello*" comprenderebbe vari interventi nelle molteplici strutture del Campus, non considerati negli appalti in essere e consistenti essenzialmente:

- nel miglioramento, integrazione e ripristino dei trattamenti ignifughi fatti negli anni passati sulle strutture portanti metalliche presenti negli edifici del Campus E. Quagliariello.
- nella riqualificazione degli impianti elettrici di alcuni spazi, con sostituzione dei quadri e cavi elettrici.

La realizzazione di detti interventi permetterà di ottenere le relative certificazioni aggiornate da presentare ai VVF per il rilascio del CPI.

Si ritiene opportuno intervenire sulla riqualificazione degli impianti elettrici perché, in molti casi, l'installazione degli stessi risale all'epoca di realizzazione della ex Facoltà di Ingegneria, cioè agli anni '70, e una delle cause più comuni di incendio nei fabbricati sono i guasti agli impianti elettrici: le correnti di guasto a terra, i corto circuiti, gli archi elettrici, i surriscaldamenti dovuti al cattivo contatto nei morsetti.

Inoltre, i cavi essendo datati potrebbero essere in alcuni punti danneggiati, usurati e quindi avere l'isolante/guaina che ha perso le caratteristiche isolanti, con il rischio di causare cortocircuiti e generare scintille e fiamme.

Pertanto, per ridurre la probabilità di innesco di un incendio, si ritiene opportuno realizzare nuovi quadri elettrici secondo le Norme CEI specifiche e la sostituzione di tutti i cavi elettrici di lontana installazione con nuovi cavi CPR antifiammanti propagazione o comunque idonei al luogo di installazione.

Sarà cura del Settore Servizi Tecnici portare in esecuzione tale Programma, previa predisposizione di specifico progetto esecutivo degli interventi a farsi e relativa approvazione dello stesso da parte di questo Consesso, tenendo conto che il Programma in parola deve essere concluso entro il 31 dicembre 2024.

Volendo ricomprendere nel Programma gli interventi prioritari, finalizzati all'adeguamento antincendio delle strutture, individuati a seguito di una valutazione dello stato dei luoghi, si considererebbe un valore di importo di opere a farsi pari a € 1.100.000,00 e un quadro economico di progetto come di seguito riportato:

QUADRO ECONOMICO DI PROGETTO			
A) IMPORTO DEI LAVORI			
A.1	Importo dei lavori	1.100.000,00 €	
TOTALE IMPORTO LAVORI			1.100.000,00 €
B) SOMME A DISPOSIZIONE DELL'AMMINISTRAZIONE			
B.1	Spese tecniche	66.000,00 €	
B.2	Imprevisti	58.755,00 €	
B.3	Incentivi funzioni tecniche - art. 45 D.Lgs. 50/2016	17.600,00 €	
		4.400,00 €	
B.4	I.V.A. sui lavori (22%)	242.000,00 €	
B.5	I.V.A. su spese tecniche (22%)	14.520,00 €	
B.6	Altre spese, pareri, ANAC, ecc.	4.000,00 €	
TOTALE SOMME A DISPOSIZIONE DELL'AMMINISTRAZIONE (B.1+...+B.6)			407.275,00 €
TOTALE COSTO INTERVENTO (A+B)			1.507.275,00 €

Ci si tiene ad evidenziare che il Programma in parola deve essere concluso entro il 31 dicembre 2024, quindi i tempi per l'attuazione delle varie fasi procedurali sono contenuti e, stante il carico di lavoro che grava attualmente sul Settore Servizi Tecnici, sarà opportuno avvalersi di professionalità esterne, quantomeno per l'esecuzione della progettazione da mettere in gara.

L'opportunità data dal D.M. 455 del 10 maggio 2023 è da accogliere in maniera positiva, in quanto le strutture del Politecnico necessitano di adeguamenti normativi, oltre che di manutenzione e riqualificazione in genere e, alla luce di quanto sopra, si chiede a questo Consesso di approvare il Programma "Lavori complementari per l'adeguamento alla normativa di sicurezza e antincendio delle strutture presenti nel Campus E. Quagliariello" da proporre al Mur, per una spesa complessiva di attuazione pari alla possibilità di finanziamento di € 1.507.275,00.

Terminata la relazione, il Rettore invita il Consesso ad esprimersi in merito.

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

LETTA la relazione del Rettore;
VISTO il Decreto Ministeriale n. 455 del 10.05.2023 (*All. 1*);
VISTE le Assegnazione effettive ex DM 455/2023 (*All. 2*);

DELIBERA

all'unanimità:

- di approvare il Programma “*Lavori complementari per l'adeguamento alla normativa di sicurezza e antincendio delle strutture presenti nel Campus E. Quagliariello*” da proporre al MUR per l'ottenimento del finanziamento previsto dal D.M. 455 del 10 maggio 2023 di un finanziamento di € 1.507.275,00;
- di dare mandato al settore competente a procedere con la predisposizione della documentazione necessaria per la richiesta di finanziamenti di programmi edilizi nel rispetto delle disposizioni indicate nel bando MUR di cui al DM in parola.

La presente delibera è immediatamente esecutiva.

Gli uffici dell'Amministrazione centrale opereranno in conformità, nell'ambito delle rispettive competenze.





**Politecnico
di Bari**

**Consiglio di Amministrazione n. 12/2023
del 14 settembre 2023**

P. 15	RICERCA E TRASFERIMENTO TECNOLOGICO	Accordo di collaborazione tra l'Agenzia nazionale per le nuove tecnologie, l'energia e lo sviluppo economico sostenibile - ENEA e il Politecnico di Bari finalizzato alla realizzazione di una attività di ricerca dal titolo: "Progettazione, implementazione e test di modelli per la riconfigurazione delle reti e microreti di distribuzione in presenza di guasti in ottica di miglioramento dell'adeguatezza, sicurezza e resilienza". Referente Prof. Sergio Bruno
--------------	--	---

Il Rettore informa che l'Agenzia nazionale per le nuove tecnologie, l'energia e lo sviluppo economico sostenibile - ENEA ha proposto a questo Ateneo la sottoscrizione di un Accordo di collaborazione, quivi allegato, avente ad oggetto la realizzazione, entro la data del 31.12.2024, di una attività di ricerca dal titolo "Progettazione, implementazione e test di modelli per la riconfigurazione delle reti e microreti di distribuzione in presenza di guasti in ottica di miglioramento dell'adeguatezza, sicurezza e resilienza", nell'ambito del Progetto 2.3 "Evoluzione, Pianificazione, Gestione e Esercizio delle reti elettriche", di cui al Piano Triennale di Realizzazione (PTR) 2012-2024 predisposto da ENEA relativo al Piano Triennale della ricerca di sistema del settore elettrico nazionale 2022-2024 approvato dal Ministero dell'Ambiente e della Sicurezza Energetica (MASE).

Il Rettore comunica, altresì, che ai fini dello svolgimento dell'attività di ricerca di cui trattasi, ENEA si impegna a trasferire, in favore del Politecnico di Bari, il contributo ministeriale del MASE pari all'importo complessivo di € 135.000,00, di cui il 10 % a titolo di anticipazione, a valle della sottoscrizione dell'Accordo e il restante importo a saldo delle spese sostenute. Il Rettore propone, infine, che il prof. Sergio Bruno, afferente al Dipartimento di Ingegneria Elettrica e dell'Informazione, sia nominato quale Responsabile scientifico dell'Atto de quo e che la gestione amministrativo-contabile dell'Accordo sia affidata allo stesso DEI.

Terminata la relazione, il Rettore invita il Consesso ad esprimersi in merito.

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

UDITA la relazione del Rettore;

VISTA la proposta di Accordo di collaborazione tra l'Agenzia nazionale per le nuove tecnologie, l'energia e lo sviluppo economico sostenibile - ENEA e il Politecnico di Bari finalizzato alla realizzazione di una attività di ricerca dal titolo: "Progettazione, implementazione e test di modelli per la riconfigurazione delle reti e microreti di distribuzione in presenza di guasti in ottica di miglioramento dell'adeguatezza, sicurezza e resilienza";

VISTO il vigente Statuto del Politecnico di Bari;

DELIBERA

all'unanimità:

- di approvare l'Accordo di collaborazione tra l'Agenzia nazionale per le nuove tecnologie, l'energia e lo sviluppo economico sostenibile - ENEA e il Politecnico di Bari finalizzato alla realizzazione di una attività di ricerca dal titolo: "Progettazione, implementazione e test di modelli per la riconfigurazione delle reti e microreti di distribuzione in presenza di guasti in ottica di miglioramento dell'adeguatezza, sicurezza e resilienza";
- di dare mandato al Rettore, in qualità di Legale Rappresentante, di sottoscrivere l'Accordo;
- di confermare quale Responsabile scientifico per l'esecuzione e la gestione delle attività oggetto dell'Accordo il Prof. Sergio Bruno.

La presente delibera è immediatamente esecutiva.

Gli uffici dell'Amministrazione centrale opereranno in conformità, nell'ambito delle rispettive competenze.



**Politecnico
di Bari**

**Consiglio di Amministrazione n. 12/2023
del 14 settembre 2023**

P. 16	RICERCA E TRASFERIMENTO TECNOLOGICO	Fondazione ITS GREEN&BLUE: adesione del Politecnico di Bari come socio fondatore
--------------	--	--

Il Rettore informa che è pervenuta, da parte dell'Istituto Tecnico Economico Statale "Vitale Giordano", con sede a Bitonto, richiesta di confermare l'adesione, in qualità di socio fondatore, alla "Fondazione ITS Academy GREEN & BLUE", la cui volontà era già stata espressa all'atto della candidatura in risposta all'Avviso della Regione Puglia per la "Manifestazione di interesse per la costituzione di n. 3 nuovi ITS", (A.D. Sezione Istruzione e Università n.1 del 13/01/2022 - BUR n.8 del 20.01.2022).

Il Rettore riferisce che la costituenda Fondazione, senza scopi di lucro e distribuzione degli utili, si pone l'obiettivo di far parte del Sistema terziario di Istruzione Tecnologica Superiore istituito dalla Legge 15 luglio 2022, n. 99 nella specifica area tecnologica formativa Servizi alle imprese ed eventuali altre aree tecnologiche tra quelle individuate con il Decreto del Ministro dell'istruzione e del merito in attuazione dell'articolo 3, comma 1, della legge 15 luglio 2022, n. 99, con il compito prioritario di potenziare e ampliare la formazione professionalizzante di tecnici superiori con elevate competenze tecnologiche e tecnico professionali, al fine di contribuire allo sviluppo economico e competitività del sistema produttivo mediante l'offerta di tecnici superiori a livello terziario in relazione alle aree tecnologiche considerate strategiche nell'ambito delle politiche di sviluppo industriale e tecnologico e di riconversione ecologica.

Il Rettore comunica che alla Fondazione, il cui atto costitutivo è in via definizione, aderiscono attualmente, come soci fondatori, i seguenti soggetti pubblici e privati:

1. ISTITUTO VITALE GIORDANO, con sede in Bitonto
2. ABAP APS, con sede in Bari
3. ASSOCIAZIONE KRONOS, con sede in Bari
4. CITTA' METROPOLITANA DI BARI, con sede in Bari
5. D.ANTHEA, con sede in Lecce
6. DIGITAL BOX SPA
7. EN.A.P PUGLIA, con sede in Corato
8. SMILE
9. ISTITUTO GIULIO CESARE, con sede in Bari
10. INVEST & ENGINEERING SRL
11. ACMEI SUD SPA ,
12. C & C SPA,
13. POLITECNICO DI BARI, con sede in Bari
14. UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI FOGGIA, con sede in Foggia

Il Rettore rappresenta che, ai sensi dell'art. 4 dello Statuto, la Fondazione è dotata di un patrimonio iniziale pari ad € 150.000,00, suddiviso fra i soci fondatori sopraccitati, composto da:

- a) dal fondo di dotazione costituito dai conferimenti - in proprietà, uso o possesso a qualsiasi titolo - di denaro o beni mobili e immobili, o altre utilità impiegabili per il perseguimento degli scopi, effettuati all'atto della costituzione ovvero successivamente dai Fondatori e dai Partecipanti;
- b) dai beni mobili e immobili che pervengono a qualsiasi titolo alla Fondazione;
- c) dalle donazioni, dai lasciti, dai legati e dagli altri atti di liberalità disposti da enti o da persone fisiche con espressa destinazione all'incremento del patrimonio;
- d) da contributi attribuiti al patrimonio dall'Unione europea, dallo Stato, da Enti territoriali o da altri Enti pubblici.

Tale patrimonio è ulteriormente elevato di 50.000 euro nell'ipotesi in cui la Fondazione faccia riferimento ad un'ulteriore area tecnologica, individuate all'articolo 3, comma 5, della legge 15 luglio 2022, n. 99, sino ad un valore minimo congruo di almeno 250.000 euro a prescindere dal numero di aree tecnologiche in cui opera.

Il Rettore comunica, infine, che gli organi statutari previsti sono:

- il Presidente, che ne è il legale rappresentante e che è espressione delle imprese fondatrici e partecipanti aderenti alla Fondazione;
- il Consiglio di amministrazione, costituito da un numero minimo di cinque membri, compreso il presidente;
- l'Assemblea dei Partecipanti, composta da tutti i membri Fondatori e Partecipanti;
- il Comitato tecnico-scientifico, con compiti di consulenza per la programmazione, la realizzazione, il monitoraggio, la valutazione e il periodico aggiornamento dell'offerta formativa e per le altre attività realizzate dall'ITS Academy
- il Revisore dei conti

Si allega:

– nota pervenuta dall'ITES “Vitale Giordano”, Bitonto, corredata di bozza di Atto costitutivo e Statuto della “Fondazione ITS Academy GREEN & BLUE”.

Terminata la relazione, il Rettore invita il Consesso ad esprimersi in merito.

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

UDITA la relazione del Rettore;
VISTA la proposta di adesione alla “Fondazione ITS Academy GREEN & BLUE”;
VISTO il parere favorevole del Senato Accademico, espresso nella seduta del 13 settembre 2023;
VISTO lo Statuto del Politecnico di Bari;

DELIBERA

all'unanimità:

- di aderire, in qualità di socio fondatore, alla “Fondazione ITS Academy GREEN & BLUE”;
- di dare mandato al Rettore ogni più ampio potere per procedere all'adesione alla costituenda Fondazione;
- di far gravare il contributo spettante al Politecnico di Bari, ai fini della costituzione del patrimonio della Fondazione, di cui all'art. 4 dello Statuto, sui fondi nella disponibilità dei docenti afferenti al SSD ING-INF/05;
- di dare mandato al Rettore di nominare il rappresentante del Politecnico di Bari quale componente dell'Assemblea dei partecipanti, di cui all'art. 12 dello Statuto;
- di dare mandato al Rettore di individuare il rappresentante del Politecnico di Bari quale componente del Comitato tecnico-scientifico, di cui all'art. 13 dello Statuto.

La presente delibera è immediatamente esecutiva.

Gli uffici dell'Amministrazione centrale opereranno in conformità, nell'ambito delle rispettive competenze.



**Politecnico
di Bari**

**Consiglio di Amministrazione n. 12/2023
del 14 settembre 2023**

P. 17	RICERCA E TRASFERIMENTO TECNOLOGICO	Adesione Poliba al Consorzio ePIXfab
--------------	--	--------------------------------------

Il Rettore informa che è pervenuta, per il tramite della prof.ssa Caterina Ciminelli, afferente al Dipartimento di Ingegneria Elettrica e dell'Informazione – DEI di questo Ateneo, la proposta di adesione al Consorzio Internazionale "ePIXfab", Alleanza no-profit costituitasi nel 2006.

Il Rettore riferisce che il Consorzio, al quale aderiscono organizzazioni accademiche e industriali, persegue la missione di promuovere la scienza, la tecnologia e le applicazioni della fotonica in silicio in Europa e nel Mondo.

Il Rettore rende noto che, come disciplinato dal Memorandum of Understanding di ePIXfab (all.), a fronte del versamento da parte del Politecnico di Bari di una quota di importo pari a € 500,00/anno, il Consorzio offre all'Ateneo numerosi servizi, tra i quali: la fruizione di programmi di formazione e sviluppo professionale, la collaborazione con imprese partner di ePIXfab per la realizzazione di progetti di ricerca e sviluppo congiunti, la partecipazione ad eventi, conferenze, incontri periodici ecc.

In ultimo, il Rettore rappresenta che le quote annuali per la partecipazione al Consorzio graveranno su fondi di progetto che saranno successivamente indicati dalla prof.ssa Ciminelli.

Terminata la relazione, il Rettore invita il Consesso ad esprimersi in merito.

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

VISTO lo Statuto del Politecnico di Bari;

VISTA il Memorandum of Understanding del Consorzio ePIXfab;

ACQUISITA la disponibilità della prof.ssa Ciminelli a far gravare le quote di partecipazione al Consorzio ePIXfab, di importo pari a € 500,00/anno, su propri fondi di progetto;

PRESO ATTO del parere favorevole espresso dal Senato Accademico nella seduta del 13.09.2023;

UDITA la relazione del Rettore;

DELIBERA

all'unanimità:

- di approvare l'adesione del Politecnico di Bari al Consorzio ePIXfab;
- di far gravare le quote di partecipazione ad ePIXfab, di importo pari a € 500,00/anno, su fondi di progetto nella disponibilità della Prof.ssa Ciminelli, che verranno successivamente indicati dal docente;
- di nominare la Prof.ssa Ciminelli, professore ordinario afferente al Dipartimento di Ingegneria Elettrica e dell'Informazione, quale referente di Ateneo per il Consorzio ePIXfab.

La presente delibera è immediatamente esecutiva.

Gli uffici dell'Amministrazione centrale opereranno in conformità, nell'ambito delle rispettive competenze.

Non essendoci più altro da discutere, il Presidente alle ore 14:08 del giorno 14 settembre 2023, dichiara chiusa la seduta.

Il Segretario
Dott. Sandro Spataro

Il Presidente
Prof. Ing. Francesco Cupertino