

Lucrezia Petolicchio

✉ lucrezia.petolicchio@poliba.it

INFORMAZIONI PERSONALI

ESPERIENZA PROFESSIONALE

Contratto di lavoro a tempo pieno e indeterminato, area amministrativo – gestionale, categoria D presso il Politecnico di Bari

3.01.2019 alla data attuale

Responsabile dell'Ufficio Placement / Career Service del Politecnico di Bari

Accoglienza, informazioni e consulenza a laureandi, laureati, dottorandi e dottori di ricerca e a società/enti pubblici e privati e studi professionali sui servizi di placement universitario; gestione della piattaforma informatica PolibaJobteaser e del data base dei cv; attività di scouting aziendale; attività di orientamento al lavoro ai giovani; progettazione, promozione e gestione di eventi di recruiting, Career Fair e Poliba Soft Skill Training Academy; consulenza e attivazione dei tirocini extracurricolari in Italia e all'estero e dei contratti di apprendistato di alta formazione e ricerca; monitoraggio e analisi dei dati di gradimento; stipula di accordi e convenzioni; progettazione e gestione di progetti regionali e nazionali e bandi per borse di studio.

Responsabile unico Academy Aerotech coordinatore amministrativo unico per l'Aerotech Academy Puglia (Politecnico di Bari, SA 29.05.2024 e CDA 30.05.2024).

Referente operativo per i tirocini extracurricolari della Convenzione Quadro per il triennio 2024/2026 con la Fondazione Crui (D.R. n. 1286/2023).

Incarico Specialistico di supporto al CTS per il gruppo di lavoro gestionale ARPAL Puglia per l'esecuzione di attività connesse alla formazione dei dipendenti dei Centri per l'impegno secondo le disposizioni del Piano Straordinario di potenziamento (D.R. n. 42 del 21.01.2021).

Incarico Specialistico di Coordinamento organizzativo, comunicazione e promozione per Virtual Career Fair 2020, 2021 e 2022.

2.10.2015 al 3.03.2019

Ufficio Post lauream, Settore Ricerca e Trasferimento – Direzione Risorse Umane e servizi Istituzionali del Politecnico di Bari

Referente delle azioni di placement: accoglienza, informazioni e consulenza a laureandi, laureati, dottorandi e dottori di ricerca e a società/enti pubblici e privati e studi professionali sui servizi di placement universitario; gestione del data base dei cv; attività di scouting ed accounting aziendale; progettazione, promozione e gestione di eventi di recruiting, Career Fair e Poliba Soft Skill Training Academy; consulenza e attivazione dei tirocini extracurricolari in Italia e all'estero e dei contratti di apprendistato di alta formazione e ricerca; monitoraggio e analisi dei dati di gradimento; stipula di accordi e convenzioni; progettazione e gestione di progetti regionali e nazionali.

Incarico Specialistico di responsabile del Progetto Anpal-Regione Puglia "Fixo YEI – Azioni a favore dei giovani NEET in transizione istruzione – lavoro" per l'attuazione delle seguenti misure: Accoglienza e Informazione; Accesso alla Garanzia; Orientamento specialistico o di 2° livello; Accompagnamento al lavoro; Tirocini extracurricolari (D.D. n. 136 del 28.03.2017).

Incarico Specialistico di coordinamento, gestione e organizzazione di tutte le attività inerenti il Progetto "Poliba4Place" (Placement, Academy, Career, Engagement) nell'ambito dell'Avviso pubblico della Regione Puglia n. 9/2016 "Azioni di potenziamento dei servizi di orientamento erogati dalle Università pugliesi" (D.D. n.285 del 29.05.2017).

14.05.2010 – 1.10.2015

Segreteria di Direzione, Ufficio ILO e Ufficio Ricerca Nazionale e Regionale, Settore Ricerca e Trasferimento Tecnologico – Direzione Didattica Ricerca Trasferimento Tecnologico e Relazioni Internazionali del Politecnico di Bari

Controllo, predisposizione e gestione degli atti amministrativi inerenti alle società spin off, ai fondi di finanziamento per l'Ateneo (FRA) ai progetti di ricerca nazionali (PRIN, FIRB, SIR), alle Convenzioni, agli assegni di ricerca e alla Scuola Interpolitecnica di dottorato. Per la Segreteria della Direzione, funzione di coordinamento dei vari settori per l'assegnazione della posta cartacea e tramite il sistema Titulus e supporto alle attività della Dirigente.

Incarico specialistico di responsabile amministrativo della gestione del Programma "Formazione Innovazione per l'Occupazione – FixO S&U" (nota dirigenziale 1.02.2011 e D.R. n. 81/2013).

Componente dell'Unità di Audit interno di Ateneo di I livello dei progetti PRIN/FIRB (D.D. n. 609/2016 e D.D. n. 28/2014).

Componente del gruppo di lavoro per il Progetto "Archivio" (D.D. n. 128/2015).

Componente del gruppo di lavoro per il concorso TFA 2014 (D.D. n. 123/2014).

4.03.2009 - 13.05.2010

Ufficio Relazioni Internazionali, Unità Polifunzionale di Rettorato - Direzione Didattica Ricerca e Relazioni Internazionali del Politecnico di Bari

Controllo, predisposizione e gestione degli atti amministrativi relativi al placement internazionale; gestione di data base; gestione delle convenzioni internazionali; attività di front office.

8.02.2006 - 3.03.2009

Segreteria del Rettore del Politecnico di Bari

Controllo, predisposizione e gestione di tutti gli atti amministrativi di competenza del Rettore; gestione delle relazioni con le strutture centrali e decentrate del Politecnico di Bari; svolgimento di attività correlate alle attività istituzionali; gestione dei rapporti con gli enti pubblici e privati; attività di comunicazione.

3.05.2005 - 2.08.2005

Incarico professionale

16.11.2004 - 15.04.2005

Dipartimento di Ingegneria Civile e Ambientale del Politecnico di Bari

27.11.2003 - 26.08.2004

22.11.2002 - 21.11.2003

Gestione amministrativo-contabile; valutazione e controllo degli atti in itinere; rendicontazione periodica e finale; supporto amministrativo ai gruppi di lavoro per il Progetto Cluster C26-P13D: "Modellazione, sperimentazione e diagnostica di strutture in materiali innovativi".

10.09.2004 - 9.10.2004

Incarico professionale

Dipartimento di Ingegneria Civile e Ambientale del Politecnico di Bari

Gestione amministrativo-contabile; valutazione e controllo degli atti iniziali; rendicontazione periodica; supporto amministrativo ai gruppi di lavoro del progetto di ricerca e sviluppo precompetitivo: "Sidart Sistema Integrato per la diagnostica dei beni artistici".

1997 - 2005

avvocato

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- 11.02.2025 **Master MBA di II livello**
Università degli Studi di Bari "Aldo Moro"
Conseguimento con lode. Tesi in: "Il placement office nelle università e la sostenibilità"
- 27.09.2024 **Corso di perfezionamento in *Orientamento e career counselling per l'inclusione, la sostenibilità e la giustizia sociale***
Università degli Studi di Padova
- 04.11.2024 **Corso e-learning**
Benessere lavorativo ed organizzativo (1 ora); Gestione dei gruppi e dei conflitti (1 ora)
Pa360 Srl
- 05.11.2024 **Corso e-learning**
Persuasione e motivazione (1 ora)
Pa360 Srl
- 06.11.2024 **Corso e-learning**
Diritto di accesso nella PA (3 ore); Prevenzione della corruzione e whistleblowing nella PA (2h:46); Amministrazione trasparente, obblighi di pubblicazione, privacy e performance (3h:14)
Pa360 Srl
- 25.11.2024 **Corso e-learning**
L'applicazione del regolamento UE 2016/679 nella PA (2h:44); Gli strumenti di attuazione del Regolamento UE 2016/679 e del D. Lgs. 101/2018 nella PA (2h:34); Corso base Privacy (3h)
Pa360 Srl
- 26.11.2024 **Corso e-learning**
Obblighi dei lavoratori, codici di comportamento e Piano nazionale anticorruzione (2h:47); La rilevazione delle presenze dei dipendenti pubblici (1h:31); Videosorveglianza e privacy (2h:48); Imparzialità del dipendente pubblico (3h)
- 28.11.2024 **Corso e-learning**
PIAO e PTPCT per enti con meno di 50 dipendenti (1h:5); Il nuovo codice di comportamento dei dipendenti pubblici dopo il DPR 81/2023 (1h:20); La prevenzione della corruzione dopo il PNA 2022-2024 (1h:46); Codice di comportamento generale dei dipendenti pubblici e codice di comportamento integrativo di amministrazione (3h:19); Nuova disciplina del whistleblowing (2h:28); Etica pubblica e anticorruzione (1h:40); Etica pubblica, comportamenti etici e codice etici (1 h)
Pa360 Srl
- 21 e 22 novembre 2022 **Corso**
Il ruolo lavorativo nel post pandemia: comunicazione, relazioni, gestione dello stress (16 ore)
Paola Pompei
- 13.10.2022 **Corso On Line**
Competenze trasversali per la PA | elementi di problem solving e pensiero laterale
Conseguimento del badge
FPA Digital School
- 3.2.2022 **Corso On Line**
Sull'onda della semplificazione e trasparenza: orientamenti per la pianificazione anticorruzione e trasparenza 2022 (2 ore e 30)
ANAC

- 17.12.2021 **Corso On Line**
Trasparenza e anticorruzione con riferimento al PNRR (2 ore)
OPERA Srl
- 29.09.2021 **Corso on line di aggiornamento**
Lavoro agile, performance e modelli organizzativi
Politecnico di Bari
- 3,4,26,27.05.2021 e 8.06.2021 **Corso Valore PA**
Progettazione di modelli di servizio, innovazione, analisi e revisione dei processi di lavoro per il miglioramento dei servizi all'utenza
- Marzo-aprile 2021 **Corso on line sulla Leadership (20 ore)**
Paola Pompei
- 30.11.2020 **Corso di perfezionamento**
Psicologia dell'orientamento e career counseling nel XXI secolo. Dalle teorie del life designing, life meaning, relational theory of working e della psicologia positiva al colloquio di orientamento, bilancio di competenze, life and career counseling, mentoring potenziato e life coaching
Università degli Studi di Firenze
- 18.11.2020 **Seminario on line**
I programmi e gli strumenti europei per la mobilità transnazionale e per la trasparenza e comparabilità delle qualificazioni
Eurodesk Italy e ANPAL
- 17.06.2020 **Corso di formazione**
Il sistema normativo a protezione dal rischio corruzione ed il diritto di accesso generalizzato
COINFO
- 10.10.2019 **Training**
Comunicazione efficace e miglioramento delle relazioni (8 ore)
Politecnico di Bari e MR&A
- 17.04.2019 e 18.04.2019 **Corso**
Requisiti di assicurazione della qualità e sulle procedure di accreditamento delle sedi e dei corsi di studio
Politecnico di Bari e Anvur
- 12.2018 **Corso di formazione a distanza**
Piano Formativo Anticorruzione 2017-2018 – Sezione di base e sezione specialistica
Formazione Maggioli (4 ore)
- 9.07.2018 **Incontro formativo**
Il conferimento di incarichi esterni nella PA
Politecnico di Bari e EBIT
- 26.06.2018 **Incontro formativo**
Le procedure negoziate e le altre procedure competitive nel codice degli appalti
Politecnico di Bari

- 12.02.2018 – 10.05.2018 **Corso Valore PA di II livello**
La comunicazione e la gestione della comunicazione quali tappe fondamentali per la soddisfazione lavorativa e per implementare l'efficacia personale e collettiva all'interno dell'ente
SISSA _ EBIT
- 02.07.2015 **Corso di aggiornamento professionale**
La Riforma del lavoro pubblico: nuovi modelli di organizzazione e gestione delle risorse umane (a.a. 2013/2014). Project work in: "Le strategie del Politecnico di Bari per il placement universitario: una proposta di organizzazione dell'ufficio placement"
Università degli Studi di Bari Aldo Moro
- 7.10.2014 **Corso di formazione**
Fondi strutturali dell'Unione Europea Nuova programmazione 2014/2020 (10 ore)
Politecnico di Bari
- 30.10.2013 **Corso di formazione**
Affidamenti diretti, procedure in economia e cottimo fiduciario, procedure ordinarie, elenchi fornitori, settori esclusi. I nuovi valori degli affidamenti senza gara, la procedura di scelta del contraente, L'obbligo di riferimento ai prezzi consp (7 ore)
Politecnico di Bari
- 6.03.2013 **Corso di formazione**
La politica della spending review (7 ore)
Politecnico di Bari
- 1.10.2013 **Corso di formazione**
L'acquisto dei beni sul mercato elettronico alla luce della spending review e della legge anticorruzione (7 ore)
Politecnico di Bari
- 21 e 27.03.2013 **Corso di formazione**
13.05.2013 *Progetto TITULUS (17 ore)*
ColnFo
- 8.02.2013 **Corso di formazione**
L'attuazione delle misure anticorruzione della legge 190/2012 all'interno delle pubbliche amministrazioni. Il caso delle università (7 ore)
Politecnico di Bari
- 30.03.2012 e 4.04.2012 **Corso di formazione**
Conferimenti di incarichi esterni e rapporti di lavoro autonomo nelle università (7 ore)
ColnFo

- 25.02.2012 **Master Senior MBA di I livello**
Amministrazione e Gestione del Lavoro
Università degli Studi di Bari "Aldo Moro" e Spegea Scuola di Management
Tesi di Master in: "Il nuovo ruolo del dirigente pubblico e la valutazione della prestazione dirigenziale"
- 2.07.2010 – 5.07.2010 **Corso di formazione del personale del Politecnico di Bari**
I riflessi degli ultimi interventi di legge sul Sistema Universitario: la legge Brunetta; motivazione personale e comunicazione orizzontale efficace, il protocollo informatico (10 ore)
Politecnico di Bari
- 29.09.2009 **Seminario di Formazione su Rendicontazione Finale a.a.2008/2009**
MIUR Programma LLP, Roma
- 24.04.2009 – 19.05.2009
21.05.2009 - 17.12.2009 **Corso di formazione e aggiornamento professionale del personale del Politecnico di Bari**
Procedimento amministrativo, Privacy e trattamento dati, Internet e posta elettronica; Lingua inglese (76 ore)
Uni.Versus Csei – Bari
- 22.02.2008 - 21.04.2008 **Corso di aggiornamento professionale del personale del Politecnico di Bari**
su tematiche giuslavoristiche (16 ore)
Uni.Versus Csei - Bari
- 27.09.2004 **Diploma di Specializzazione biennale post-universitario**
Scuola di Specializzazione per le Professioni legali (anni accademici 2002/2003 e 2003/2004), tesi in diritto civile: "Circolazione dei beni culturali"
Università degli Studi di Bari
- 1.07.2004 – 2.07.2004 **Corso "Gli aspetti amministrativi e contrattuali del VI programma quadro R&ST"**
APRE – Agenzia per la Promozione della Ricerca Europea, Roma
- 5.06.2002 **Abilitazione alla professione di avvocato**
Corte di Appello di Bari
- 2001 **Abilitazione all'insegnamento delle discipline giuridiche ed economiche**
- classe 19/A (D.D.G. 1.04.99) per le scuole e gli Istituti di istruzione secondaria
- 12.2001 – 05.2002 **Formazione avanzata in Diritto Privato Europeo**
Azione Robert Schuman (a.a. 2001/2002)
Università degli Studi di Bari - Dipartimento di Diritto Privato
- 05.2001 – 11.2001 **Formazione professionale forense**
Consiglio dell'Ordine degli Avvocati – Fondazione Scuola Forense Barese
- 1.12.1997 - 8.04.1998 **Master**
Sicurezza e Igiene sui posti di lavoro
CSEI – Politecnico-Università-Bari Innovation Management Center di Bari
- 4.07.1997 **Diploma di Laurea V.O. in Giurisprudenza**
Università degli Studi di Bari
- 19.07.1990 **Diploma di maturità scientifica**
Liceo Scientifico "E. Fermi", Bari

ALTRE ATTIVITA'
 FORMATIVE

Partecipazione ai seguenti convegni/seminari/giornate di studio:

- 26.10.2022 "Certificazione della parità di genere"
 Mete Business Scholl, Bari
- 25.10.2022 "Humanitarian Work Psychology and Decent Work for all" IAAP Special Project "Promoting Decent Work for All"
 School of Psychology, Firenze On line
- 13.12.2021 "Sperimentazione IVC e Dirigenza sportiva. La figura professionale del team manager. Certificazione delle competenze e prospettive per il territorio"
 Università del Salento
- 16.11.2021 "Piattaforma competenze e lavoro"
 AlmaLaurea, INAPP; Unioncamere e OCSE
- 9.07.2019 "Università e Meaningful Work. La contaminazione tra career service e didattica per il lavoro di qualità"
 Anpal Servizi Spa, Roma
- 27.02.2019 "Reti, connessioni e partnership. Una responsabilità condivisa sulla occupabilità degli studenti",
 Anpal Servizi Spa, Roma
- 24.10.2018 "Il marketing dei Career Service nell'era delle connessioni"
 Anpal Servizi Spa, Roma
- 18.07.2018 "Industria 4.0, sistema di istruzione terziaria e ruolo dei career service"
 Anpal Servizi Spa, Roma
- 11.10.2016 "La via italiana al sistema duale: lo sviluppo dei percorsi di apprendistato di alta formazione e ricerca nelle università"
 Italia Lavoro, Roma
- 28-29.10.2014 Borsa del Placement, Bologna
- 21.06.2013 "La legge anticorruzione e i decreti attuativi n. 33 e n. 39 del 2013. Impatti delle nuove norme in materia di trasparenza, incompatibilità e inconfiribilità"
 IPRES Bari
- 5-7.7.2012 "Luci sul lavoro"
 Italia Lavoro, Montepulciano (SI)
- 16.03.2012 "La flessibilità nel nuovo mercato del lavoro"
 Università degli Studi di Bari e il Centro Studi Diritto dei Lavori, Bari
- 16.12.2011 "Lo stato dell'arte degli appalti pubblici dopo il regolamento di attuazione e il decreto di sviluppo"
 Ordine degli Avvocati di Bari, Bari
- 11.11.2011 "I giovani giuslavoristi e gli studi di diritto del lavoro"
 Università degli Studi di Bari "Aldo Moro", Bari
- 3.10.2011 "Strumenti per il cambiamento gestionale"
 CODAU del Sud Puglia e Politecnico di Bari, Bari
- 13.05.2011 "Prime interpretazioni delle norme introdotte dal Collegato Lavoro"
 Magistratura Democratica, Bari
- 12.05.2011 "Le reti di imprese tra contratto e organizzazione"
 Università degli Studi di Bari "Aldo Moro", Dipartimento di Diritto Privato, Bari
- 28.01.2011, 4.02.2011, 11.02.2011, 18.02.2011, 25.02.2011, 4.03.2011, 11.03.2011
 "Il diritto tributario" – I edizione
 Commissione Fisco, Tributi e Finanziamenti presso Ordine degli Avvocati della Provincia di Bari, Bari
- 17.12.2010 "I servizi di placement universitario: una risorsa per laureati, imprese e Università"
 Università degli Studi di Bari "Aldo Moro", Bari
- 24.11.2010 "Ricerche di mercato e di marketing della tecnologia come individuare potenziali concorrenti e clienti per invenzioni, brevetti e imprese spin off"
 Regione Puglia, Arti e Ilo Puglia, Bari
- 22.05.2010 "La responsabilità amministrativa degli enti e l'applicazione di modelli di controllo"
 Cisem - Centro Studi Alta Formazione e Ricerca, Bari
- 13.12.2008 "Occupazione usurpativa e confische tra Roma e Strasburgo"
 Cisem - Centro Studi Alta Formazione e Ricerca, Bari
- 5 e 6.05.2006 "La tutela del consumatore tra normative di settore e Codice del consumo"
 Università degli Studi di Bari - Facoltà di Economia e Ordine degli Avvocati di Bari, Bari
- 4 e 5.04.2003 "L'effettività dell'ordinamento amministrativo. Esperienze di diritto interno e comunitario"
 Università degli Studi di Bari - Scuola di Specializzazione in Diritto ed Economia delle Comunità Europee, Bari

COMPETENZE PERSONALI

Lingua madre Italiano

Altre lingue	COMPRESIONE		PARLATO		PRODUZIONE SCRITTA
	Ascolto	Lettura	Interazione	Produzione orale	
inglese	B1	B1	B1	B1	B1
15.10.2012 – 6.02.2013: Corso di lingua inglese – livello intermedio - della durata complessiva di 40 ore presso il Centro Linguistico del Politecnico di Bari 13.08.2007 – 24.08.2007: formazione presso EF International School of English, Malta 25.02.2002 - 15.03.2002: superamento del Test Bulats nella lingua inglese a seguito di formazione informatica e linguistica della Provincia di Bari promosso dal Ministero del Lavoro e della Previdenza Sociale e realizzato da Italia Lavoro Spa					
spagnolo	A1	A1	A1	A1	A1
15.03. 2010 – 23.06.2010: Corso di lingua spagnola – livello principianti – della durata complessiva di 40 ore presso il Centro Linguistico del Politecnico di Bari					

[Livelli: A1/A2: Utente base - B1/B2: Utente intermedio - C1/C2: Utente avanzato](#)
[Quadro Comune Europeo di Riferimento delle Lingue](#)

Competenze comunicative

- Ottima capacità comunicativa e di interazione con ambienti eterogenei acquisita durante l'esperienza di avvocato, di segreteria di Rettorato e in attività di front office
- Ottima capacità di parlare in pubblico
- Empatia

Competenze organizzative e gestionali

- Ottima capacità di lavorare in gruppo acquisita nei vari contesti organizzativi del Politecnico
- Ottima capacità di lavorare in situazioni di stress soprattutto legate al rapporto con il pubblico
- Ottima capacità di pianificazione e organizzazione delle attività lavorative
- Leadership

Competenze digitali

AUTOVALUTAZIONE				
Elaborazione delle informazioni	Comunicazione	Creazione di Contenuti	Sicurezza	Risoluzione di problemi
Utente intermedio	Utente intermedio	Utente intermedio	Utente intermedio	Utente intermedio

[Livelli: Utente base - Utente intermedio - Utente avanzato](#)
[Competenze digitali - Scheda per l'autovalutazione](#)

ULTERIORI INFORMAZIONI

- Pubblicazioni** Pillole di ricerca attiva del lavoro e Soft skill vs hard skill su e-book Poliba Career Fair 2021; Perché un tirocinio dopo la laurea? e Il tirocinio in un paese estero su e-book Poliba Career Fair 2020, Poliba Career Guide 2018, Brochure Poliba Career Fair 2018; Il lavoro ecosostenibile, Brochure Poliba Career Fair 2019.
- Presentazioni** Presentazione delle attività dell'Ufficio Placement in occasione di incontri e giornate di recruiting
- Conferenze e Seminari didattici e di orientamento al lavoro** Intervento in: *Nuove prospettive per attrarre i talenti: South working e Smart working*, Al Lavoro Bari, Almalaurea (16.05.2022); *Lavoriamo al talento femminile nelle materie Stem*, Summit Potentialpark (16.02.2022); *Strumenti e consigli per la ricerca attiva ed efficace del lavoro: le soft skills*, Al Lavoro Bari, Almalaurea (19.04.2021); *Sfide e prospettive per il placement universitario*, Brain at work (14.04.2021); *Tirocini e alternanza scuola lavoro: prospettive future dei millennials e della generazione Z*, Università di Bari (5.12.2017).
Docente: *CV e Profilo LinkedIn*, Politecnico di Bari il 2 e 9 dicembre 2019; *Tirocini, contratti di lavoro e apprendistato*, Politecnico di Bari 14 giugno 2017; *Lavoro subordinato, lavoro autonomo, parasubordinazione e lavoro a progetto*, Politecnico di Bari 3 settembre 2011.

Autorizzo il trattamento dei dati personali contenuti nel mio *curriculum vitae* ai sensi dell'art. 13 Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali" e del Regolamento UE 2016/679 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali.

Ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000 dichiaro, sotto la mia responsabilità e consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. 445/200, la veridicità delle informazioni e dei titoli indicati e autocertificati.

Bari, 4 aprile 2025

Lucrezia Petolicchio