

**ALLEGATO 1 -
AVVISO PER L'IMMATRICOLAZIONE MASTER DI I LIVELLO IN
"DEEP_EXPERIENCE. Design, territori e patrimoni culturali. Dal progetto
dell'esperienza alle Digital Humanities (DEX)"**

In ottemperanza a quanto previsto dal bando di concorso e dal successivo Decreto di approvazione atti e graduatoria, i candidati **ammessi** al Master di I livello in **"DEEP_EXPERIENCE. Design, territori e patrimoni culturali. Dal progetto dell'esperienza alle Digital Humanities (DEX)"** - A.A. 2024/25 - dovranno effettuare l'immatricolazione, **secondo le specifiche di seguito illustrate.**

FASE 1 - PREIMMATRICOLAZIONE

a. Compilazione preimmatricolazione su Esse3

I candidati ammessi dovranno effettuare la procedura telematica di preimmatricolazione **dalle ore 00.01 del 31/03/2025 al 04/04/2024 (ore 23:59)**, disponibile nell'area riservata del portale Esse3 di ciascun candidato ammesso e raggiungibile al seguente percorso: LOGIN → SEGRETERIA → IMMATRICOLAZIONI.

b. Documentazione

La procedura prevede l'**upload** dei seguenti documenti, che il candidato dovrà aver preparato in digitale:

- **Fotografia** ad uso riconoscimento in formato **.jpg** (si consultino le prescrizioni della Polizia di Stato per le caratteristiche delle fotografie ad uso riconoscimento: https://www.poliziadistato.it/statics/10/fotografia_passaporto_web.pdf);
- Scansione di un **documento di riconoscimento** in corso di validità, fronte e retro in un unico file formato **.pdf**; si rammenta che sono ammessi all'uso solo carta di identità, patente di guida, passaporto, porto d'armi. Il documento di riconoscimento dovrà essere caricato dopo il completamento dell'immatricolazione, nella sezione *Segreteria* → *Carriera* → *Allegati* dell'area riservata del portale Esse3;
- **ATTENZIONE: i candidati che aderiscono all'iniziativa "PA 110 e lode"** dovranno altresì:
 - segnalare la volontà di usufruire del protocollo "PA 110 e lode" quando il sistema lo richiederà;
 - compilare i campi eventualmente richiesti dal sistema ed effettuare l'upload dell'autodichiarazione (utilizzando il format predisposto, Allegato 2), che dovrà contenere le seguenti informazioni:
 - Denominazione dell'Ente (ed eventuale sede) del quale il candidato è dipendente;
 - Tipologia del contratto (tempo indeterminato/determinato con eventuale scadenza).

Si precisa che la suddetta autodichiarazione dovrà essere altresì allegata nella sezione personale "Allegati Carriera" (Esse3).

Non sarà inviata alcuna comunicazione di conferma: si prega di aver cura di verificare il corretto assolvimento degli obblighi quivi stabiliti.

N.B. TENUTO CONTO DI QUANTO PREVISTO PER LA FASE SUCCESSIVA, OCCORRERÀ ESEGUIRE LA FASE 1 PER TEMPO. SI RACCOMANDA DI PROVVEDERE CON TEMPESTIVITA' E RAGIONEVOLE ANTICIPO RISPETTO ALLA SCADENZA.

FASE 2 – PERFEZIONAMENTO IMMATRICOLAZIONE

A seguito del corretto upload dei suddetti documenti, **tutti** i candidati visualizzeranno, nella sezione “Pagamenti” dell’area riservata di Esse3, una fattura di € **516,00** relativa a:

- **bollo virtuale** di € **16,00** dovuto per l’immatricolazione;
- **I rata** del costo di iscrizione pari a € **500,00**.

Il pagamento dovrà essere effettuato obbligatoriamente tramite il sistema PagoPA e comunque **entro e non oltre il 04/04/2025 (ore 23:59)**. Farà fede la data di pagamento certificata dal sistema PagoPA. Il versamento verrà acquisito automaticamente su Esse3 con visualizzazione del bollino verde sul portale.

Il mancato pagamento sarà considerato come rinuncia all’immatricolazione ed esclusione dal Corso.

Precisazione per i candidati che usufruiscono del costo agevolato e del protocollo PA 110 e lode

La riduzione verrà applicata **interamente sulla II rata**, pertanto i candidati che usufruiscono della riduzione ex art. 9 del bando o del protocollo “PA 110 e lode”, previo corretto completamento della procedura, **sono esonerati dal pagamento degli ulteriori € 500,00**.

Informazioni sul sistema PagoPA: <http://www.poliba.it/it/didattica/bacheca/pagopa>.

Per informazioni e chiarimenti è possibile contattare l’Ufficio Post-Lauream **esclusivamente** all’indirizzo post-lauream@poliba.it