

# AVVISO ERRATA CORRIGE

**Si comunica che, per mero errore materiale, nell'art. 7 "Modalità di ammissione alla selezione" del Bando di selezione del Master di II livello in "Data Science", pubblicato in data 10.12.2019, è stata indicata quale data ultima per il perfezionamento dell'iscrizione quella del 19.01.2019 anziché 19.01.2020. Si riporta, pertanto, l'art. 7 opportunamente corretto.**

## **7 – Modalità di ammissione alla selezione**

I candidati, per poter partecipare alla selezione, dalla data di emanazione del bando e fino alle ore 23.59 del 19/01/2020 dovranno:

- **registrarsi al portale Esse3 del Politecnico di Bari** (<http://poliba.esse3.cineca.it>); i candidati già in possesso delle credenziali di accesso al portale Esse3 del Politecnico di Bari non dovranno effettuare una nuova registrazione;

tramite username e password di cui al precedente punto 1, iscriversi al Concorso denominato "Concorso per l'ammissione al Master Universitario di II livello in DATA SCIENCE"; la procedura di iscrizione è telematica; non occorre consegnare alcun documento;

- **pagare la Tassa di concorso** di € 25,00 entro le ore 23.59 del 19/01/2020, esclusivamente utilizzando le modalità disponibili nella pagina Pagamenti di ciascun profilo Esse3 (PagoPA). La mancata registrazione su Esse3 del pagamento effettuato non preclude l'ammissione alla successiva fase di valutazione delle candidature solo se il candidato è in grado di esibire la ricevuta di versamento effettuato nei termini e con le modalità previste dal presente Decreto.

### *Importanti precisazioni sul sistema PagoPA:*

Il Politecnico di Bari ha aderito al sistema PagoPA, che garantisce i pagamenti elettronici alla pubblica amministrazione in modo sicuro e affidabile, un sistema promosso dalla Presidenza del Consiglio dei Ministri e gestita da AgID.

Per effettuare il versamento basterà accedere alla sezione "pagamenti" dell'area riservata per reperire la fattura da pagare e scegliere se:

*pagare on line:* cliccare sul pulsante "Paga online" e selezionare tra:

- carta di credito, appoggiandosi ad uno degli istituti bancari proposti;
- homebanking: verificare nella lista degli istituti di credito se è presente il proprio, in questo caso basterà selezionarlo per procedere con il pagamento.

*pagare di persona:* cliccare sul pulsante "Avviso pagamento" e stampare l'avviso di pagamento da presentare presso uno degli esercenti autorizzati o uno degli istituti di credito che aderiscono al sistema PagoPA.

Il pagamento verrà registrato automaticamente sul nostro sistema gestionale quasi contemporaneamente alla data di effettivo versamento (bollino verde).

Il Politecnico di Bari ha reso disponibile una Guida all'utilizzo di Pago PA sul proprio sito istituzionale.

Il termine di pagamento è fissato alle ore 23.59 del 19/01/2020. Farà fede la data di pagamento certificata dal sistema PagoPA.

Nel caso in cui la data di pagamento certificata a sistema sia successiva al 19/01/2020, il candidato non sarà ammesso alla prova. Dato il termine per il perfezionamento delle procedure d'iscrizione, si consiglia fortemente di effettuare il pagamento subito dopo aver inserito l'iscrizione in Esse3 e tempestivamente rispetto alla scadenza. **Il Politecnico disporrà l'esclusione dei candidati che, pur avendo seguito le presenti procedure, avranno versato la Tassa in data successiva al 19/01/2020 o con modalità diverse da quelle sopra indicate.**

Il pagamento non è rimborsabile a qualsiasi titolo (es. esclusione, rinuncia, assenza ecc.) attesa la sua destinazione.

Il solo pagamento del contributo di € 25,00, benché effettuato nel termine, in assenza dell'iscrizione on line nel portale del Politecnico di Bari non costituisce iscrizione al concorso.

Tutti i punti della procedura sono obbligatori. Il candidato che non provvede così come disposto non sarà ammesso alla prova concorsuale.

Durante la compilazione della domanda i candidati dovranno allegare, tramite upload, i documenti, le autocertificazioni secondo i modelli predisposti dall'Ateneo e disponibili sul sito di Ateneo [www.poliba.it](http://www.poliba.it) al percorso: *didattica>offerta formativa> Master*.

I titoli e i documenti devono essere allegati in formato elettronico PDF di dimensione non superiore a 5 MB ciascuno. Ciascun file da allegare deve essere nominato secondo un codice numerico e la tipologia del titolo, come di seguito specificato per ogni documento (es. "01.CV"; "02.documentoriconoscimento"...).

Nella domanda di ammissione online al concorso i candidati con disabilità (ai sensi della legge 5 febbraio 1992, n. 104 e integrata dalla legge 28 gennaio 1999 n. 17) o con Disturbi Specifici dell'Apprendimento -DSA (ai sensi della legge 8 ottobre 2010 n. 170) devono altresì produrre esplicita richiesta riguardo all'ausilio necessario, nonché all'eventuale necessità di tempi aggiuntivi per lo svolgimento della prova di esame.

Si precisa che ai sensi del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 e ss.mm.ii. ai cittadini italiani e comunitari è richiesta esclusivamente la presentazione di dichiarazione sostitutiva di certificazione per i seguenti stati e fatti attestati da Pubbliche Amministrazioni:

- iscrizione in albi, in elenchi tenuti da pubbliche amministrazioni;
- appartenenza a ordini professionali;
- titolo di studio, esami sostenuti;
- qualifica professionale posseduta, titolo di specializzazione, di abilitazione, di formazione, di aggiornamento e di qualificazione tecnica;
- qualità di studente.

Il candidato deve allegare, in upload, alla domanda online di ammissione la seguente documentazione:

- Curriculum vitae et studiorum debitamente sottoscritto e datato secondo il modello predisposto dall'Ateneo, disponibile sul sito al percorso: *didattica>offerta formativa> Master*. Denominazione file: "01.CV"
- Documento di riconoscimento in corso di validità, sottoscritto. Denominazione file: "02. Documento riconoscimento"
- Dichiarazione sostitutiva degli eventuali titoli in possesso ai fini della valutazione, datata e sottoscritta, secondo il modello predisposto dall'Ateneo disponibile sul sito al percorso: *didattica>offerta formativa> Master*, resa ai sensi degli artt. 46 (Dichiarazioni sostitutive di certificazioni) e 47 (Dichiarazioni sostitutive dell'atto di notorietà) del D.P.R. 445/2000 (i candidati, ai sensi dell'art. 15 della Legge di Stabilità n. 183/2011 non possono presentare certificati e atti di notorietà rilasciati da pubbliche amministrazioni o da gestori di pubblici servizi relativi ai titoli in possesso ai fini della valutazione. I predetti certificati dovranno

essere sostituiti dalle dichiarazioni di cui agli articoli 46 e 47 del D.P.R. 445/2000).  
*Denominazione file: "03. Dichiarazione altri titoli"*

- Dichiarazione sostitutiva di certificazione titolo di studio con esami, datata e sottoscritta, secondo il modello predisposto dall'Ateneo disponibile sul sito al percorso: *didattica>offerta formativa> Master*, resa ai sensi degli artt. 46 (Dichiarazioni sostitutive di certificazioni) e 47 (Dichiarazioni sostitutive dell'atto di notorietà) del D.P.R. 445/2000 (i candidati, ai sensi dell'art. 15 della Legge di Stabilità n. 183/2011 non possono presentare certificati e atti di notorietà rilasciati da pubbliche amministrazioni o da gestori di pubblici servizi relativi ai titoli in possesso ai fini della valutazione. I predetti certificati dovranno essere sostituiti dalle dichiarazioni di cui agli articoli 46 e 47 del D.P.R. 445/2000). *Denominazione file: "04. Dichiarazione titolo di studio con esami"*
- Eventuali pubblicazioni relative all'attività svolta e riportate nel curriculum. *Denominazione file: "05. Pubblicazione 1" etc...*

Dopo la conferma dei dati e quindi l'inoltro telematico, non sarà più possibile modificare la domanda; sarà invece consentito aggiungere, eliminare o modificare i documenti allegati purché entro la scadenza del bando. Dopo tale scadenza non saranno ammesse integrazioni alla documentazione.

La verifica della validità delle domande, ivi compresa la completezza e regolarità delle autocertificazioni rese e dell'avvenuto pagamento, sarà effettuata dall'Amministrazione dopo la scadenza del bando. In caso di invalidità, incompletezza o irregolarità della domanda o della documentazione presentata, il candidato sarà escluso dal concorso, con comunicazione all'indirizzo e-mail indicato dal candidato nella domanda di ammissione.

**Non saranno ritenute valide e, pertanto escluse, le domande incomplete o prive dei titoli obbligatori richiesti dal presente bando o non corredate dal versamento della Tassa di concorso di cui all'art. 7.**