



DIREZIONE GESTIONE RISORSE E SERVIZI ISTITUZIONALI
Settore Servizi Tecnici

Oggetto: CASERMA MAGRONE - IL PARCO DELL'INNOVAZIONE – *Nomina RUP e Attribuzione incarichi di progettisti nei vari ambiti per la predisposizione del Documento di Fattibilità delle Alternative Progettuali (DOCFAP)*

II DIRETTORE GENERALE

- VISTA** la Legge n.168 del 9 maggio 1989;
- VISTA** la Legge n. 245 del 7 agosto 1990, istitutiva del Politecnico di Bari;
- VISTO** lo Statuto del Politecnico di Bari, emanato con D.R. n. 455 del 12/04/2024;
- VISTO** il D.Lgs. 31 marzo 2023, n. 36 “*Codice dei contratti pubblici in attuazione dell'articolo 1 della legge 21 giugno 2022, n. 78, recante delega al Governo in materia di contratti pubblici*”;
- VISTO** il decreto legge 21 ottobre 2021, n. 146, convertito in legge, con modificazioni, dall'articolo 1, comma 1, della legge 17 dicembre 2021, n. 215 il cui articolo 16-bis prevede “*Misure di semplificazione ed accelerazione degli interventi di rifunzionalizzazione degli immobili per il soddisfacimento delle esigenze logistiche delle amministrazioni statali*”;
- VISTO** il Piano Strategico di Ateneo per il triennio 2024/26 approvato dal Consiglio di Amministrazione del Politecnico di Bari nella seduta del 20 e 22 dicembre 2023;
- CONSIDERATO** che il Ministero della Difesa ha concesso nelle disponibilità dell’Agenzia del Demanio l’immobile denominato “EX CASERMA MAGRONE” il cui comprensorio si estende per circa 97031 mq;
- CONSIDERATO** che l’Agenzia del Demanio, nell’ambito dell’attività di gestione di beni immobili dello Stato, promuove intese e accordi, al fine di attivare processi unitari di razionalizzazione, ottimizzazione e valorizzazione del patrimonio pubblico, favorendo l’adozione di soluzioni innovative e incrementando significativamente gli standard qualitativi degli interventi di manutenzione e realizzazione di beni ed edifici pubblici, con particolare attenzione alla realizzazione di progetti che possano favorire la messa in sicurezza, la riqualificazione sismica, energetica, ambientale e l’innovazione tecnologica;
- CONSIDERATO** che il Politecnico di Bari persegue il progresso culturale in campo scientifico, tecnologico ed economico-sociale, la formazione superiore e il trasferimento tecnologico, prioritariamente negli ambiti dell’ingegneria, dell’architettura e del design e in generale della cultura politecnica, favorendo la cooperazione con organizzazioni pubbliche e private, finalizzata al perseguimento dell’eccellenza scientifica, didattica e organizzativa;
- CONSIDERATO** che il Politecnico di Bari, Regione Puglia, Agenzia per il Diritto allo Studio Universitario della Regione Puglia, Comune di Bari e Agenzia del Demanio unitamente hanno deciso di avviare un processo di riqualificazione e riuso del patrimonio immobiliare pubblico, sviluppando un progetto di riqualificazione del compendio demaniale posto in Bari e denominato “EX CASERMA MAGRONE”, che porti alla rigenerazione urbana del contesto di intervento, convergendo che un lotto del compendio sia destinato a rafforzare le infrastrutture del Politecnico di Bari per accomodare un maggior numero di studenti e fornire adeguati spazi di aggregazione, oltre che potenziare i laboratori di ricerca;

- CONSIDERATO** che alcuni docenti di questo Politecnico in collaborazione con alcuni tecnici e con il supporto servizi tecnici dell’Agenzia regionale Strategica per lo Sviluppo Ecosostenibile del Territorio (ASSET), hanno costituito un Gruppo di lavoro e hanno redatto il Concept del progetto in parola, stimando un costo complessivo dell’intervento pari a € 202.950.345,00;
- VISTO** il verbale del CDA nella seduta del 27 luglio 2023 in cui veniva approvato lo schema del Protocollo d’Intesa tra il Politecnico di Bari, la Regione Puglia, l’Agenzia per il Diritto allo Studio Universitario della Regione Puglia, il Comune di Bari e l’Agenzia del Demanio “*per la razionalizzazione e valorizzazione del compendio demaniale della ex Caserma Magrone nel Comune di Bari*”. Detto Protocollo d’intesa è stato ritenuto dalle parti lo strumento più idoneo a definire le modalità operative e le tempistiche di realizzazione degli atti e degli interventi che ciascuna delle Amministrazioni, ognuna per la parte di propria competenza, si impegna ad adempiere, determinando così i criteri generali per le successive fasi gestionali e organizzative.
- CONSIDERATO** che il Protocollo d’Intesa di cui sopra è stato stipulato in data 7 Novembre 2023, ai sensi dell’articolo 15 della legge 7 agosto 1990, n. 241 e ss.mm.ii. e acquisito al protocollo di questo Ateneo al n. 40362 il 10.11.2023;
- VISTA** la nota a firma del Rettore, prot. n. 41592 del 20/11/2023 con la quale, in riferimento all’art. 4 del Protocollo di cui sopra, venivano designati quali componenti del Tavolo Tecnico per il Politecnico di Bari la Prof.ssa Loredana Ficarelli (Prorettrice Vicaria), la Prof.ssa Roberta Pellegrino (curatrice dello studio di fattibilità del progetto) e l’Ing. Carmela Mastro (responsabile del Settore Servizi Tecnici);
- CONSIDERATO** che nella riunione del 13.11.2023 il Tavolo Tecnico ha tracciato la road map dell’attuazione dell’intervento, che prevede la predisposizione del piano delle indagini conoscitive geognostiche e strutturali, la redazione del Documento di Fattibilità delle Alternative Progettuali (DOCFAP) e successivamente del Documento di Indirizzo alla Progettazione (DIP) per poi procedere con l’affidamento della progettazione di Fattibilità tecnico economica (PFTE) ad operatore esterno;
- VISTO** il verbale del 18.12.2023 acquisito al protocollo d’Ateneo al n. 46696 il 21.12.2023, con il quale il Direttore della Direzione Regionale Puglia e Basilicata, ing. Antonio Ottavio Ficchi, quale rappresentante dell’Agenzia del Demanio, ha consegnato in via anticipata al Politecnico di Bari il compendio immobiliare in parola, sito nel comune di Bari con accesso da via Amendola n. 158 e denominato “ex Caserma Ten. Magrone”;
- VISTO** il Decreto Rettorale n. 1232 del 14.10.2024 con il quale veniva costituito il Gruppo di lavoro per la redazione del Masterplan di Ateneo con il compito tra l’altro di “... *Collaborare, con la Direzione Generale del Politecnico ed il Settore Servizi Tecnici tramite la responsabile ing. Carmela Mastro, alla realizzazione e ottimizzazione delle fasi progettuali, supportando in funzione degli obiettivi strategici dell’Ateneo, del quadro esigenziale e delle caratteristiche architettoniche, tecniche e funzionali dello specifico intervento l’individuazione delle alternative progettuali*”;
- CONSIDERATO** che, ai sensi dell’art. 15 del D.Lgs. 36/2023, per dare attuazione al progetto di cui sopra, occorre individuare una figura professionale cui affidare l’incarico di Responsabile Unico del Progetto (R.U.P.) e che tale ruolo possa essere ricoperto dall’ing. Carmela Mastro, Responsabile del Settore Servizi Tecnici ed in possesso dei requisiti professionali previsti dalla normativa vigente;
- CONSIDERATO** che il Concept del progetto predisposto dal Gruppo di Lavoro di cui sopra, possa configurarsi quale “Quadro esigenziale” dell’intervento ai sensi dell’art.1 dell’Allegato I.7 del D.Lgs. 36/2023;
- VISTO** l’art. 37, co. 2 del D.Lgs. 36/2023, il quale stabilisce che: “*I lavori di importo pari o superiore alla soglia di rilevanza europea di cui all’articolo 14, comma 1, lettera a), sono inseriti nell’elenco triennale dopo l’approvazione del documento di fattibilità delle alternative progettuali e nell’elenco annuale dopo l’approvazione del documento di indirizzo della progettazione*”;

- VISTO** altresì, l'art. 2, co. 5 dell'Allegato I.7 del D.Lgs. 36/2023, il quale stabilisce che: *“In relazione a quanto stabilito all'articolo 37 del codice, la redazione del DOCFAP è sempre necessaria per interventi il cui importo per lavori sia pari o superiore alla soglia di cui all'articolo 14 del codice”*;
- CONSIDERATO** pertanto, che dovendo procedere, così come stabilito nelle riunioni del Tavolo Tecnico, con la predisposizione del DOCFAP a cura di questo Politecnico, occorre individuare delle figure professionali interne cui affidare l'incarico di progettisti nei vari ambiti per la predisposizione del DOCFAP e che tali ruoli possano essere ricoperti da:
- Arch. Vito Cascione e Ing. Paola Amoruso – *urbanistico e viabilità*
 - Arch. Raffaele Tarallo e Arch. Annalisa Cordasco - *architettonico*
 - Ing. Carmen Abrusci - *efficienza energetica degli edifici*
 - Ing. Sante Lo Drago e Michelangelo Parisi - *strutturale*
 - Ing. Giacomo Meuli - *impianti elettrici*
 - Ing. Vito De Leonardis - *impianti meccanici*
 - Per. Ind. Pantaleo Papagni - *sicurezza*
- RITENUTO** inoltre, opportuno individuare delle figure professionali interne che, supportino il RUP, nell'intero ambito amministrativo-procedurale del DOCFAP e che tale ruolo di supporto possa essere affidato alla Dott.ssa Marianna Maselli ed alla Dott.ssa Sabrina Santoliquido, afferenti al Settore Servizi Tecnici;
- SENTITO** il Responsabile del Settore Servizi Tecnici, ing. Carmela Mastro

DECRETA

- Art. 1** Di nominare l'ing. Carmela Mastro quale Responsabile Unico del Progetto per l'attuazione dell'intervento *“CASERMA MAGRONE - IL PARCO DELL'INNOVAZIONE*.
- Art. 2** Di attribuire gli incarichi nei vari ambiti progettuali per la predisposizione del DOCFAP ai tecnici di questa Amministrazione così come di seguito riportato:
- Arch. Vito Cascione e Ing. Paola Amoruso – *urbanistico e viabilità*
 - Arch. Raffaele Tarallo e Arch. Annalisa Cordasco - *architettonico*
 - Ing. Carmen Abrusci - *efficienza energetica degli edifici*
 - Ing. Sante Lo Drago e Ing. Michelangelo Parisi - *strutturale*
 - Ing. Giacomo Meuli e per. ind. Pantaleo Papagni - *impianti elettrici, speciali*
 - Ing. Vito De Leonardis - *impianti meccanici*
 - Per. Ind. Pantaleo Papagni – *sicurezza*
- Art. 3** Di incaricare la Dott.ssa Marianna Maselli e la Dott.ssa Sabrina Santoliquido di supportare il RUP nell'ambito amministrativo-procedurale.
- Art. 4** Di autorizzare i competenti Settori del Politecnico di Bari ad operare in conformità.
- Art. 5** Di dare attuazione agli adempimenti di pubblicità prescritti dall'art. 27 del D. Lgs. 36/2023 e agli adempimenti inerenti la pubblicazione nella sezione *“Amministrazione Trasparente”* nel rispetto dell'art. 37 del D. Lgs. 33/2013 e dell'art. 1, comma 32 della Legge 190/2012 sul proprio sito web ai fini della generale conoscenza.

Bari, _____

Il Direttore Generale
Dott. Antonio Romeo