

# POLITECNICO DI BARI

**Procedura selettiva di personale, per titoli ed esami, per la stipula di n. 5 (cinque) contratti di lavoro a tempo indeterminato nella categoria C, posizione economica C1, area amministrativa, per le esigenze del Politecnico di Bari, con riserva di n. 2 (due) posti alle categorie di cui al D.Lgs. n. 66/2010, (Codice procedura: PTA.Camm.19.04), bandita con D.D. n. 793 del 20/11/2019, il cui Avviso è pubblicato nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana - 4a Serie Speciale "Concorsi ed Esami" n. 99 del 17/12/2019 codice procedura: PTA.Camm.19.04**

## **PIANO OPERATIVO PER LO SVOLGIMENTO DELLE PROVE ORALI DEL 27 E 28 MAGGIO 2021**

In ottemperanza a quanto previsto dalla vigente normativa in materia di sicurezza delle prove concorsuali e fermo restando che il Politecnico di Bari ha a suo tempo adottato tutte le misure necessarie a far fronte all'emergenza sanitaria, aggiornate in relazione all'evolversi dell'emergenza epidemiologica da COVID-19, si dà atto di aver accertato le condizioni di svolgimento in sicurezza della procedura concorsuale in epigrafe e si riporta, di seguito, la descrizione delle fasi della stessa.

I candidati, i componenti la commissione di concorso e il personale tutto di supporto alla procedura sono invitati a prendere visione del *Protocollo Funzione Pubblica Concorsi*, disponibile nell'apposita pagina WEB di Ateneo dedicata alle procedure concorsuali [PTA.Camm.19.04 | Politecnico di Bari \(poliba.it\)](https://pta.camm.19.04.poliba.it), nonché delle ulteriori disposizioni previste dal presente Piano Operativo.

Nel protocollo si prevede che *"Le prove orali e le prove pratiche previste dalle procedure concorsuali potranno svolgersi in via telematica. In caso di assoluta impossibilità, l'organizzazione e lo svolgimento delle prove orali e pratiche dovranno seguire le regole del presente protocollo, opportunamente adattate. In particolare, le amministrazioni provvederanno a scaglionare gli orari di presentazione dei candidati, al fine di evitare assembramenti in prossimità e all'interno dell'area concorsuale ..."*.

Il presente Piano Operativo si propone di illustrare le misure logistiche, organizzative ed igienico sanitarie, mutuata dal protocollo di cui sopra e opportunamente adattate, per consentire lo svolgimento in sicurezza delle prove orali in presenza.

<b>Dati generali sulle prove orali</b>	
Area concorsuale	Politecnico di Bari – Campus Universitario E. Quagliariello
Ingresso dedicato	Ingresso di Via Orabona, 4 CAP: 70126 Bari
Aula concorso designata	<b>Aula A</b> Campus Universitario
N. complessivo candidati convocati	<b>31</b>
Date prove orali	<p style="text-align: center;"><b>27 maggio 2021</b>, dalle ore <b>9:30</b> (<b>prima</b> sessione prove orali)</p> <p style="text-align: center;"><b>27 maggio 2021</b>, dalle ore <b>16:00</b> (<b>seconda</b> sessione prove orali)</p> <p style="text-align: center;"><b>28 maggio 2021</b>, dalle ore <b>9:30</b> (<b>terza</b> sessione prove orali)</p>

## 1. REQUISITI CONCERNENTI L'AREA CONCORSUALE

Con riferimento all'Area concorsuale, la cui planimetria è riportata nell'Allegato 1, si attesta che:

- l'area del Politecnico di Bari all'interno del Campus Universitario dispone di ampio parcheggio libero e di un numero sufficiente di posti auto per diversamente abili.
- il Campus Universitario è raggiungibile da un sufficiente servizio di autobus urbano; in relazione al numero dei candidati convocati non si ritengono necessarie ulteriori misure.

## Convocazione dei candidati per l'espletamento della prova orale

I candidati da:

**Maria Antonietta ANTONELLI** a **Silvana DE MARCO**, svolgeranno la prova orale in data **27/5/2021**, a partire dalle **ore 9:30**, presso l'Aula A del Campus Universitario (TOT. **10** candidati).

**Dario DI TACCHIO** a **Vanessa PALERMO**, svolgeranno la prova orale in data **27/5/2021**, a partire dalle **ore 16:00**, presso l'Aula A del Campus Universitario (TOT. **10** candidati).

**Simona PARISI** a **Elena VLASOV**, svolgeranno la prova orale in data **28/5/2021**, a partire dalle **ore 9:30**, presso l'Aula A del Campus Universitario (TOT. **11** candidati).

In relazione alla procedura concorsuale in oggetto, saranno poste in essere le seguenti azioni:

- gestione dei **flussi di transito** dei candidati con definizione di percorsi dedicati (accesso alla sede, all'area concorsuale, registrazione dei partecipanti, ingresso nell'aula concorsuale, uscita dei candidati dall'aula e dall'area concorsuale), anche mediante apposita cartellonistica orizzontale e verticale di carattere prescrittivo, informativo e direzionale. Il diradamento in entrata e in uscita sarà assicurato dal personale addetto;
- i **percorsi di entrata e uscita saranno separati e identificati**; per l'accesso all'Area concorsuale i candidati dovranno **utilizzare esclusivamente l'ingresso del Campus Universitario E. Quagliariello di Via Orabona, n. 4**, opportunamente indicato da cartellonistica evidente dalle aree di parcheggio e dalle vie di accesso alla sede scelta per la presente procedura concorsuale;
- nell'area concorsuale e nell'aula del concorso saranno collocate a vista le **planimetrie dell'area concorsuale**, i flussi di transito e le indicazioni dei **percorsi** da seguire per raggiungere l'aula del concorso e i servizi ad uso esclusivo dei candidati;
- la presenza di una stazione di misurazione (**termoscanner**) per rilevamento della temperatura corporea dei candidati, appositamente segnalato;
- affissione di **cartellonistica** con indicazioni relative alle procedure di sicurezza per l'emergenza Covid\_19 e la raccomandazione di moderazione vocale al fine di ridurre l'effetto "**droplet**";
- sul percorso di accesso sarà prevista specifica **segnaletica** orizzontale per ricordare il rispetto del "criterio di distanza droplet", di almeno 2,25 metri;

- predisposizione, all'ingresso dell'area, di opportuno banchetto per gli addetti all'organizzazione con piano di appoggio, barriere antirespiro e distributori di gel idroalcolico per:
  - accertamento dell'identità dei candidati;
  - verifica ed acquisizione della documentazione richiesta;
  - consegna delle mascherine FFP2.  
Le indicazioni sul corretto utilizzo delle mascherine sono riportate nell'allegato 4;
  - distribuzione di contenitori individuali (sacchetti) per il contenimento di piccoli oggetti (borsette, cellulari, chiavi, ecc.);
  - tutti i candidati devono essere muniti di dispositivi di protezione delle vie aeree di tipo FFP2, resi disponibili dal Politecnico di Bari. I candidati devono indossare obbligatoriamente ed esclusivamente le mascherine fornite dall'amministrazione, prevedendo, in caso di rifiuto, l'impossibilità di partecipare alla prova orale;
  - in tutta l'area concorsuale, particolarmente nelle aree antistanti l'aula concorsuale e nei servizi igienici, saranno resi disponibili dispenser con soluzione idroalcolica per le mani e apposita cartellonistica con le istruzioni per il corretto lavaggio delle mani.

## 2. REQUISITI CONCERNENTI L'AULA CONCORSUALE

Con riferimento all'aula concorsuale menzionata in premessa, si attesta che:

- ✓ l'aula del concorso ha una superficie di circa 327 mq;
- ✓ l'aula è dotata di pavimenti e pareti facilmente sanificabili;
- ✓ vi sono in prossimità della stessa servizi igienici, facilmente accessibili, indicati mediante segnaletica, dimensionati secondo gli standard previsti dalla legislazione vigente;
- ✓ vi è un elevato livello di aerazione naturale, in quanto nel locale interessato è previsto un sistema di trattamento dell'aria che prevede il prelievo dell'aria dall'esterno (sono esclusi i sistemi di ricircolo); oltre a tale trattamento dell'aria, sarà favorita ulteriore aerazione naturale, mediante apertura delle porte di accesso all'esterno, compatibilmente con le condizioni climatiche esterne;
- ✓ in prossimità dell'area concorsuale è disponibile e identificato un locale autonomo ove accogliere e isolare i soggetti sintomatici (sintomi insorti nel corso delle prove).

Si dispone, inoltre che, nel corso delle prove orali, nell'aula del concorso siano assicurati:

- ✓ la bonifica preliminare dell'area concorsuale nel suo complesso;
- ✓ la pulizia;
- ✓ la pulizia, sanificazione e disinfezione dei servizi igienici, che sarà effettuata da personale qualificato in presidio permanente, dotato di idonei prodotti;
- ✓ il rispetto del "criterio di distanza *droplet*" di almeno 2,25 metri tra i candidati e tra i candidati e il personale dell'organizzazione/vigilanza e la commissione di concorso mediante predisposizione degli opportuni spazi.

## 3. MISURE NEL CORSO DELLA PROVA

In via preliminare, sarà assicurata la bonifica dell'area concorsuale.

I candidati dovranno:

- 1) presentarsi da soli e senza alcun tipo di bagaglio (salvo situazioni eccezionali, da

documentare); eventuali borse od oggetti di piccole dimensioni (quali chiavi, telefono cellulare ecc.) dovranno essere inseriti nella apposita busta di plastica fornita dagli addetti del Politecnico al momento della identificazione, che verrà chiusa dal candidato e lasciata chiusa per tutta la durata della prova. Il cellulare dovrà essere preventivamente spento;

- 2) non presentarsi se affetti da uno o più dei seguenti sintomi:
  - temperatura superiore a 37,5°C e brividi;
  - tosse di recente comparsa;
  - difficoltà respiratoria;
  - perdita improvvisa dell'olfatto (anosmia) o diminuzione dell'olfatto (iposmia), perdita del gusto (ageusia) o alterazione del gusto (disgeusia);
  - mal di gola;
- 3) non presentarsi presso la sede concorsuale se sottoposto alla misura della quarantena o isolamento domiciliare fiduciario e/o al divieto di allontanamento dalla propria dimora/abitazione come misura di prevenzione della diffusione del contagio da COVID – 19;
- 4) presentare al personale addetto all'organizzazione, all'ingresso dell'edificio, **un referto relativo ad un test antigenico rapido o molecolare, effettuato mediante tampone oro/rino-faringeo** presso una struttura pubblica o privata accreditata/autorizzata **in data non antecedente a 48 ore dalla data di svolgimento della prova orale**. Tale prescrizione si applica anche ai candidati che abbiano già effettuato la vaccinazione per il Covid-19;
- 5) consegnare al personale addetto all'organizzazione, all'ingresso dell'edificio, apposita autodichiarazione, da prodursi ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR n. 445/2000 (allegato 2 al presente piano), attestante di non trovarsi in una delle condizioni di cui ai punti 2 e 3 sopra indicati. Tale dichiarazione dovrà essere consegnata dal candidato nella sede della prova orale già compilata. Sarà pertanto cura del candidato stampare copia dell'allegato 2 e compilarla prima dell'arrivo nella sede concorsuale;
- 6) indossare obbligatoriamente, dal momento dell'accesso all'area concorsuale sino all'uscita, il filtrante facciale FFP2 messo a disposizione dall'Amministrazione universitaria e consegnato dall'addetto all'organizzazione. All'uscita dall'edificio/area concorsuale i candidati riporranno la mascherina FFP2 in un apposito cestino destinato al corretto smaltimento.

Per l'intera durata della prova orale:

- i candidati devono obbligatoriamente mantenere la mascherina FFP2;
- è vietato il consumo di alimenti a eccezione delle bevande, di cui i candidati potranno munirsi preventivamente;
- **i componenti della Commissione di concorso e gli addetti al controllo dovranno sempre essere muniti di facciale filtrante (FFP2)**, circolare solo nelle aree e nei percorsi indicati ed evitare di permanere in prossimità dei candidati a distanze inferiori a 2,25 metri; il personale addetto alle varie attività concorsuali e i componenti delle commissioni esaminatrici devono aver effettuato il test antigenico rapido o molecolare, mediante tampone oro/rinofaringeo presso una struttura pubblica o privata accreditata/autorizzata **in data non antecedente a 48 ore dalla data di svolgimento delle prove**;
- i candidati, una volta raggiunta la postazione loro assegnata nell'aula, dovranno rimanere seduti per tutto il periodo antecedente alla prova orale, finché non saranno autorizzati ad avvicinarsi ai componenti la commissione per l'effettuazione della prova orale. Durante la prova orale, tra il candidato e i componenti la commissione sarà osservata una distanza di almeno 2,25 metri. Durante la permanenza nell'aula, nelle

more dell'espletamento della prova orale, sarà permesso l'allontanamento dalla propria postazione esclusivamente per recarsi ai servizi igienici o per altri motivi indifferibili;

- l'uscita dei candidati dovrà essere espletata in maniera ordinata, al fine di garantire la distanza interpersonale tra i candidati di almeno m. 2,25.

Il mancato rispetto delle regole sopra specificate comporterà l'esclusione del candidato dalla partecipazione alla procedura concorsuale.

- La Commissione di concorso è costituita da n. 4 unità.
- Il personale di supporto è costituito da n. 2 unità.

## **DISPOSIZIONI ECCEZIONALI**

### **EVENTUALI CANDIDATI IN QUARANTENA O ISOLAMENTO DOMICILIARE**

I candidati convocati a sostenere la prova orale, che fossero sottoposti a misura di quarantena, isolamento domiciliare per contatto stretto con positivo o per positività, dovranno avvisare, 48 ore prima della seduta, il responsabile del procedimento (Sig. Michele Dell'Olio), inviando una e-mail all'indirizzo: [michele.dellolio@poliba.it](mailto:michele.dellolio@poliba.it), fornendo idonea dimostrazione della misura dichiarata.

In tal caso, il candidato sarà invitato a sostenere la prova orale a distanza, mediante un sistema di videoconferenza, nel giorno ordinariamente fissato. Durante la seduta orale in videoconferenza dovrà essere prevista comunque la presenza, oltre che del candidato collegato, anche di due candidati testimoni presenti in sede, ovvero anch'essi in collegamento simultaneo.

Per sostenere la prova orale sarà necessario dotarsi di:

- 1) Pc fisso o portatile, o tablet o smartphone.
- 2) Connessione internet stabile.
- 3) Non potranno essere utilizzati strumenti di ausilio non autorizzati dalla Commissione.
- 4) Nel luogo di svolgimento della prova non possono essere presenti persone di supporto durante tutto lo svolgimento dell'esame.
- 5) La videocamera deve essere posizionata in maniera che il candidato sia inquadrato a "mezzobusto", includendo le mani nell'inquadratura, in modo da verificare che non abbia cellulare, appunti, etc. e non faccia uso della tastiera.
- 6) Il candidato dovrà tenere, durante la sua esposizione orale, lo sguardo costantemente rivolto verso la videocamera, in modo da verificare che non sposti lo sguardo con frequenza verso possibili fonti non inquadrate.

Alle ore 9:00 del giorno fissato per la prova orale sarà inviato, via e-mail, all'indirizzo indicato nella istanza di candidatura, un *link*, da utilizzare per il collegamento alla prova, con indicazione dell'orario di inizio della stessa.

Il candidato dovrà seguire le seguenti istruzioni:

- una volta avviata la riunione all'orario indicato e verificata la presenza del candidato, il Presidente dichiara aperta la seduta;
- il Presidente verificherà che le specifiche istruzioni impartite siano state recepite ed eseguite;
- sarà chiesto al candidato di confermare la corretta ricezione di voce e video della Commissione;
- in caso di mancata risposta, il candidato sarà contattato al suo numero di cellulare. Sarà chiesto al candidato di mostrare alla propria videocamera il proprio documento di riconoscimento e di dichiarare le proprie generalità. Tale fase avverrà in forma riservata.
- Nel caso contemporaneamente si trovassero collegati più candidati, dovrà

rimanere acceso il solo microfono del candidato che dovrà sostenere l'orale.

- Al termine della prova orale, il Presidente dichiarerà conclusa la prova e potrà essere chiuso il collegamento.

L'assenza o il ritardo del candidato in relazione all'orario di convocazione sarà considerata rinuncia al concorso.

Il presente Piano operativo è reso disponibile sulla pagina web

<https://www.poliba.it/it/bandi-tab/ptacamm1904>

dedicata alla procedura concorsuale.

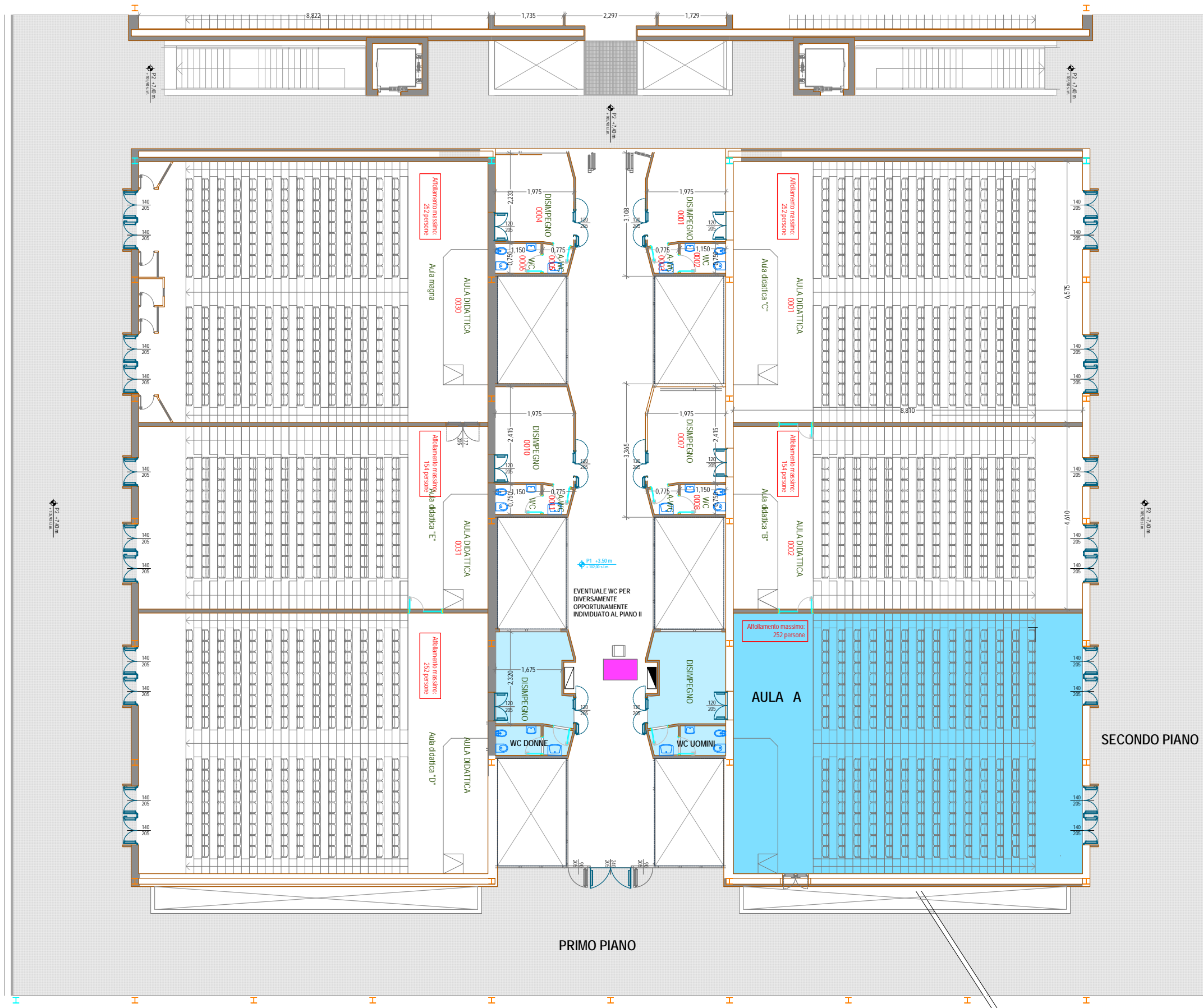
Per le procedure di gestione dell'emergenza si fa rinvio all'Allegato 3 del presente documento.

Bari, 5 maggio 2021

Il Direttore Generale  
dott. Sandro Spataro

Allegati:

- 1 Sede e area concorsuale
- 2 Autodichiarazione prodotta ai sensi degli articoli 46 e 47 del d.p.r. 445/00
- 3 Procedura per la gestione delle emergenze area concorsuale
- 4 Indicazioni corretto utilizzo facciali filtranti FFP2



Grandi Aule Vecchie

AULA A

ACCERTAMENTO CANDIDATI



ALLEGATO 2

**AUTODICHIARAZIONE PRODOTTA AI SENSI DEGLI ARTICOLI 46 E 47 DEL D.P.R. 445/00**

Il/La sottoscritto/a \_\_\_\_\_  
nato/a a \_\_\_\_\_ (Prov. \_\_\_\_\_) il \_\_\_\_\_  
residente in \_\_\_\_\_ via \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_ (Prov. \_\_\_\_\_) C.A.P. \_\_\_\_\_

- Consapevole che, ai sensi dell'articolo 76 del D.P.R. 445/00, chiunque rilascia dichiarazioni mendaci, forma atti falsi o ne fa uso è punito ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia;
- in qualità di candidata/o alla procedura selettiva di personale, per titoli ed esami, per la stipula di n. 5 (cinque) contratti di lavoro a tempo indeterminato nella categoria C, posizione economica C1, area amministrativa, per le esigenze del Politecnico di Bari (Codice procedura: PTA.Camm.19.04), bandita con D.D. n. 793 del 20/11/2019, il cui Avviso è pubblicato nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana - 4a Serie Speciale "Concorsi ed Esami" n. 99 del 17/12/2019 codice procedura: PTA.Camm.19.04, con sede di svolgimento presso l'aula A del Politecnico di Bari (Campus Universitario E. Quagliariello di Via Orabona – Bari)


**dichiara:**

1. di aver preso visione di quanto riportato nel Piano Operativo predisposto dal Politecnico di Bari per la prevenzione ed il contenimento dell'emergenza epidemiologica da COVID-19;
2. di non essere affetto da uno o più dei seguenti sintomi:
  - temperatura superiore a 37,5° e brividi;
  - tosse di recente comparsa;
  - difficoltà respiratoria; perdita improvvisa dell'olfatto (anosmia) o diminuzione dell'olfatto (iposmia), perdita del gusto (ageusia) o alterazione del gusto (disgeusia);
  - mal di gola;
3. di non essere sottoposto alla misura della quarantena o isolamento domiciliare e/o al divieto di allontanamento dalla propria dimora/abitazione, come misura di prevenzione della diffusione del contagio da COVID-19.

Luogo e data \_\_\_\_\_

Firma \_\_\_\_\_

**PROCEDURA PER LA GESTIONE DELLE EMERGENZE AREA CONCORSUALE**



**Politecnico di Bari**  
CAMPUS UNIVERSITARIO  
Plesso Grandif Aule

**NUMERI DI EMERGENZA**

CENTRALINO	080/586 2111
CARABINIERI	112
POLIZIA	113
VIGILI DEL FUOCO	115
FRONTO SOCCORSO	118
PRIMO SOCCORSO INTERNO	080/4863 400
POLIZIA MUNICIPALE	800/060780
CENTRO ANTIVELENI	088 1/732326

**NORME COMPORTAMENTALI IN CASO DI EMERGENZA**  
Se si avverte odore di fumo, gas, fiamme, ecc., allontanarsi dall'area interessata e dare l'allarme al fine di far intervenire gli addetti alla squadra di emergenza interna ed i soccorsi esterni.

Nella segnalazione telefonica di un'emergenza occorre indicare chiaramente:

- **CHI** telefona. **DA DOVE** telefona. **COSA È SUCCESSO. LA VIA PIÙ BREVE** per raggiungere il sito, unitamente ad eventuali difficoltà di accesso da parte dei mezzi di soccorso.

**COSA FARE E NON FARE IN CASO DI ALLARME**

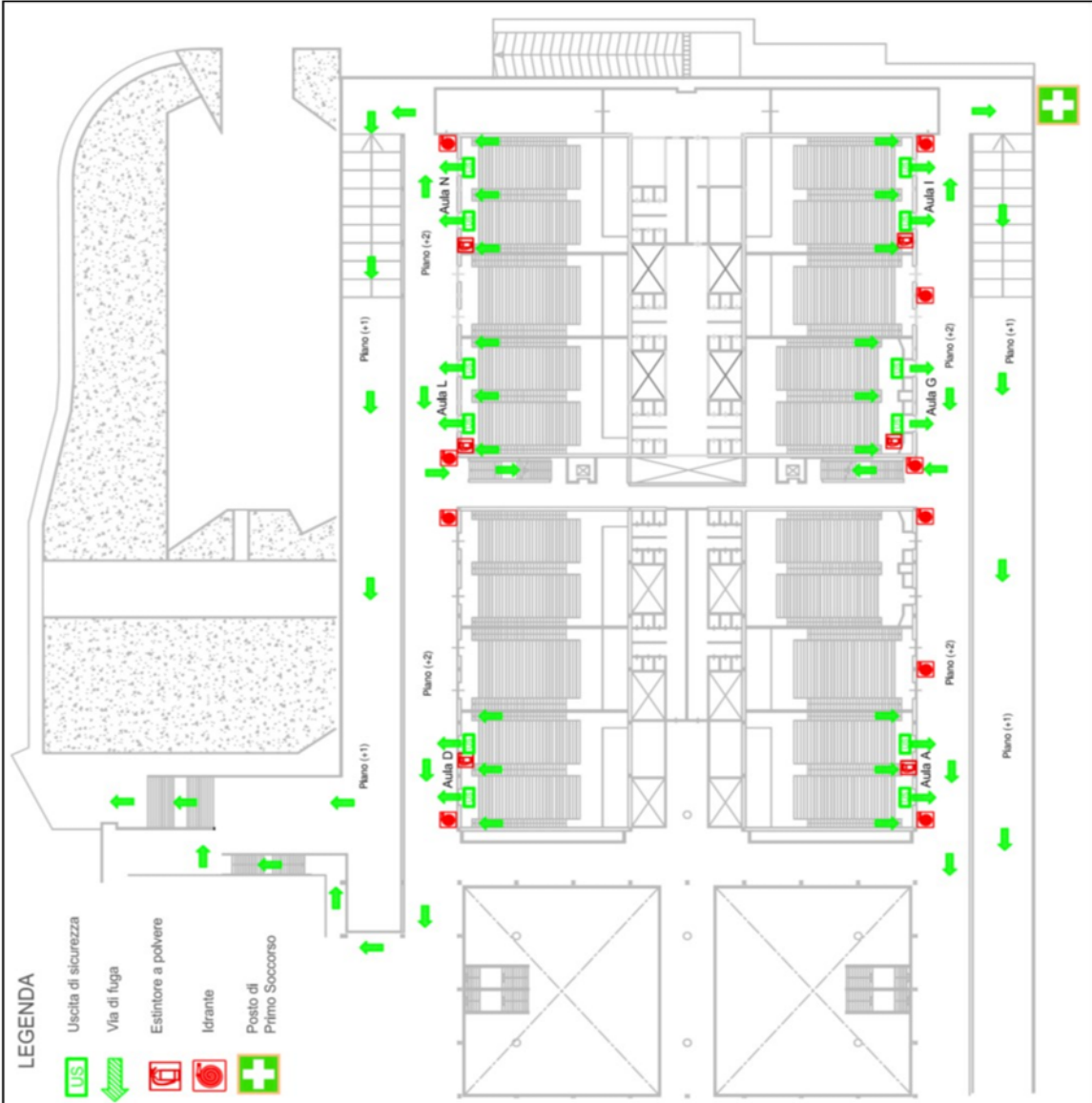
- **ABBANDONARE** i locali senza indugi, ordinatamente e con calma.
- **NON** creare allarmismo e confusione, non urlare.
- **NON** correre e non spingere.
- **NON** tornare indietro per nessun motivo.
- **SEGUIRE** sempre le indicazioni della via di fuga.
- **IN PRESENZA DI FUMO** abbassarsi e proteggersi le vie respiratorie.

**COSA FARE IN CASO DI INFORTUNO MALORE**

- **CHIAMARE** subito i soccorsi, secondo le modalità indicate.
- **RIMANERE** vicino all'infortunato.
- **NON** accalzarci intorno all'infortunato e lasciare spazio per i soccorsi
- **NON** spostare la persona traumatizzata se non strettamente necessario.
- **NON** somministrare cibi o bevande e **NON** fare assumere farmaci di propria iniziativa.

**LEGENDA**

- Uscita di sicurezza
- Via di fuga
- Estintore a polvere
- Idrante
- Posto di Primo Soccorso



## EMERGENZA COVID-19

## UTILIZZO MASCHERINA FACCIALE FFP2

## Respiratori (Filtranti facciali)

Il termine respiratori o filtranti facciali si riferisce a Dispositivi di Protezione Individuale filtranti, per la protezione delle vie respiratorie, certificati in base alla norma EN 149 -2009 e secondo quanto previsto dalla Direttiva Europea 89/686/CEE. Un respiratore è progettato per proteggere la persona che lo indossa da aerosol finissimi che possono contenere particelle infettanti di dimensioni ridottissime come i virus. Un respiratore perfettamente adattato al viso può filtrare gli aerosol contenenti virus generati da persone infette, ma rispetto alle mascherine presenta l'inconveniente di non essere tollerato per lunghi periodi per la difficoltà di respirarvi attraverso. I respiratori non sono raccomandati per le persone con la barba (per l'impossibilità di un perfetto adattamento ai contorni del viso) o che hanno difficoltà respiratorie. Per tali motivi è conveniente utilizzare i respiratori esclusivamente nei casi dove non è possibile il distanziamento sociale anche con l'utilizzo di barriere. È sempre preferibile che le persone presenti nello stesso ambiente indossino tutte e costantemente le mascherine, mantengano il distanziamento sociale ed effettuino il frequente lavaggio delle mani.

## Mascherine FFP2, N95, KN95

Sul mercato troviamo tre grandi tipologie di mascherine filtranti facciali:

- Le mascherine FFP2: hanno certificazione europea (EN 149 -2009)
- Le mascherine N95: hanno certificazione americana (NIOSH-42CFR84)
- Le mascherine KN95: hanno certificazione cinese (GB2626-2006)

La sigla FFP significa "Filtering Face Piece", che in italiano traduciamo come "Mascherine Filtranti Facciali".

## Capacità filtrante delle mascherine FFP2, N95, KN95

Dal punto di vista dell'efficacia filtrante, le mascherine FFP2, N95, KN95 hanno caratteristiche simili: per tutte e tre la capacità filtrante è superiore al 92%, secondo quanto stabilito dalle rispettive normative che ne certificano le caratteristiche tecniche.

Nello specifico la capacità filtrante certificata per i tre tipi di mascherine filtranti facciali è:

- Mascherine FFP2: 94% di capacità filtrante
- Mascherine N95: 95% di capacità filtrante
- Mascherine KN95: 95% di capacità filtrante

## Durata mascherina filtrante

La maggior parte delle mascherine filtranti non sono riutilizzabili. Le mascherine FFP2 possono essere contrassegnate con la lettera (R) per "Riutilizzabili" o (NR) per "Non riutilizzabili". Sono dispositivi di protezione che, comunque, col passare del tempo, perdono progressivamente la loro efficacia e, per questo motivo, la durata di una mascherina FFP2 si aggira attorno alle 8 ore, pari a un ciclo orario di lavoro giornaliero. La respirazione e l'esposizione all'umidità ne compromettono progressivamente la capacità filtrante e l'integrità fisica. Una volta diventate umide, le mascherine FFP2 vanno smaltite.

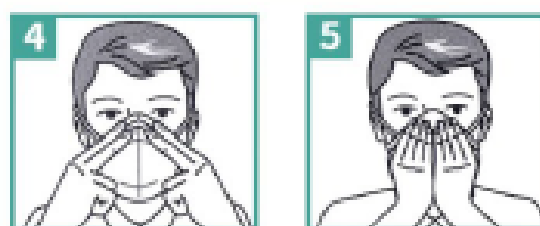
## Smaltimento

Dopo l'utilizzo le mascherine filtranti vanno smaltite tra i rifiuti indifferenziati negli appositi contenitori predisposti nella struttura (Rapporto ISS COVID-19 n. 26/2020).

## Come indossare una mascherina FFP2



Posizionare i elastici rivolti verso l'alto e tira la metà inferiore sul naso e sulla bocca



Sistemare il filo interno al naso

Accertarsi che non ci siano spazi vuoti